

# Økonomiplan for 2023 — 2026

## Longyearbyen

---

## Personal- og organisasjonsarbeid

Administrativ organisering

Longyearbyen lokalstyre (LL) er en to-nivå organisasjonsmodell. På nivå en er administrasjonssjefen og to sektorsjefer, mens nivå 2 består av 11 definerte resultatenheter.

**Organisasjonsplan for tjenesteområdene pr. 1.11.2022:**



Administrasjonssjefen er den øverste administrative lederen i Longyearbyen lokalstyre og har et særlig ansvar for å:

- Lede administrasjonens arbeid med å forberede saker for folkevalgte organ og se til at disse er forsvarlig utredet med hensyn til helhetsperspektiv og konsekvenser.
- Gjennomføre og iverksette politiske beslutninger.
- Sørge for god forvaltning og effektiv bruk av økonomiske ressurser, herunder etablere rutiner for intern kontroll.
- Videreutvikle, kvalitetssikre og tilpasse Longyearbyen lokalstyres tjenester i forhold til innbyggernes behov.
- Lede det strategiske plan- og utviklingsarbeidet, herunder samfunnsutviklingen.

- Motivere og utvikle de ansatte slik at organisasjonen blir fleksibel og effektiv.
- Ivareta det overordnede arbeidet for helse, miljø- og sikkerhet.
- Sørge for felles personalpolitikk samt oppfølging og koordinering av enhetsledere.
- Videreutvikle og ivareta en god bedriftskultur.

### Mulige endringer av den administrative organiseringen

Administrasjonen og oppgavene har vokst. For å frigjøre tid til strategi og utviklingsoppgaver, mener Administrasjonssjefen det er behov for å gjøre strukturelle endringer for områdene stab/støtte. Dette baserer seg i hovedsak på å oppfylle administrasjonssjefens totale ansvarsområder på en god måte.

I 2020 startet et OU prosjekt, der man undersøkte hvor det kan være gevinst i økt samhandling på tvers av enhetene, og hvor kan det være fornuftig å eventuelt slå sammen enheter, samt best mulig ressursutnyttelse av fellestjenester og stab- og støttefunksjonene. Alle enhetsledere, stabsansatte, og tillitsvalgte var intervjuet.

Arbeidet konkluderte med at det burde komme noen endringer, men omorganiseringsprosjektet ble forsinket pga pandemien, og deretter stor utskiftning i toppledelsen.

I juni 2022 ble konklusjonene løftet frem igjen, og AU og Lokalstyret ble orientert om en mulig omorganisering av administrasjonen i 2022.

Hva som blir det mest hensiktsmessige måten å organisere alle deler av stab- og støttefunksjonen på, basert på administrasjonssjefens ansvarsområder er enda ikke konkludert, men det forventes altså administrative endringer i løpet av 2023.

### Hovedprioriteringer

#### Utviklingsstrategi 2021 - 2024

Systematisk utviklingsarbeid gir resultater. Metoden LL har valgt er vel utprøvd og gjennomført i mange kommuner i Norge og Sverige, og kalles kommunekompasset.

Forrige Utviklingsstrategi fra 2018 satte fokus på de områdene som LL fikk lavest score på i kommunekompassevalueringen, og som det var viktig å få jobbet videre med. Først og fremst var dette rettet mot styring og ledelse Dette var:

- Prosjektstyring
- Lederplattform
- Internkontroll/HMS
- Arbeidsgiverpolitikk
- Digitalisering
- Mål- og resultatstyring

Høsten 2020 ble det gjennomført en ny kommunekompassevaluering. Dette for å se om arbeidet hadde gitt resultater. Evalueringen viser at LL som organisasjon har tatt nye steg. Først og fremst vises dette gjennom utarbeidelse av system for helhetlig styring i LL som organisasjon.

Erfaringene fra dette utviklingsarbeidet har vært positivt. Hensikten var å få vurdert hvilken effekt utviklingsprosjektene som er gjennomført de siste tre årene har hatt på LL som organisasjon. Det er også ønskelig å få vurdert egen forvaltningspraksis opp mot beste praksis. Dette som grunnlag for en diskusjon om i hvilken retning LL skal videreutvikle seg i årene som kommer.

Administrasjonssjefen har som en følge av arbeidet med utviklingsstrategi fra 2018 besluttet å etablere en ny utviklingsstrategi for LL sin organisasjon for årene 2021 - 2024.

Det ble vedtatt gjennomført 3 delstrategier i det videre arbeidet:

1. Delstrategi 1: Retning for organisasjonen
2. Delstrategi 2: Kommunikasjon, samskaping og innbyggerdialog
3. Delstrategi 3: Digital transformasjon

Kommunekompassevalueringen viser altså at LL har flyttet seg på de områdene en valgte å fokusere gjennom siste utviklingsstrategi. Der utviklingspotensialet er størst nå, er på tilgjengelighet, innbygger- og brukermedvirkning. Her står dialog og samskaping sentralt. I tillegg er digitalisering et pågående utviklingsarbeid.

### Lokalsamfunnplan 2022 – 2033

Lokalstyret vedtok ny Lokalsamfunnsplan i mai 2022. Planen forankrer 7 av FNs bærekraftsmål med tydelige mål og strategier for utvikling av Longyearbyen mot 2033.

Lokalsamfunnsplan for Longyearbyen ble første gang vedtatt i 2004. Planen tilsvarer kommuneplanens samfunnsdel, som plan- og bygningsloven pålegger alle kommuner på fastlandet å ha. Selv om utarbeidelse av samfunnsdel ikke er en lovpålagt oppgave for Longyearbyen lokalstyre, ønsket man likevel å utarbeide et tilsvarende dokument, hvor langsiktige og overordnede visjoner og mål for lokalsamfunnet er nedfelt.

Det vil være en prioritert oppgave å få implementert planen i organisasjonen, i budsjett- og handlingsplan og i øvrig overordnet planverk.

### Åpenhet og tilgjengelighet

Longyearbyen lokalstyre har som målsetting å være en åpen og tilgjengelig organisasjon, med en struktur og retningslinjer som legger til rette for dette. I denne sammenheng er det også vedtatt å transformere og bygge om infotorget til et «innbyggertorg», der dialog og samskaping står i fokus. Digital transformasjon inngår også som en del av denne og flere andre prosesser i organisasjonen.

Av eksisterende informasjonsplattformer er hjemmesiden viktig ([www.lokalstyre.no](http://www.lokalstyre.no)). Der publiseres saksdokumenter og møteprotokoller fra lokalstyret og alle politiske utvalg. Det gjennomføres også direkteoverføringer/streaming på internett fra lokalstyret sine møter. Etter møtene blir opptak fra møtene lagt ut på hjemmesiden. I tillegg til hjemmesiden har LL en egen Facebookside som benyttes som informasjonskanal til innbyggerne.

Det publiseres en offentlig postjournal ukentlig, slik at det er lett for innbyggere å følge med på alt som skjer. Retten til innsyn i offentlig virksomhet er et grunnleggende demokratisk prinsipp, som er tungt forankret i lovverk og praksis.

En åpen organisasjon betyr at det skal være lett å ta opp ting, også kritikkverdige forhold. Dette gjelder både innbyggere og ansatte. Informasjon om varsling, og elektronisk skjema, ligger tilgjengelig på nettsidene.

### Etikk

Longyearbyen lokalstyre har nedfelt etiske retningslinjer som skal være gjeldene både for de folkevalgte og administrasjonen. Formålet med Longyearbyen lokalstyres etiske retningslinjer er å sikre god etisk praksis og definere felles standard for folkevalgte og ansatte.

Retningslinjene skal sette en felles standard for hvordan oppgavene skal utføres slik at innbyggerne kan ha tillit til oss. De folkevalgte gjør økonomiske prioriteringer på vegne av innbyggerne, og Longyearbyen lokalstyres ansatte plikter å alltid ta vare på fellesskapets ressurser på den mest økonomiske og rasjonelle måten.

De etiske retningslinjer blir sendt til alle nyansatte i Longyearbyen lokalstyre, er oppe som jevnlig tema på ledermøter og personalmøter, og skal være et viktig hjelpemiddel og veileder i vanskelige situasjoner som kan oppstå.

Etter lokalstyrevalget i 2023 vil de etiske retningslinjene revideres.

### Likestilling

Longyearbyen lokalstyre etterstreber å fremme likestilling blant kjønnene. Ved kjønnsmessig ubalanse i sammensetningen av ansatte innenfor yrkesgrupper eller enheter, vil dette bli søkt utjevnet når søkere ellers har like kvalifikasjoner. Som tidligere år, er likestilling prioritert under årets lønnsforhandlinger.

I forbindelse med rekruttering har LL fokus på å fremme likeverd og menneskeverd uavhengig av kjønn, religion eller seksuell orientering. Dette er for eksempel omtalt i retningslinjene for rekruttering.

## Utdrag fra Svalbardbudsjettet

LL får tilskudd til drift via bevilgninger fra Justis- og beredskapsdepartementet.

Generelt tilskudd til drift og investering:

2022: 160 290 000,-

2023: 165 180 000,-

Justis- og beredskapsdepartementet fremmer svalbardbudsjettet som en egen budsjettproposisjon samtidig med statsbudsjettet, jf. Prop. 1 S (2022–2023) Justis- og beredskapsdepartementet.

LL har ansvar for forvaltning av nærmere definerte saksområder innenfor Longyearbyen arealplanområde, jf. Svalbardlova § 33 og forskrift til svalbardmiljølova. Oppgavene er på flere felt tilsvarende de oppgavene en kommune på fastlandet har. Lokalstyret har i tillegg et lovpålagt ansvar for infrastruktur i Longyearbyen som ikke er tillagt staten eller andre, dette gjelder bl.a. energiforsyning.

Longyearbyen lokalstyre har derimot ingen oppgaver eller utgifter til eldreomsorg, siden Longyearbyen ikke er et livsløpssamfunn. Longyearbyen lokalstyre har heller ikke ansvar for eller utgifter til andre helse- og omsorgstjenester.

Longyearbyen lokalstyre er planmyndighet i Longyearbyen arealplanområde. Den nåværende arealplanen ble vedtatt av Longyearbyen lokalstyre 13. februar 2017.

LL har som formål å utøve et funksjonsdyktig lokalt folkestyre i Longyearbyen. LL skal sikre en rasjonell og effektiv forvaltning av fellesinteressene innenfor rammen av norsk svalbardpolitikk, med sikte på en miljøforsvarlig og bærekraftig utvikling av lokalsamfunnet.

LL har en generell beredskapsplikt, jf. sivilbeskyttelseslova §§ 14, 15 og 29 som gjelder på Svalbard, jf. forskrift. *forskrift om sivilbeskyttelseslovens anvendelse på Svalbard og om beredskapsplikt for Longyearbyen lokalstyre*. Forskrifta pålegger LL selv å ta ansvar for arbeidet med samfunnstrygghet og beredskap.

### «Godt forvalta polarområde»

Den økte aktiviteten på og rundt øygruppa og det at flere aktører er tilstede, gjør det nødvendig med en sterk koordinering og samordning av svalbardpolitikken. Mange departementer har roller på Svalbard og er involverte i arbeidet her oppe. Polarområdene er viktige politisk, noe som gjør det nødvendig å se virksomheten til de enkelte fagetatene i sammenheng, og i et bredere perspektiv. Justis- og beredskapsdepartementet er tildelt et eget ansvar for å koordinere norsk svalbardpolitikk. Utover målene som er fastsatt i stortingsmeldinga, har Justis- og beredskapsdepartementet et eget mål for politikken i Arktis og Antarktis: Godt forvaltet polarområde.

De overordnede målene for norsk svalbardpolitikk er forankret i stortingsmeldingen 31 (2015-2016) og sier følgende:

- Ei konsekvent og fast handheving av suvereniteten
- overhalde Svalbardtraktaten på korrekt måte og føre kontroll med at traktaten blir etterlevd
- bevaring av ro og stabilitet i området
- bevaring av den særegne villmarksnaturen i området
- halde oppe norske samfunn på øygruppa

Regjeringen gir i budsjettet uttrykk for at de vil med de stortingsforankra målene videreutvikle svalbardpolitikken på en måte som sikrer norske interesser og norsk bosetting, og ivaretar en bærekraftig utvikling i Arktis.

### Utdrag fra forslag til bevilgninger og kommentarer til svalbardformål fra andre departement over statsbudsjettet

#### Miljøforvaltning på Svalbard

LL har fått delegert kompetanse etter svalbardmiljølova på noen avgrensede områder for Longyearbyen arealplanområde.

#### Næringsstrategi for Svalbard

Næringsutvikling i Longyearbyen er et viktig virkemiddel for å nå måla i svalbardpolitikken. Regjeringa ønsker å legge til rette for at det skal være attraktivt for seriøse virksomheter å drive næringsutvikling på Svalbard på en måte som understøtter måla i svalbardpolitikken. Regjeringa synleggjør i strategien Innovasjon og næringsutvikling på Svalbard sin politikk for næringsutvikling i Longyearbyen. Se elles nærmere omtale av strategien i Prop. 1 S (2019–2020) frå Nærings- og fiskeridepartementet. LL har med bakgrunn i denne strategien ansatt en egen næringssjef.

#### Havn

Skipstrafikken rundt Svalbard består hovedsaklig av cruise- og godstrafikk, forskningsrelatert skipsfart og noe trafikk knyttet til fiskeriaktivitet. I nasjonal transportplan (NTP) er det foreløpig tatt høyde for 406 millioner kroner til prosjektet med å utbedre Longyearbyen havn for å støtte opp om eksisterende næringsliv og framtidig utvikling i den første seksårsperioden av NTP 2022-2033. Det går frem av budsjettet at forutsetningene har endra seg, og behovene må vurderes på nytt.

#### Forebygging av flom- og skredskader

Sysselesteren på Svalbard, Noregs vassdrags- og energidirektorat (NVE) og Longyearbyen lokalstyre samarbeider om hvordan man kan forebygge flom- og skredskader på Svalbard. De pågående sikringstiltakene under fjellet Sukkertoppen i Longyearbyen består av støtteforebygginger i fjellsida og en fangvoll nedenfor fjellsiden. Arbeidet startet opp i 2019 og er ventet avsluttet i løpet av 2023. Total kostnad er beregnet til 170 millioner kroner. Videre er det i budsjettet for 2023 avsatt 40 millioner kroner til som skal brukes til å gjennomføre sikringstiltak mot sørpeskred fra Vannledningsdalen. Dette tiltaket utgjør avsluttende del av sikringsarbeidet for sentrum av Longyearbyen, et arbeid som ble satt i gang etter snøskredet i 2015.

Longyearbyen lokalstyre har ifølge beredskapsforskriften ansvaret for tryggheten til innbyggerne i Longyearbyen. Når det blir varslet om fare for naturlig utløste skred, blir lokalstyret kontakta for at de skal vurdere oppfølgingstiltak. Oppfølgingstiltak kan være økt overvåking eller evakuering. Sysselmesteren hjelper lokalstyret med gjennomføringen av tiltaka når det trengs. Sysselmesteren vedtar og iverksetter ferdselsforbud dersom det er aktuelt.

### **Energiforsyning og annen infrastruktur**

Longyearbyen lokalstyre er som eier av Longyearbyen energiverk og infrastruktur knytt til kraftverket, ansvarlig for å levere varme og elektrisitet i Longyearbyen. Forsyningssikkerhet for energi er grunnleggende for alle samfunnsfunksjoner. Kullkraftverket bærer preg av den høye alderen, og må erstattes av en ny og mer miljøvennlig løsning. Stortinget har sluttet seg til de overordnede rammene for etablering og drift av en ny energiløsning. LL skal utarbeide en energiplan som skal leveres innen utgangen av 2022. Når energiplanen er overlevert, vil olje- og energidepartementet, og Justis- og beredskapsdepartementet, samarbeide med Longyearbyen lokalstyre om den videre prosessen med å få på plass en ny energiløsning.

### **Utdeling av overskudd fra Nordpolet AS**

Etter forskrift 5. april 2000 nr. 347 om utdeling av overskudd fra Nordpolet AS, skal netto overskudd fra salg av alkoholholdig drikke fra Nordpolet AS overføres til LL, som fordeler midlene til velferdsformål. Overskuddet inngår ikke som en del av statsbudsjettet.

LL rapporterer til Sysselmesteren om bruken av midlene.



## Økonomi og finansielle måltall for Longyearbyen lokalstyre

### FINANSIELLE MÅLTALL FOR LONGYEARBYEN LOKALSTYRE

Kommuneloven vedtatt 22.juni 2018, hjemlet i § 14-2 kommunens plikt til å vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi. Denne plikten gjelder også for Longyearbyen lokalstyre.

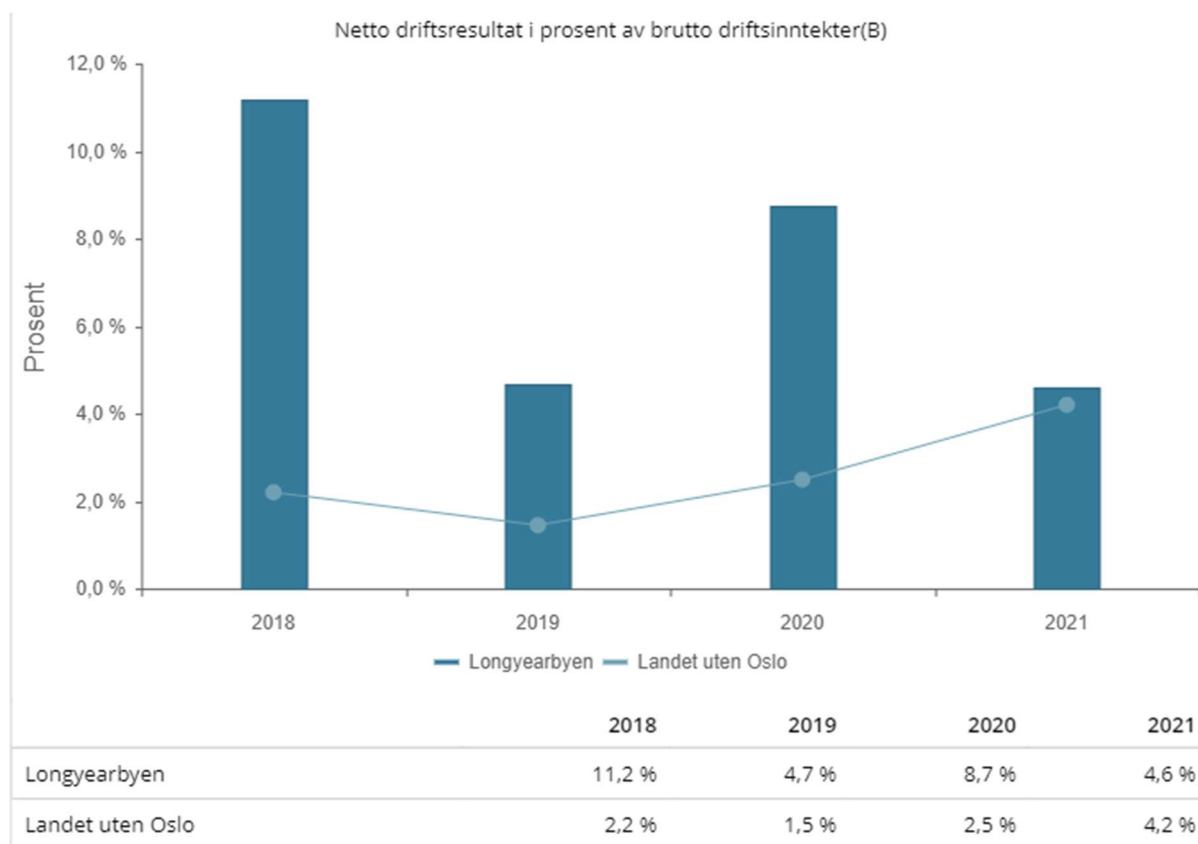
Administrasjonssjefen foreslår at følgende finansielle måltall for økonomiforvaltningen i Longyearbyen lokalstyre legges til grunn for neste økonomiplanperiode:

1. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene
2. Fri egenkapital (disposisjonsfond) i prosent av driftsinntektene
3. Langsiktig gjeld i prosent av driftsinntektene
4. Netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene

## 1. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene

Netto driftsresultat viser hva kommunen sitter igjen med av løpende inntekter etter at løpende utgifter er trukket fra. I tillegg til inntekter og utgifter knyttet til den ordinære driften, inngår også finansinntekter- og utgifter. Netto driftsresultat kan benyttes til finansiering av investeringer eller avsettes til senere bruk, og gir dermed en indikasjon på kommunens økonomiske handlefrihet. Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU) anbefaler et netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene på 1,75 prosent for kommunene.

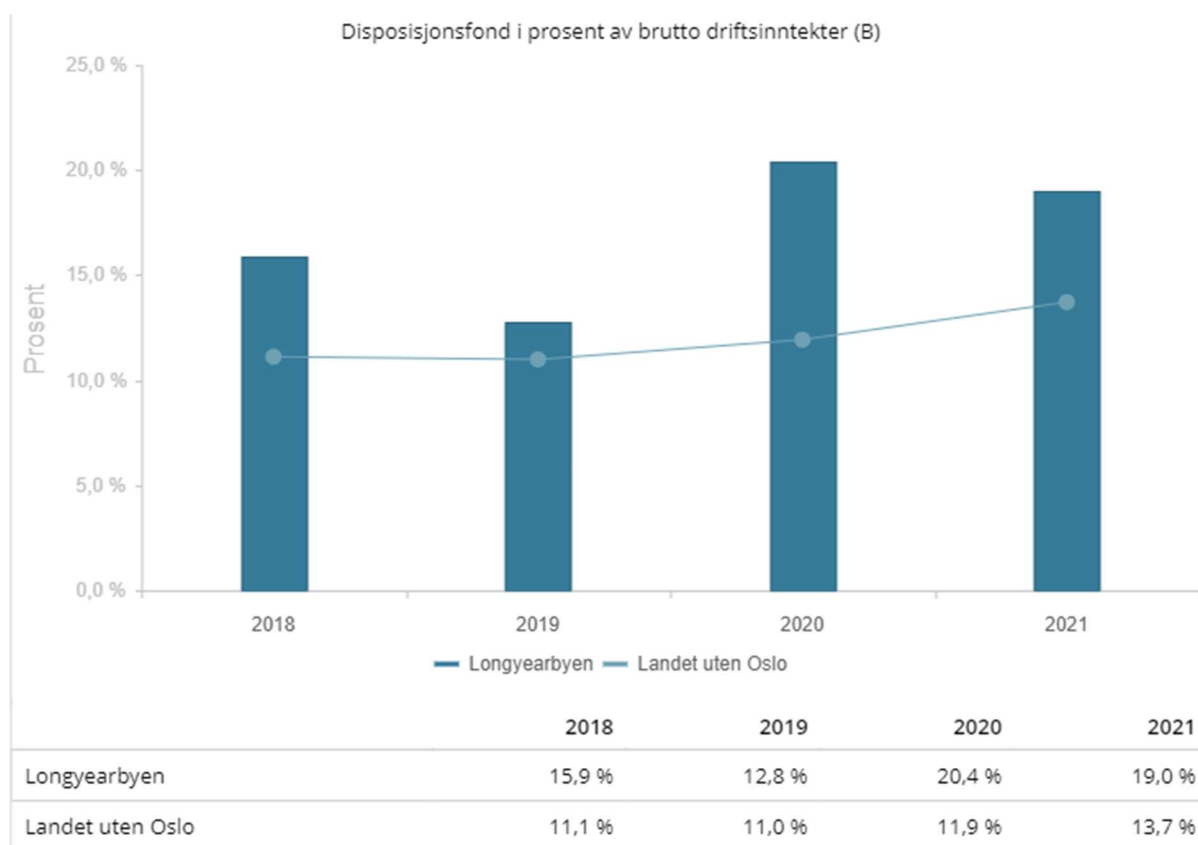
Det foreslås at måltallet for netto driftsresultat skal være minst 2,5 % av driftsinntektene



## 2. Fri egenkapital (disposisjonsfond) i prosent av driftsinntektene

Disposisjonsfond er oppsparte midler som fritt kan benyttes til finansiering av drifts- eller investeringsutgifter. Regnskapsmessig mer- eller mindreforbruk er bunmlinjen i kommuneregnskapet. Den består av årets netto driftsresultat tillagt årets bruk av fond, fratrukket årets avsetninger til fond og årets overføring av driftsinntekter til investeringsbudsjettet. Nøkkeltallet sier noe om hvor stor økonomisk buffer kommunen har for sin løpende drift.

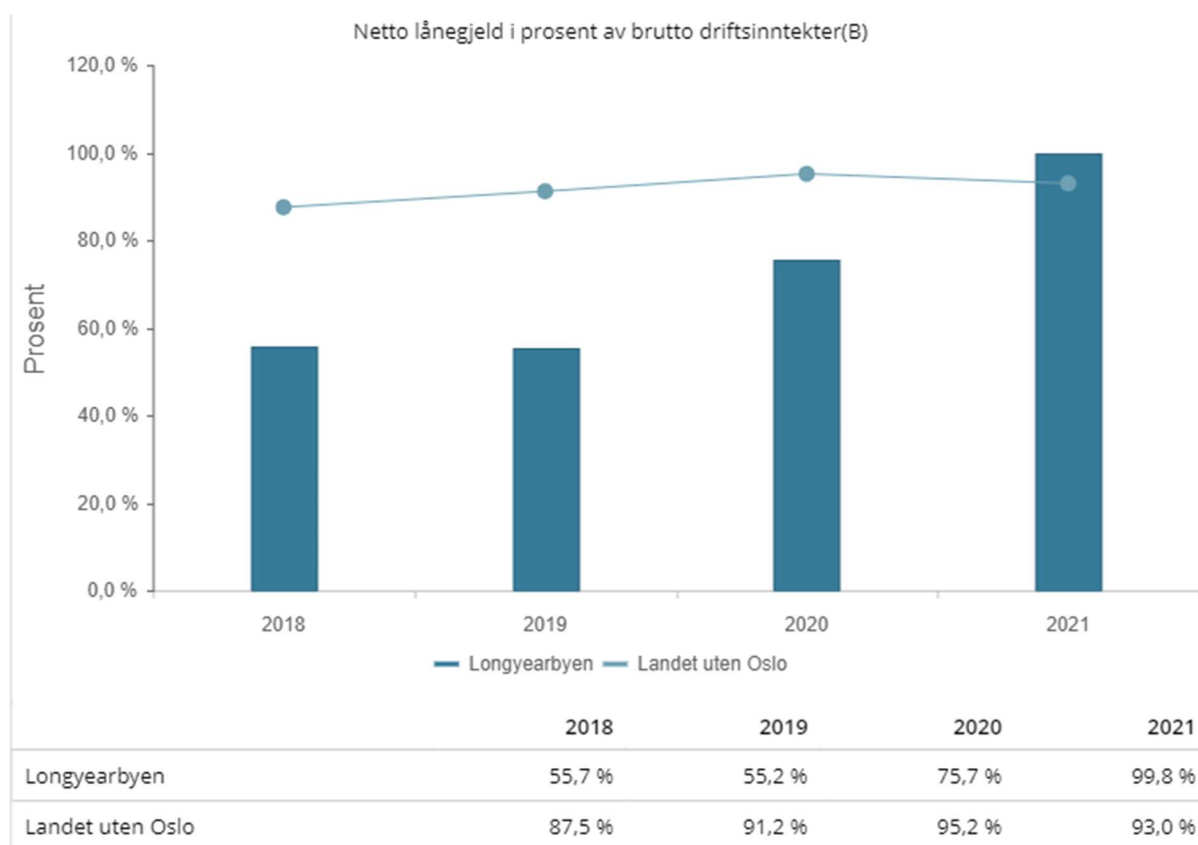
Det foreslås at nøkkeltallet fri egenkapital drift (disposisjonsfond) skal utgjøre minimum 15 prosent



### 3. Langsiktig gjeld i prosent av driftsinntektene

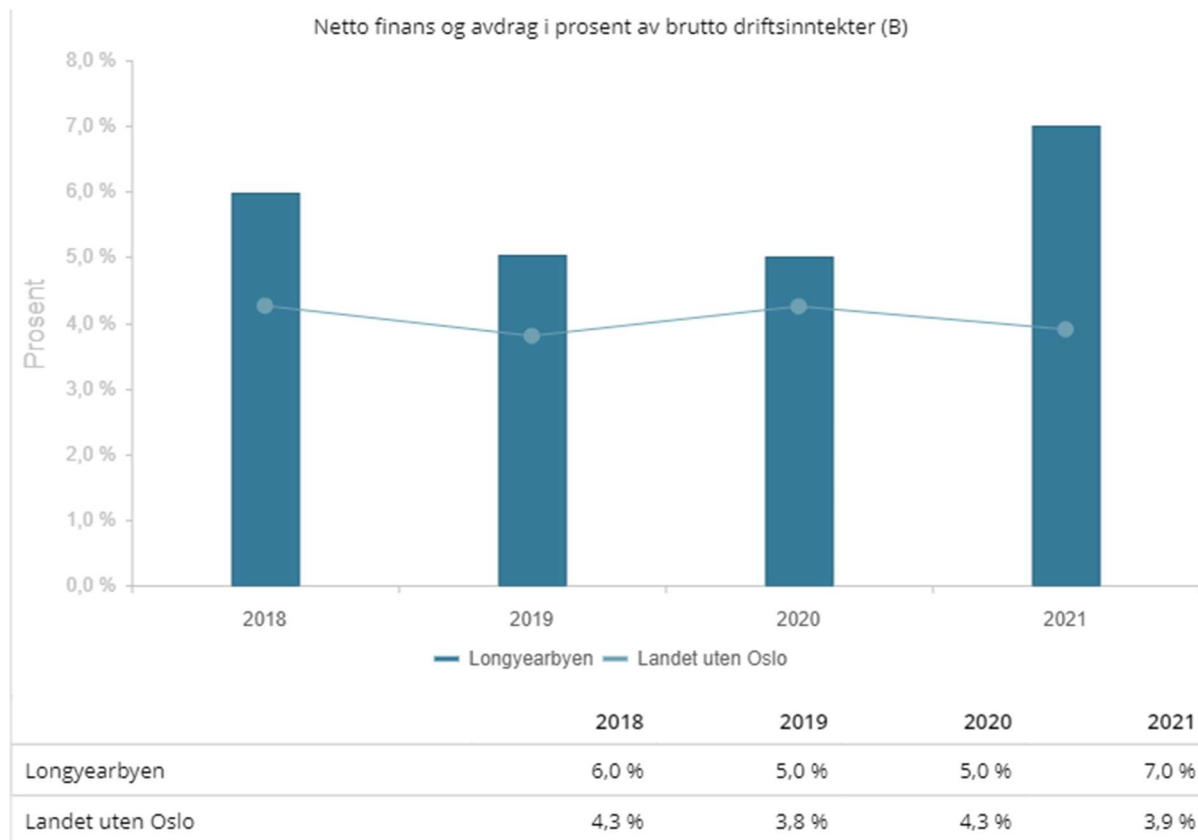
Langsiktig gjeld (fratrukket pensjonsforpliktelser) i prosent av driftsinntektene er ofte omtalt som ett av nøkkeltallene for å vurdere den økonomiske situasjonen i kommunene. Langsiktig gjeld (fratrukket pensjonsforpliktelser) er gjeld som er tatt opp til investeringer i bygg, anlegg og andre varige driftsmidler og gir uttrykk for kommunens utestående brutto låneopptak. Lånegjeld må betjenes av kommunens inntekter og utviklingen i denne lånegjelden påvirker kommunens fremtidige handlingsrom.

Det foreslås at nøkkeltallet langsiktig gjeld over tid skal utgjøre maksimalt 90 %.



#### 4. Netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene

Netto finansutgifter inneholder renteinntekter, renteutgifter og avdrag på lån, og bør ikke overskride 5 % over tid.



## Energiplan og energiomstilling i Longyearbyen

### Overgang fra kull til diesel av flere årsaker enn å redusere CO2 utslipp

Longyearbyen lokalstyret vedtok i 2021 første trinn i energiomstilling av Longyearbyen, gjennom politisk beslutning om at kullkraftverket skal stenges i september 2023. Dagens hovedkilder til energiforsyningen er i dag kullkraftverket og de to reservekraftverkene Reservekraft vest og Reservekraft øst. Det er dermed bygget god reservekraftkapasitet på diesel alene. Når kullkraftverket stenges ned overtar Reservekraft vest som hovedkraftverk, og det er vurdert at kapasiteten er tilstrekkelig uten kullkraftverket.

Kort sagt grunner den politiske beslutningen om å stenge ned kullkraftverket i verkets tekniske tilstand, det er 40 år gammelt og har en rekke uplanlagte driftsstanser, og det blir økende sannsynlighet for at uønskede hendelser inntreffer. Grunnet usikkerhet om teknisk-økonomisk levetid har kostbart vedlikehold blitt utsatt. Videre reduseres kullkvaliteten og kullgruva nærmer seg sin nedstengning.

Omlegging fra kull til diesel halverer omtrent CO2 utslippene.

### Energiomstilling – et langt løp til fornybar energiforsyning

Energiomstilling fra kull til fornybart er et langt løp, der diesel er et mellomtrinn på veien. Dieselgeneratorene er enklere å regulere og kostnadene varierer i større grad med produksjonsvolumer. Dermed kan dieselforbruket reflektere endringer i lastbehov som følge av import fra distribuert energiproduksjon fra blant annet private solcelleanlegg. Det bør dermed bli lettere å utarbeide plusskundeordning i byen, slik at lokal overproduksjon fra sol på tak kan slippes inn på distribusjonsnettet og leverandørene få betalt for sitt bidrag. Størrelse på kompensasjonen kan ta utgangspunkt i redusert dieselforbruk.



Diesलगeneratorene på det nye hovedkraftverket får installert varmegjenvinning som høyner energiutnyttelsen i drivstoffet betraktelig.

Energiverket utvider anlegget med et batteri på 7MWh, og kapasitet på 6MW. Batteriets hovedfunksjon blir å sikre frekvens og balanse i nettet. Batteriet vil i tillegg håndtere raske lastendringer og korte bortfall av produksjon. Batteriet kan lades opp ved ledig kapasitet fra generatorene og tappes ved periodisk toppplastbehov. Slik sett kan batteriet bidra til reduserte timer på diesलगeneratorer og redusere dieselforbruket.

Smart grid kontrollsystemet som installeres skal sikre optimalt skifte mellom produksjonskilder, inklusive kommende fornybar produksjon. Styringssystemet balanserer etterspørsel og tilbud av energi.

### Energiplan Longyearbyen

Svalbardbudsjettet for 2022 beskriver at lokalstyre skal utarbeide en energiplan for Longyearbyen. Energiplanen skal skissere overgang til ny energiforsyning som skal

- Ha høy forsyningsikkerhet
- Produsere og levere energi til fornuftige priser
- Få hovedandelen fra fornybar energi.

Planen oversendes Olje- og energidepartementet og Justis- og beredskapsdepartementet innen utløpet av 2022.

I energiplanen har lokalstyre i arbeidsgrupper hentet informasjon om fremtidsplaner som berører fremtidig energibehov. Scenarier som er bygget etter arbeidet i gruppene viser at rundt år 2030 kan behovet for termisk og elektrisk energi bli like. I dag er behovet 2/3 termisk energi, mens samlet behov er lavere enn dagens. Altså virker elektrifiseringen og enøk-tiltak inn.

Av fornybare energibærere som er vurderte i energiplanen er ammoniakk, hydrogen, flytende biogass (metan), geotermisk energi, vindkraft, solenergi, sammen med videreføring av diesel. Av energilagring er batteri, geotermisk lager, steinlager, termos og hydrogenproduksjon og -lagring vurderte.

De fleste energibærerne vil gi både elektrisitet og varme ved forbrenning. Det er da god ressursutnyttning og øker virkningsgraden ved å utnytte varmen i fjernvarmenettet.

### Innfasing av fornybare energikilder

Det ser ut til at overgangen fra diesel til fornybart starter med at en importert energibærer kan fases inn som første bidrag. Dette kan skje i 2025/2026.

For lokal energiproduksjon er løpet noe lengre hvis det blir vind- eller solenergi. Her skal lokalstyret måle deres energipotensialer, kartlegge infrastrukturbehov og vurdere konsekvenser av utbygging. Dersom det bygges vindkraft, vil denne trolig kunne fases inn fra 2030. Dersom geotermisk varme modnes til å forsvare investering kan denne komme mye tidligere, da arealkonflikter blir på et helt annet nivå enn for sol- eller vindenergi.

Det er ikke hensiktsmessig med et for fraksjonert energisystem. Det blir arbeidskrevende å drifte med krav om ulike og spredt kompetanse. Det er ønskelig at ansattes kompetanseprofiler kan beholdes inn i

energiomstillingen. Dagens kompetanser innen drift av dieselgeneratorer ventes å være viktig for omstilling mot fornybar energiforsyning.

Det må utarbeides prosesser for forenklet konsesjonsbehandling for ny energiproduksjon. Samt at forsyningsikkerhet ivaretas.

### Modellering av fremtidig energisystem i Longyearbyen

Det er bygget en digital simuleringsmodell som tar utgangspunkt i etterspørsel etter energi (termisk og elektrisk) samt produksjon og lagring med tilhørende kostnadsbilde. Denne kan brukes til å bygge opp fremtidens energisystem som ivaretar behov gjennom året og kostnader for leveranser.

Som digital tvilling vil modellen følge og simulere energiomstillingen i Longyearbyen. Den blir et viktig redskap når lokalstyre sammen med OED og JD skal etablere fremtidens energisystem og finansieringsmuligheter.

## Næring og næringsutvikling

Administrasjonssjefen vil anbefale at alle fremtidige strategiske næringsrettede tiltak, prosesser og prosjekter som omhandler økonomi må finansieres gjennom en kombinasjon av eksterne og egne midler.

Finansiering av kostnader som knyttes til Longyearbyen lokalstyre sine strategiske næringsutviklingsprosesser

Finansiering av de fremtidige strategiske utviklingsprosessene omhandler politiske og strategiske veivalg i næringsarbeidet.

Finansieringen av utviklingsprosesser henger sammen med lokalpolitiske ønsker og behov, slik at lokalstyrets egne behov sammen med næringslivets behov utvikles i en retning som baseres på Longyearbyen lokalstyres rolle som tilrettelegger i næringsutviklingsarbeidet. Longyearbyen lokalstyre praktiserer også i næringsutviklingsarbeidet prinsipper om god forvaltningsskikk. Dette stiller krav til hvordan forvaltningen skal opptre i møte med borgerne for gjennomføring av operative oppgaver og strategiske prosesser. Arbeidet her må ha preg av likebehandling, åpenhet og forsvarlige utredninger.

Strategiske utviklingsprosesser i næringsutviklingsarbeidet knyttes til nødvendige kartlegginger og kunnskapsinnhenting. Dette danner grunnlag for strategiske valg og utvikling av strategier som tilrettelegger for norsk privat verdiskaping og næringsutvikling i Longyearbyen, innenfor rammene av svalbardpolitiske hensyn.

Eksempel på strategisk utviklingsprosess som knyttes til næringsutviklingsarbeidet er utvikling og revisjon av strategisk næringsplan, men også prosjektrettede forstudier og forprosjekter som har til hensikt å etablere kunnskap og strategi. Av og til omfatter det også realiseringen av den strategiske prosessen (hovedprosjekter).

### Konkrete tiltak i næringsarbeidet i 2023.

Strategisk fokus er etterspurt av lokalstyret og miljø- og næringsutvalget og har sin hjemmel fra lokalstyrets møte 14.4.2020 og miljø- og næringsutvalgets møte 02.06.2020).



## Strategisk næringsplan

Prosessrelatert arbeid med utviklingen av den strategiske næringsplanen for Longyearbyen lokalstyre. Kostnadene relateres til ekstern prosessledelse som skal sikre nødvendige medvirknings- og involveringstiltak med målgruppene for planarbeidet, inkludert det operative arbeidet med å beskrive den strategiske næringsplanen.

## Næringsfond Longyearbyen lokalstyre

Næringsfondet til Longyearbyen lokalstyre ble etablert høsten 2022. Desember 2022 ble det gjort en engangsbevilgning til fondet. Administrasjonssjefens forslag sikrer årlige bevilgninger til næringsfondet. I tillegg arbeides det med å få staten med på finanseringen til fondet. Kick off på Longyearbyen lokalstyres næringsfond gjennomføres høsten 2023.

## Forstudie arktisk transport og logistikk – Longyearbyen – 2050.

Arbeidet med å utvikle kunnskap om utfordringer og problemstillinger som knyttes til omstillingsbehovene for samferdselen i tilknytning til Longyearbyen videreføres. Det arbeides målrettet med å etablere en forstudie som har til formål å utvikle anbefalte strategier for samferdsel i luft, sjø og land både i og til-fra Longyearbyen-fastlandet. Lokalstyrets bevilgning fra mars 2022 videreføres til 2023.

## FRAMSTEG prosjektet

Forskningsbasert innovasjon er et satsningsområde i Longyearbyen lokalstyre. Forskningsbasert innovasjon skal hjelpe norske virksomheter i Longyearbyen med uløste kommersialiseringsprosesser som påkrever forskningskunnskap fra norske forskningsmiljøer. Forskningsrådet har innvilget Longyearbyen lokalstyre en ramme på 4,5 millioner kroner årlig frem til 2025. Kick off på programmet blir gjennomført høsten 2022.

## Korkpengefond

Årlig får LL utbetalt netto overskudd fra Nordpolet AS. Overskuddet skal fordeles til velferdsformål. Med velferdsformål menes allmennyttige tiltak for befolkningen i Longyearbyen og Svea.

Lokalstyret vedtar årlig hvor mye av overskuddet som skal fordeles. Rest som ikke fordeles avsettes til senere tildelinger på øremerket korkpengefond.

Fra og med tildeling 2021 er det besluttet at LL ikke skal søke på midler på lik linje med andre søkere. Dette for at LL ikke skal konkurrere om midlene i den avsatte potten til utdeling med eksterne søkere.

Saldo korkpengefondet per 01.01.22 etter tildeling 2021 er 5 632 288,-

Gjennom året 2022 er det gjort tildelinger til enkeltsaker. Dette gjelder;

- Årlige renter/avdrag ny alpinbakke
- Direkte finansiering ny alpinbakke i 2022

Det er også tildelt midler direkte i LL sitt budsjett 2023 fra korkpengefondet. Dette gjelder:

- Tiltak/arrangementer i regi av LL, som tidligere har søkt ut midler fra pott til utdeling. Dette gjelder blant annet Camp Svalbard, Litteraturfestival, Solfest, UKM, kulturskolen etc.
- Reinvesteringer av infrastruktur/utstyr på Kulturhuset.
- Overføring til Svalbard Turn for husleie Svalbardhallen.
- Reinvestering av utstyr Svalbardhallen
- Forprosjekt og plan ny lysløype

Tildelingene retter seg mot kultur/idrett og barn/unge, og er med på å opprettholde dagens nivå i nevnte sektorer. Tildelingene vil sikre forutsigbarhet slik at LL kan ivareta infrastrukturen, samt ha mulighet til å etablere ny infrastruktur der det er behov. Dette vil skape forutsigbarhet i tilbudet.

Saldo på fondet skal ligge på rundt 4 500 000,- til 5 000 000,-. Dette tilsvarer 2 år med normaltildeling dersom det er år med redusert utbetaling fra Nordpolet, og sikrer at vi kan opprettholde ordningen med midler til utdeling.

Det er flere prosjekter/tiltak i fremtiden hvor vi vil vurdere bruk av korkpengefondet;

Flygel Kulturhuset  
Utskifting av amfi og trekk Kulturhuset  
Kapasitet idrettshall  
Rehabilitering svømmehall  
Rehabilitering idrettshall  
Driftstilskudd Fønix, samt årlige renter/avdrag på lån  
Driftstilskudd løpelaget

## Budsjettvedtak

### § 5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
Rammetilskudd	-151 110	-160 210	-165 180	-170 135	-175 239	-180 496
Inntekts- og formuesskatt	0	0	0	0	0	0
Eiendomsskatt	0	0	0	0	0	0
Andre generelle driftsinntekter	0	0	0	0	0	0
<b>Sum generelle driftsinntekter</b>	<b>-151 110</b>	<b>-160 210</b>	<b>-165 180</b>	<b>-170 135</b>	<b>-175 239</b>	<b>-180 496</b>
<b>Korrigert sum bevilgninger drift, netto</b>	<b>97 387</b>	<b>111 071</b>	<b>133 599</b>	<b>133 444</b>	<b>131 444</b>	<b>135 366</b>
Avskrivninger	50 495	65 858	48 906	53 829	51 894	48 160
<b>Sum netto driftsutgifter</b>	<b>147 882</b>	<b>176 930</b>	<b>182 505</b>	<b>187 273</b>	<b>183 337</b>	<b>183 527</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-3 228</b>	<b>16 719</b>	<b>17 325</b>	<b>17 137</b>	<b>8 098</b>	<b>3 030</b>
Renteinntekter	-1 568	-2 520	-10 520	-10 520	-10 520	-10 520
Utbytter	0	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	3 939	7 122	15 122	15 122	15 122	15 122
Avdrag på lån	30 646	33 550	18 510	21 400	20 600	22 500
<b>Netto finansutgifter</b>	<b>33 017</b>	<b>37 152</b>	<b>22 112</b>	<b>25 002</b>	<b>24 202</b>	<b>26 102</b>
Motpost avskrivninger	-50 495	-65 904	-49 206	-54 130	-52 195	-48 461
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-20 706</b>	<b>-12 032</b>	<b>-9 770</b>	<b>-11 991</b>	<b>-19 895</b>	<b>-19 329</b>
<b>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</b>						
Overføring til investering	7 834	14 640	20 155	7 530	5 400	8 150
Avsetninger til bundne driftsfond	78 207	17 506	10 522	9 420	11 164	12 187
Bruk av bundne driftsfond	-69 951	-19 989	-9 338	-6 954	-7 165	-8 770
Avsetninger til disposisjonsfond	8 175	13 107	7 500	9 044	15 895	15 912
Bruk av disposisjonsfond	-2 514	-13 232	-19 069	-7 050	-5 400	-8 150
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0	0
<b>Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>21 751</b>	<b>12 032</b>	<b>9 770</b>	<b>11 991</b>	<b>19 895</b>	<b>19 329</b>
<b>Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)</b>	<b>1 044</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Økonomiplan for 2023-2026

### § 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
Politisk virksomhet	2 441	3 012	3 385	3 185	3 185	3 185
Administrasjonssjef m/stab	8 387	13 553	10 666	9 666	9 666	9 666
Økonomi og IKT	9 414	8 299	10 270	10 352	10 812	10 942
Personal og organisasjon	5 372	5 200	5 787	5 787	5 787	5 787
Plan og utvikling	6 186	5 404	6 293	6 447	6 447	6 447
Eiendom	28 321	25 745	32 313	33 821	33 875	33 750
Sektorsjef for samfunnsutvikling	797	0	3 118	3 118	3 118	3 118
Barn og unge	6 716	7 056	7 799	8 110	8 064	8 064
Kultur og idrett	10 473	6 285	7 976	8 376	8 351	8 283
Sektorsjef oppvekst og kultur	0	0	1 270	1 270	1 270	1 270
Longyearbyen skole	38 015	38 903	40 937	40 934	40 934	40 814
Barnehage	19 162	19 942	21 184	20 834	20 834	20 834
Tekniske tjenester	10 335	16 594	19 235	21 227	15 633	12 123
Brann og redning	6 294	6 543	7 250	7 426	7 426	7 426
Longyearbyen havn	3 115	0	0	0	0	0
Finans	-3 049	5 235	3 020	5 999	8 755	12 055
<b>Sum bevilgninger drift, netto</b>	<b>151 978</b>	<b>161 772</b>	<b>180 502</b>	<b>186 552</b>	<b>184 158</b>	<b>183 765</b>
Herav:						
Avskrivinger	42 004	53 498	47 233	52 158	50 230	46 497
Netto renteutgifter og -inntekter	-139	-15	-15	-15	-15	-15
Avsetninger til bundne driftsfond	76 971	16 006	9 022	7 920	9 664	10 687
Bruk av bundne driftsfond	-62 196	-18 789	-9 338	-6 954	-7 165	-8 770
Bruk av disposisjonsfond	-2 050	0	0	0	0	0
<b>Korrigert sum bevilgninger drift, netto</b>	<b>97 387</b>	<b>111 071</b>	<b>133 599</b>	<b>133 444</b>	<b>131 444</b>	<b>135 366</b>

## § 5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2A)

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
Investeringer i varige driftsmidler	212 748	108 296	95 905	8 580	18 450	9 750
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	304	450	750	450	450	450
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0
<b>Sum investeringsutgifter</b>	<b>213 053</b>	<b>108 746</b>	<b>96 655</b>	<b>9 030</b>	<b>18 900</b>	<b>10 200</b>
Kompensasjon for merverdiavgift	0	0	0	0	0	0
Tilskudd fra andre	-3 389	-5 696	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-1 538	0	0	0	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-189 388	-88 410	-76 500	-1 500	-13 500	-2 050
<b>Sum investeringsinntekter</b>	<b>-194 314</b>	<b>-94 106</b>	<b>-76 500</b>	<b>-1 500</b>	<b>-13 500</b>	<b>-2 050</b>
Videreutlån	0	0	22 000	17 650	0	0
Bruk av lån til videreutlån	0	0	-22 000	-16 350	0	0
Avdrag på lån til videreutlån	0	0	13 500	14 700	13 900	15 100
Mottatte avdrag på videreutlån	0	0	-13 500	-16 000	-13 900	-15 100
<b>Netto utgifter videreutlån</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Overføring fra drift	-7 834	-14 640	-20 155	-7 530	-5 400	-8 150
Avsetninger til bundne investeringsfond	935	0	0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	-11 699	0	0	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0	0	0
<b>Sum overføring fra drift og netto avsetninger</b>	<b>-18 598</b>	<b>-14 640</b>	<b>-20 155</b>	<b>-7 530</b>	<b>-5 400</b>	<b>-8 150</b>
<b>Fremført til inndekning i senere år (udekket)</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## § 5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2B)

### 1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Rev. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
<b>Administrasjon</b>							
Ikke selvkost	3 646	1 100	1 131	2 750	2 300	650	2 950
<b>Sum Administrasjon</b>	<b>3 646</b>	<b>1 100</b>	<b>1 131</b>	<b>2 750</b>	<b>2 300</b>	<b>650</b>	<b>2 950</b>
<b>Sektor for samfunnsutvikling</b>							
Ikke selvkost	40 770	23 850	28 445	41 600	4 300	4 300	4 300
Selvkost	166 502	80 606	183 448	48 500	1 500	13 500	2 500
<b>Sum Sektor for samfunnsutvikling</b>	<b>207 272</b>	<b>104 456</b>	<b>211 893</b>	<b>90 100</b>	<b>5 800</b>	<b>17 800</b>	<b>6 800</b>
<b>Oppvekst og kultur</b>							
Ikke selvkost	1 830	2 740	26 068	3 055	480	0	0
<b>Sum Oppvekst og kultur</b>	<b>1 830</b>	<b>2 740</b>	<b>26 068</b>	<b>3 055</b>	<b>480</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Investeringer i varige driftsmidler</b>	<b>212 748</b>	<b>108 296</b>	<b>239 092</b>	<b>95 905</b>	<b>8 580</b>	<b>18 450</b>	<b>9 750</b>

### 2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Rev. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
<b>Investeringer i varige driftsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Rev. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
Egenkapitalinnskudd KLP	249	0	0	450	450	450	450
Aksjer Svalbard Energi AS	55	0	500	0	0	0	0
Avsetning mulig emisjon 2023	0	0	1 764	300	0	0	0
Finans / interne transaksjoner	0	450	450	0	0	0	0
<b>Investeringer i aksjer og andeler i selskaper</b>	<b>304</b>	<b>450</b>	<b>2 714</b>	<b>750</b>	<b>450</b>	<b>450</b>	<b>450</b>

### 4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Rev. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
<b>Investeringer i varige driftsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum del 1-4</b>	<b>213 053</b>	<b>108 746</b>	<b>241 806</b>	<b>96 655</b>	<b>9 030</b>	<b>18 900</b>	<b>10 200</b>

## Økonomiplan for 2023-2026

### § 5-6 Økonomisk oversikt etter art - drift (3)

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 2026
Rammetilskudd	-151 110	-160 210	-165 180	-170 135	-175 239	-180 496
Innteks- og formuesskatt	0	0	0	0	0	0
Eiendomsskatt	0	0	0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-72 624	-1 230	-1 230	-1 230	-1 230	-1 230
Overføringer og tilskudd fra andre	-26 239	-16 598	-19 331	-18 596	-18 596	-18 596
Brukerbetalinger	-5 859	-6 895	-6 959	-6 959	-6 959	-6 959
Salgs- og leieinntekter	-215 376	-241 301	-127 593	-135 214	-140 606	-145 998
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>-471 208</b>	<b>-426 235</b>	<b>-320 294</b>	<b>-332 134</b>	<b>-342 630</b>	<b>-353 279</b>
Lønnsutgifter	129 589	129 216	117 321	123 189	128 389	133 889
Sosiale utgifter	15 250	19 430	18 848	18 848	18 848	18 848
Kjøp av varer og tjenester	211 734	222 385	143 644	145 241	143 433	147 247
Overføringer og tilskudd til andre	60 912	6 065	8 900	8 165	8 165	8 165
Avskrivninger	50 495	65 858	48 906	53 829	51 894	48 160
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>467 980</b>	<b>442 954</b>	<b>337 618</b>	<b>349 272</b>	<b>350 728</b>	<b>356 310</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-3 228</b>	<b>16 719</b>	<b>17 325</b>	<b>17 137</b>	<b>8 098</b>	<b>3 030</b>
Renteinntekter	-1 568	-2 520	-10 520	-10 520	-10 520	-10 520
Utbytte	0	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	3 939	7 122	15 122	15 122	15 122	15 122
Avdrag på lån	30 646	33 550	18 510	21 400	20 600	22 500
<b>Netto finansutgifter</b>	<b>33 017</b>	<b>37 152</b>	<b>22 112</b>	<b>25 002</b>	<b>24 202</b>	<b>26 102</b>
Motpost avskrivninger	-50 495	-65 904	-49 206	-54 130	-52 195	-48 461
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-20 706</b>	<b>-12 032</b>	<b>-9 770</b>	<b>-11 991</b>	<b>-19 895</b>	<b>-19 329</b>
<b>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</b>						
Overføring til investering	7 834	14 640	20 155	7 530	5 400	8 150
Avsetninger til bundne driftsfond	78 207	17 506	10 522	9 420	11 164	12 187
Bruk av bundne driftsfond	-69 951	-19 989	-9 338	-6 954	-7 165	-8 770
Avsetninger til disposisjonsfond	8 175	13 107	7 500	9 044	15 895	15 912
Bruk av disposisjonsfond	-2 514	-13 232	-19 069	-7 050	-5 400	-8 150
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0	0	0
<b>Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>21 751</b>	<b>12 032</b>	<b>9 770</b>	<b>11 991</b>	<b>19 895</b>	<b>19 329</b>
<b>Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)</b>	<b>1 044</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Satsingsområder

Lokalsamfunnsplanen er sammen med arealplanleggingen den overordna delen av det langsiktige planstyringssystemet i Longyearbyen lokalstyre. Arbeidet med lokalsamfunnsplanen, planstrategi og arealplanen er den viktigste arenaen for overordnede diskusjoner om framtidig utvikling av lokalsamfunnet.

FNs bærekraftsmål er lagt til grunn for utarbeidelsen av lokalsamfunnsplanen. Dette er første gang vi har fått til et felles globalt rammeverk for arbeidet med samfunnsutviklingen i Norge, og selv om det ikke har vært pålagt Longyearbyen lokalstyre å legge FNs bærekraftsmål til grunn for Longyearbyen, så har det vært en politisk vilje for det. Gjennom politiske prosesser har vi valgt å løfte frem 7 prioriterte bærekraftsmål som vil være satsingsområder for videreutviklingen av Longyearbysamfunnet mot 2033. Satsingsområdene er:

- **God utdanning**
- **Ren energi for alle**
- **Anstendig arbeid og økonomisk vekst**
- **Bærekraftige by og samfunn**
- **Ansvarlig forbruk og produksjon**
- **Handling mot klimaendringene**
- **Samarbeid for å nå målene**

Begrepet bærekraftig er gjennomgående i planen. Det vi mener når vi bruker begrepet bærekraftig utvikling har vi hentet fra en kjent definisjon: «En utvikling som imøtekommer dagens behov uten å ødelegge muligheten for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov».

FN vedtok i 2015 Agenda 2030 med i alt 17 bærekraftsmål. Bærekraftsmålene er verdens felles arbeidsplan for å utrydde fattigdom, motvirke ulikhet og bremse klimaendringene innen 2030.





Med utgangspunktet i den overordnede lokalsamfunnsplanen vedtok lokalstyret i mai 2022 15 prioriterte delmål man ville ha Hovedfokuset på fremover. Det er disse prioriterte satsingsområder og mål som legger føringer for denne økonomiplanen og de konkrete tiltakene som fremkommer i budsjettet for 2023. En nærmere oversikt over disse satsingsområdene, målene og knytningen til de ulike tiltakene blir presentert i det følgende.

### Visjon

**I 2033 oppleves Longyearbyen som et godt sted for å leve et bærekraftig liv**

### Visjonsbeskrivelse

Målbildet, eller en visjon for fremtidig situasjon, er en måte å beskrive fremtidig ønsket utvikling av et lokalsamfunn på. Kort sagt hvordan vi vil at Longyearbyen skal se ut i 2033.

Longyearbyen er et familiesamfunn som setter åpenhet, medborgerskap, inkludering, samskaping, medarbeiderskap og miljøhensyn høyt. Næringslivet er allsidig, økonomisk robust og er sosialt og miljømessig bærekraftig. Vi er stolte over at FNs bærekraftsmål er lagt til grunn for utviklingen av byen. Bærekraftsmålene gir overordnede føringer for all planlegging, for tjenestetilbudet og for driften av LL. LL har god økonomisk styring, holder oss innenfor de svalbardpolitiske rammevilkårene og yter kvalitativt og kvantitativt gode tjenester i dialog med tjenestemottagerne. Innbyggerne i Longyearbyen er engasjerte i lokalsamfunnsutviklingen, har gode kunnskaper om byen og stoler på LL. Dette har vi greid på bakgrunn av de strategiske veivalgene som ble gjort i 2020-2021.

### Verdier

Det er utformet fire kjerneverdier i lokalsamfunnsplanen: **Unikt, trygt, nært og skapende.**

Kjerneverdiene våre skal være retningsgivende for arbeidet vi gjør, og for hvordan vi løser samfunnsoppdraget vårt.

<b>Unikt</b>	Longyearbyen er et unikt sted i forhold til sin beliggenhet, historie, natur, kultur, klima, lovgivning og internasjonale befolkning. Longyearbyen lokalstyre verdsetter, viser toleranse og respekt for ulikhet, mangfold,
--------------	---

	inkludering, historien og natur- og kulturmiljøet.
<b>Trygt</b>	Longyearbyen er et trygt og inkluderende lokalsamfunn med forutsigbare rammebetingelser for befolkning og næringsliv. Longyearbyen lokalstyre skal være en pålitelig arbeidsgiver, forvalte regelverket med åpenhet, forutsigbarhet og likebehandling.
<b>Nært</b>	Longyearbyen er bygget opp i fellesskap og gir en felles identitet og tilhørighet blant innbyggerne. Longyearbyen lokalstyre jobber aktivt for å legge til rette for medborgerskap ved tilstedeværelse, å være tilgjengelig, legge til rette for samskaping, samarbeid og gode partnerskap.
<b>Skapende</b>	Longyearbyen er et sted i utvikling, hvor kreativiteten og mangfoldet blomstrer. Longyearbyen lokalstyre skal legge til rette for bærekraftig næringsutvikling, entreprenørskap og bidra til bærekraftige endringsprosesser.

## Samarbeid for å nå målene

### Hovedmål for kommunen

- Longyearbysamfunnet har virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og styrke det lokale partnerskapet for en bærekraftig utvikling

### Mål for kommunen

Hovedmål	FN bærekraftsmål	Delmål
Longyearbysamfunnet har virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og styrke det lokale partnerskapet for en bærekraftig utvikling	17-Samarbeid for å nå målene	Longyearbyen har et levende lokaldemokrati der innbyggere deltar gjennom inkluderende, medvirknings- og beslutningsprosesser.
		Longyearbyen har stort fokus på lokalt samarbeid og bærekraftig utvikling.

### Oppdrag for å nå mål

Hovedmål	Delmål	Oppdrag
Longyearbysamfunnet har virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og styrke det lokale partnerskapet for en bærekraftig utvikling	Longyearbyen har et levende lokaldemokrati der innbyggere deltar gjennom inkluderende, medvirknings- og beslutningsprosesser.	Digital forslagskasse/spørretime lokalstyremøte
Longyearbysamfunnet har virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og styrke det lokale partnerskapet for en bærekraftig utvikling	Longyearbyen har stort fokus på lokalt samarbeid og bærekraftig utvikling.	Utrede kapasitetsbehov for idrett

## God utdanning

### Hovedmål for kommunen

- Longyearbyen tilbyr inkluderende, rettferdig og god utdanning innenfor de svalbardpolitiske rammene.

### Mål for kommunen

Hovedmål	FN bærekraftsmål	Delmål
Longyearbyen tilbyr inkluderende, rettferdig og god utdanning innenfor de svalbardpolitiske rammene.	4-God utdanning	Longyearbyen har relevant videregående utdanning og en god yrkesfaglig opplæring på videregående nivå som også er relevant for og bidrar til lokal sysselsetting.
		Longyearbyen har trygge og inkluderende oppvekstmiljøer med leke- og læringsarenaer som fremmer sosial kompetanse, mestring, tilhørighet og god helse

### Oppdrag for å nå mål

Hovedmål	Delmål	Oppdrag
Longyearbyen tilbyr inkluderende, rettferdig og god utdanning innenfor de svalbardpolitiske rammene.	Longyearbyen har trygge og inkluderende oppvekstmiljøer med leke- og læringsarenaer som fremmer sosial kompetanse, mestring, tilhørighet og god helse	Barnehageplan: Godt og trygt barnehagemiljø
Longyearbyen tilbyr inkluderende, rettferdig og god utdanning innenfor de svalbardpolitiske rammene.	Longyearbyen har trygge og inkluderende oppvekstmiljøer med leke- og læringsarenaer som fremmer sosial kompetanse, mestring, tilhørighet og god helse	Rydding av ute-/lekeplasser - videreføres i 2023
Longyearbyen tilbyr inkluderende, rettferdig og god utdanning innenfor de svalbardpolitiske rammene.	Longyearbyen har relevant videregående utdanning og en god yrkesfaglig opplæring på videregående nivå som også er relevant for og bidrar til lokal sysselsetting.	Utredning om videregående opplæring og yrkesfaglig utdanning

## Ren energi for alle

### Hovedmål for kommunen

- Longyearbyen har tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris for lokalsamfunnet

### Mål for kommunen

Hovedmål	FN bærekraftsmål	Delmål
Longyearbyen har tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris for lokalsamfunnet	7-Ren energi til alle	CO2 utslippene fra energiproduksjonen i Longyearbyen reduseres innen 2030 med minst 80% i forhold til 2018-nivå og andelen fornybar energi i Longyearbyens samlede energiforbruk har økt betydelig.
		Energiforbruket til strøm og fjernvarme for byens totale bygningsmasse reduseres med minst 30% innen 2030.
		Longyearbyen skal ha stabil og tilstrekkelig energiforsyning, til en akseptabel pris for forbrukeren.

### Oppdrag for å nå mål

Hovedmål	Delmål	Oppdrag
<b>Longyearbyen har tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris for lokalsamfunnet</b>	Energiforbruket til strøm og fjernvarme for byens totale bygningsmasse reduseres med minst 30% innen 2030.	ENØK-tiltak i LL sin bygningsmasse
<b>Longyearbyen har tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris for lokalsamfunnet</b>	Energiforbruket til strøm og fjernvarme for byens totale bygningsmasse reduseres med minst 30% innen 2030.	Utarbeide eiendomsstrategi

## Anstendig arbeid og økonomisk vekst

### Hovedmål for kommunen

- I Longyearbyen jobber vi aktivt for et bærekraftig, mangfoldig og utviklingsorientert næringsliv hvor Longyearbyens fortrinn utnyttes i tråd med statens etablerte rammebetingelser og politikk for næringsutvikling på Svalbard.

### Mål for kommunen

Hovedmål	FN bærekraftsmål	Delmål
I Longyearbyen jobber vi aktivt for et bærekraftig, mangfoldig og utviklingsorientert næringsliv hvor Longyearbyens fortrinn utnyttes i tråd med statens etablerte rammebetingelser og politikk for næringsutvikling på Svalbard.	8-Anstendig arbeid og økonomisk vekst	Næringslivet i Longyearbyen skal ta arbeidstakernes rettigheter på alvor og fremmer et trygt, verdig og sikkert arbeidsmiljø for alle. Lønns- og arbeidsvilkår i næringslivet i Longyearbyen er i tråd med tilsvarende vilkår på fastlandet.

### Oppdrag for å nå mål

Hovedmål	Delmål	Oppdrag
<b>I Longyearbyen jobber vi aktivt for et bærekraftig, mangfoldig og utviklingsorientert næringsliv hvor Longyearbyens fortrinn utnyttes i tråd med statens etablerte rammebetingelser og politikk for næringsutvikling på Svalbard.</b>	Næringslivet i Longyearbyen skal ta arbeidstakernes rettigheter på alvor og fremmer et trygt, verdig og sikkert arbeidsmiljø for alle. Lønns- og arbeidsvilkår i næringslivet i Longyearbyen er i tråd med tilsvarende vilkår på fastlandet.	Revidere og tydeliggjøre vårt innkjøpsreglement

## Bærekraftig by og samfunn

### Hovedmål for kommunen

- Longyearbyen er en bosetning som er inkluderende, trygg, robust og bærekraftig

### Mål for kommunen

Hovedmål	FN bærekraftsmål	Delmål
Longyearbyen er en bosetning som er inkluderende, trygg, robust og bærekraftig	11-Bærekraftige byer og lokalsamfunn	Innbyggere i Longyearbyen har tilgang til trygge, inkluderende og tilgjengelige rekreasjonsområder/møteplasser og offentlige rom.
		Longyearbyen er et trygt og inkluderende lokalsamfunn der innbyggerne opplever tilhørighet og tar medansvar, uavhengig av kulturelle, sosiale og økonomiske forhold.
		Longyearbyen har et mangfoldig og aktivt kultur- og idrettsliv tilpasset ulike målgrupper og behov.

## Ansvarlig forbruk og produksjon

### Hovedmål for kommunen

- Longyearbyen skal legge til rette for bærekraftige forbruks- og produksjonsmønstre

### Mål for kommunen

Hovedmål	FN bærekraftsmål	Delmål
Longyearbyen skal legge til rette for bærekraftige forbruks- og produksjonsmønstre	12-Ansvarlig forbruk og produksjon	Delingsøkonomi er utbredt i Longyearbyen og kjøretøy inngår i delingsordninger. Reparasjon og gjenbruk er en viktig del av hverdagen til alle i Longyearbyen.
		Restavfallsmengden som sendes fra Longyearbyen til fastlandet er redusert med minst 80 % innen 2030.

### Oppdrag for å nå mål

Hovedmål	Delmål	Oppdrag
Longyearbyen skal legge til rette for bærekraftige forbruks- og produksjonsmønstre	Restavfallsmengden som sendes fra Longyearbyen til fastlandet er redusert med minst 80 % innen 2030.	Seminar om byggeavfall for næringen, samt vedta regler om byggeavfall ihht TEK 17 standard
Longyearbyen skal legge til rette for bærekraftige forbruks- og produksjonsmønstre	Delingsøkonomi er utbredt i Longyearbyen og kjøretøy inngår i delingsordninger. Reparasjon og gjenbruk er en viktig del av hverdagen til alle i Longyearbyen.	UTrede bildelingsordninger i Longyearbyen



## Handling mot klimaendringene

### Hovedmål for kommunen

- Alle i Longyearbyen bidrar til å begrense de globale menneskeskapte klimaendringene og Longyearbyen skal være et fyrtårn/foregangssamfunn for klimavennlige løsninger

### Mål for kommunen

Hovedmål	FN bærekraftsmål	Delmål
Alle i Longyearbyen bidrar til å begrense de globale menneskeskapte klimaendringene og Longyearbyen skal være et fyrtårn/foregangssamfunn for klimavennlige løsninger	13-Stoppe klimaendringene	Longyearbyen er et utstillingsvindu for et grønt skifte.
		Longyearbyen står imot og er tilpasset til klimarelaterte farer og naturkatastrofer gjennom samarbeid, finansiering og bruk av lokal kompetanse

### Oppdrag for å nå mål

Hovedmål	Delmål	Oppdrag
<b>Alle i Longyearbyen bidrar til å begrense de globale menneskeskapte klimaendringene og Longyearbyen skal være et fyrtårn/foregangssamfunn for klimavennlige løsninger</b>	Longyearbyen står imot og er tilpasset til klimarelaterte farer og naturkatastrofer gjennom samarbeid, finansiering og bruk av lokal kompetanse	Utrede elektriske kollektivløsninger i sentrum av Longyearbyen
<b>Alle i Longyearbyen bidrar til å begrense de globale menneskeskapte klimaendringene og Longyearbyen skal være et fyrtårn/foregangssamfunn for klimavennlige løsninger</b>	Longyearbyen står imot og er tilpasset til klimarelaterte farer og naturkatastrofer gjennom samarbeid, finansiering og bruk av lokal kompetanse	Utrede strømkapasitet i nettet for evt. ladestasjoner privat

## Gebyrliste

### Gebyrregulativ 2023

Gebyr- og fakturasatsene er i hovedsak økt med 3% fra 2022 til 2023. Enkelte satser øker med vesentlig mer enn 3%;

- Gebyr for vann øker med 20% - Selvkost - Det skal gjennomføres flere større investeringsprosjekter for å opprettholde sikkerhet og kvalitet på vannforsyning samt økt driftsramme ihht økte driftskostnader.
- Gebyr for avløp øker med 30% - Selvkost - Økt driftsramme ihht økte driftskostnader.
- Anløp øker med 200% - Selvkost - Gebyrene ble redusert for noen år siden for å møte retningslinjer i forskrift for selvkost vedr. selvkostfond. Reduksjonen var litt for stor, og vi må øke gebyrene for å ha dekning innen selvkost.
- Veigebyr har økt med 50-100%. Dette er tiltak for å imøtekomme krav om grønt skifte i Longyearbyen.
- Svalbardhallen har endret innretningen av gebyr samt økt deler av satsene med 20-100% - Man skal sikre effektiv og god drift og sørge for at barn og unge har ett godt tilbud.
- Kremering av dyr skiller ikke lenger mellom private kunder og næringskunder - Tjenesten skal følge selvkostprinsippet - Differensiert gebyr gir ikke nok inntekter.

Dette gebyrregulativ er fastsatt av lokalstyret. Alle beløp er i norske kroner.

Gebyrregulativet er fastsatt i medhold av følgende hjemler:

- Svalbardloven § 31 annet ledd: Longyearbyen lokalstyre har ansvaret for infrastrukturen i Longyearbyen som ikke er tillagt staten eller andre. Lokalstyret kan selv fastsette gebyr for slike tjenester ut fra prinsippet om selvkost.
- Svalbardmiljølovens § 72, jf. forskrift om miljøgifter, avfall og gebyr for avløp og avfall på Svalbard §§ 15 og 17 (FOR-2002-06-24-724) og Forskrift om sortering og innsamling av avfall, avfallsgebyr og byggavfall i Longyearbyen planområde §§ 8 og 9 (FOR-2009-09-11- 1188), jf. delegasjon fra Miljøverndepartementet datert 09. juli 2002 og 20. oktober 2009.
- Svalbardloven § 25 annet ledd, jf. Forskrift om delegering av myndighet til Longyearbyen lokalstyre etter lov om Svalbard § 25 annet ledd (FOR-2004-10-04-1327).
- Svalbardloven § 4, jf. delegasjonsvedtak 14. desember 2001 nr. 1389 (FOR-2001-12-14- 1389), jf. delegasjonsvedtak 7. oktober 2002 nr. 1145 (FOR-2002-10-07-1145), jf. Byggeforskriften for Longyearbyen 2016 (FOR-2016-11-15-1329) § 2. • Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven) (Lov-2017-06-16-65), jf. § 2 siste ledd og § 15.
- Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova), (LOV-2005-06-17-101), jf. § 2, jf. forskrift om delegering av myndighet til Longyearbyen lokalstyre etter lov om Svalbard § 25 første ledd (FOR-2001-12-12-1405) og forskrift om delegering av myndighet til Longyearbyen lokalstyre etter lov om Svalbard § 25 andre ledd FOR-2004-10-04-1327, og matrikkelforskriften (FOR2009-06-26-864), jf. § 16.
- Vedtekter for Longyearbyen lokalstyres barnehager, vedtatt av lokalstyret 11. mai 2009, og avtale om barnehageplass. • Svalbardloven § 4, jf. forskrift om grunnskoleopplæring og videregående opplæring på Svalbard (FOR-2007-01-18-76), jf. opplæringsloven §§ 13-6 og 13-7.
- Forskrift om havner og farvann på Svalbard § 1, jf. havne og farvannsloven § 25, jf. forskrift om kommunenes beregning og innkreving av anløpsavgift
- Forskrift om havner og farvann på Svalbard § 1, jf. havne og farvannsloven § 42, jf. forskrift om kommunenes beregning og innkreving av havneavgift.
- Forskrift om havner og farvann på Svalbard § 1, jf. havne og farvannsloven § 6, jf. forskrift om saksbehandlingsgebyr etter lov om havner og farvann § 1
- Forskrift om havner og farvann på Svalbard § 1, jf. havne og farvannsloven §§ 54 – 56
- Tobakksskadeloven § 10 andre ledd, jf. Tobakkssalgforskriften § 24 2

Alle gebyrene unntatt foreldrebetaling i barnehage, skole, vei og renovasjon næring fastsettes etter prinsippet om selvkost. Kommunal- og regionaldepartementets rundskriv H2140 gir retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester. Foreldrebetaling i barnehagene er regulering i vedtekter for Longyearbyen lokalstyres barnehager punkt 10. Foreldrebetaling i SFO og Kulturskolen er regulert i Opplæringsloven §§ 13-6 og 13-7. Avløp- og avfallsgebyr for husholdninger fastsettes også etter prinsipp om selvkost, men har også krav om full kostnadsdekning. For avløps- og avfallsgebyr fastsettes gebyrene slik at miljøpåvirkeren fullt ut dekker kostnadene.

Ved innføring av utestående krav følger Longyearbyen lokalstyre de regler som fremkommer av inkassoloven og inkassoforskriften samt bestemmelsene i medhold av tvangsfullbyrdelsesloven. Ved utsending av purringer/inkassovarsel krever Longyearbyen lokalstyre gebyrmessig erstatning for varsel (purregebyr) i samsvar med inkassoloven § 9 og inkassoforskriften § 1-2.

## Vann, avløp og renovasjon

### Vann

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Grunnavgift for bygg med måler	Tekniske tjenester	1 746,00	2 095,00	349,00	19,99% ↑	Pr. år
Salg etter måler	Tekniske tjenester	30,26	36,32	6,06	20,03% ↑	Pr. m3
Salg til bygg uten måler	Tekniske tjenester	5,82	6,99	1,17	20,10% ↑	Pr. m2/mnd

### Grunnavgift for bygg med måler

\* Reglene om grad av utnyttning og målereglerne for BRA (bruksareal) finnes i teknisk forskrift (TEK). Det vises til veileder H-2300 (Grad av utnyttning § 5-4) for nærmere veiledning.

### Salg etter måler

For husholdningskunder som ønsker å avregne etter måler må det være etablert et juridisk sameie, dette må være registrert i Brønnøysundregisteret. Måleren installeres i undersentral, faktura vil komme til sameiet. Detaljert utregning til hver leilighet må gjøres i det enkelte sameiet. Longyearbyen lokalstyre installerer måler og fakturerer kunde. Det kan gis unntak fra dette, men bare der det er hensiktsmessig.

### Salg til bygg uten måler

Vanngebyr i bygg uten måler faktureres kvartalsvis basert på bruksareal (BRA)\* pr. februar, mai, august og november

### Avløp

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Beregning etter vannmåler	Tekniske tjenester	13,00	16,90	3,90	30,00% ↑	Pr. m3
Grunnavgift	Tekniske tjenester	582,00	757,00	175,00	30,07% ↑	Pr. år
Salg til bygg uten måler	Tekniske tjenester	3,17	4,13	0,96	30,28% ↑	Pr.m2/mnd

### Beregning etter vannmåler

\* Reglene om grad av utnyttning og målereglerne for BRA (bruksareal) finnes i teknisk forskrift (TEK). Det vises til veileder H-2300 (Grad av utnyttning § 5-4) for nærmere veiledning.

## Grunnavgift

Avløpsgebyr i bygg uten måler faktureres kvartalsvis basert på bruksareal (BRA)\* pr. februar, mai, august og november

### Renovasjon husholdning

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Bolig > 100m2	Tekniske tjenester	5 830,00	6 005,00	175,00	3,00%	.....	
Bolig 0-39 m2	Tekniske tjenester	2 863,00	2 949,00	86,00	3,00%	.....	
Bolig 40-59 m2	Tekniske tjenester	3 393,00	3 495,00	102,00	3,01%	.....	
Bolig 60-99 m2	Tekniske tjenester	4 944,00	5 092,00	148,00	2,99%	.....	
Gebyr for feilsortering	Tekniske tjenester	4 017,00	4 138,00	121,00	3,01%	.....	
Studentbolig/hybel uten eget kjøkken	Tekniske tjenester	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00%	↓	

### Gebyr for feilsortering

Husholdninger leverer avfall i sorteringscontainere/røde bokser. Annet avfall fra husholdningene (for stort til å gå i container/boks) bringes til og leveres på avfallsmottaket uten ekstra kostnad i anleggets åpningstid. Farlig avfall (inntil 1000 kg), elektrisk og elektronisk utstyr (inntil 150 kg per stk) og snøscootere leveres gratis

### Vrakpant til utbetaling

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Person- og varebiler	Tekniske tjenester	1 000,00	5 000,00	4 000,00	400,00%	↑	Pr. stk
Snøscooter	Tekniske tjenester	1 000,00	3 000,00	2 000,00	200,00%	↑	Leveret, ikke innhenting

### Renovasjon næring - ordinært avfall

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Aluminiumsbokser/metallembalasje	Tekniske tjenester	4,38	4,51	0,13	2,97%	.....	Pr. kg
Brennbart restavfall	Tekniske tjenester	12,00	12,00	0,00	0,00%	↓	Pr. kg
Gebyr for feilsortering	Tekniske tjenester	12 884,00	13 270,52	386,52	3,00%	.....	Pr. gang
Glass	Tekniske tjenester	4,38	4,51	0,13	2,97%	.....	Pr. kg
Inert avfall (deponirest)	Tekniske tjenester	7,00	7,47	0,47	6,71%	↑	Pr. kg
Matafall	Tekniske tjenester	20,00	20,60	0,60	3,00%	.....	Pr. kg

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Matfett/frityrolje	Tekniske tjenester	7,25	7,47	0,22	3,03%	.....	Pr. kg
Metall	Tekniske tjenester	4,38	4,51	0,13	2,97%	.....	Pr. kg
Nytt avfallskort	Tekniske tjenester	109,00	112,00	3,00	2,75%	.....	
Papir	Tekniske tjenester	4,38	4,51	0,13	2,97%	.....	Pr. kg
Papp	Tekniske tjenester	4,38	4,51	0,13	2,97%	.....	Pr. kg
Trevirke	Tekniske tjenester	4,38	4,51	0,13	2,97%	.....	Pr. kg
Utfylling deklarasjonspapir farlig avfall	Tekniske tjenester	112,00	115,00	3,00	2,68%	.....	

### Inert avfall (deponirest)

Betong som er dokument uten farlig avfall eller lignende.

### Renovasjon næring - elektronisk avfall

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Elektrisk og elektronisk avfall - <150 kg	Tekniske tjenester	10,06	10,36	0,30	2,98%	.....	Pr. kg
Elektrisk og elektronisk avfall - >150 kg	Tekniske tjenester	4,37	4,50	0,13	2,97%	.....	Pr. kg
Lyspærer og lysrør	Tekniske tjenester	16,87	17,37	0,50	2,96%	.....	Pr. kg

### Renovasjon næring - containerservice

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Døgnleie cont 20 - 30 m3	Tekniske tjenester	180,00	185,00	5,00	2,78%	.....	Pr. gang
Døgnleie cont inntil 20 m3	Tekniske tjenester	128,00	132,00	4,00	3,13%	↗	Pr. gang
Leie av container 20 - 30m3	Tekniske tjenester	1 910,00	1 967,00	57,00	2,98%	.....	Pr. mnd
Leie av container inntil 20m3	Tekniske tjenester	626,00	645,00	19,00	3,04%	.....	Pr. mnd
Tømming av container i byen	Tekniske tjenester	1 189,00	1 225,00	36,00	3,03%	.....	Pr. gang
Tømming av container utenfor byen	Tekniske tjenester	5 305,00	5 464,00	159,00	3,00%	.....	Pr. gang

### Renovasjon næring - diverse

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Utkallingsgebyr for båter (ved bestilling mindre enn en virkedag før)		0,00	2 000,00	2 000,00	0,00%	↘	

## Renovasjon næring - kremasjon

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Felleskremering av hund	Tekniske tjenester	1 545,00	1 591,00	46,00	2,98%	.....	Pr. hund
Singelkremering av hund	Tekniske tjenester	3 090,00	3 183,00	93,00	3,01%	.....	Pr. hund
Smittefarlig avfall og andre dyr tas på forespørsel	Tekniske tjenester					↓	

Kommunale avgifter for vann, avløp og renovasjon faktureres kvartalsvis pr februar, mai, august og november.

## Vei

Det kreves veigebyr for alle motorvogner med registreringsskilt og for hjullastere som befinner seg innenfor Longyearbyen planområde, jf. oversikten under. Beltevogner med stålbelter er unntatt veigebyr, da det ikke er tillatt å kjøre på offentlig vei med disse. Utrykningskjøretøyer og diplomatregistrerte biler er unntatt veigebyr.

Veigebyret faktureres i mars. Faktura sendes til den som er registrert som eier pr. 1. januar. Hvis kjøretøyet er solgt innen forfallsdato for veigebyret, må tidligere eier avtale betaling med ny eier. For kjøretøy som registreres før 1. april betales fullt gebyr. For kjøretøy som ankommer i perioden 1. april - 30. september, betales 1/2 gebyr. Kjøretøy som ankommer 1. oktober eller senere, fritas for gebyr dette året. For motorvogner som sendes ned til fastlandet, vrakes eller avskiltes før 1. juli, refunderes 1/2 gebyr mot innlevering av dokumentasjon. Longyearbyen lokalstyre behandler refusjon av veigebyr.

## Veigebyr

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Helelektriske kjøretøy	Tekniske tjenester	50%	Ingen avgift				Pr. kjøretøy
Lastebil med totalvekt >7,5 tonn og buss	Tekniske tjenester	8 731,00	12 000,00	3 269,00	37,44%	↗	Pr. kjøretøy
Lastebil, semitrailer og trekkbil <7,5 tonn	Tekniske tjenester	11 670,00	15 000,00	3 330,00	28,53%	↗	Pr. kjøretøy
Motorredskap - hjullaster	Tekniske tjenester	3 090,00	5 000,00	1 910,00	61,81%	↗	Pr. kjøretøy
Personbil, varebil, beltebil	Tekniske tjenester	5 729,00	10 000,00	4 271,00	74,55%	↗	Pr. kjøretøy
Påslag ikke innmeldt kjøretøy	Tekniske tjenester	10%	10%				Pr. kjøretøy
Traktor	Tekniske tjenester	3 183,00	5 000,00	1 817,00	57,08%	↗	Pr. kjøretøy

## Påslag ikke innmeldt kjøretøy

Biler med hvite skilt må meldes til [veigebyr@lokalstyre.no](mailto:veigebyr@lokalstyre.no) i løpet av januar, eller ved ankomst til øya. For biler som oppdages som ikke er innmeldt pr 1. februar eller ved ankomst får veigebyr tilsendt med påslag.

## Andre forhold knyttet til vei

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Asfaltering - se merknad	Tekniske tjenester	1 030,00	1 061,00	31,00	3,01%	.....	Pr. m2

### Asfaltering - se merknad

I henhold til lokal norm for tekniske anlegg kan Longyearbyen lokalstyre kreve inn midler til asfaltering av vei, for eksempel ved oppgraving av asfaltert vei. Gebyret er satt til kr 1000,- pr. m2. Beløpet settes inn på Asfaltfond som er øremerket asfaltering i Longyearbyen. Longyearbyen lokalstyre vil da asfaltere arealet, summen inkluderer også drift av grusareal frem til asfalteringen er gjennomført.

## Brannvarsling og feiing

### Brannvarsling

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Abonnement 110-sentral næringsvirksomhet	Brann og redning	10 450,00	10 764,00	314,00	3,00%	.....	Pr. år
Abonnement 110-sentral pr. boenhet	Brann og redning	732,00	754,00	22,00	3,01%	.....	Pr. år
Tilkobling til 110-sentral	Brann og redning	4 509,00	4 644,00	135,00	2,99%	.....	Pr. gang

### Feiing

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Feiing	Brann og redning	668,00	688,00	20,00	2,99%	.....	Pr. pipe

### Utrykning

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Utrykning ved falsk alarm/uaksomhet	Brann og redning	10 121,00	10 425,00	304,00	3,00%	.....	Pr. utrykning
Uønsket utrykning	Brann og redning	1 337,00	1 377,00	40,00	2,99%	.....	Pr. utrykning

### Utrykning ved falsk alarm/uaksomhet

Kostnadsdekning innkreves etter 3. gangs feil/ falsk alarm fra samme objekt og/eller ved brantilløp som skyldes uaksomhet

## Brannstasjon



## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Brannteppe	Brann og redning	785,00	809,00	24,00	3,06%	.....	
Fylling av trykkluftsbeholdere for dykking	Brann og redning	106,00	109,00	3,00	2,83%	.....	Per flaske
Instruktør brannvernopplæring	Brann og redning	987,00	1 017,00	30,00	3,04%	.....	
Kontroll av håndslukker	Brann og redning	148,00	152,00	4,00	2,70%	.....	Per apparat
Optisk røykvarsler	Brann og redning	138,00	142,00	4,00	2,90%	.....	
Plogskilt	Brann og redning	308,00	317,00	9,00	2,92%	.....	
Salg av 12 kg ABC pulverapparat	Brann og redning	1 421,00	1 464,00	43,00	3,03%	.....	Per pulverapparat
Salg av 2 kg ABC pulverapparat	Brann og redning	552,00	569,00	17,00	3,08%	.....	Per pulverapparat
Salg av 2 kg CO2 apparat	Brann og redning	1 751,00	1 804,00	53,00	3,03%	.....	Per apparat
Salg av 5 kg CO2 apparat	Brann og redning	2 292,00	2 361,00	69,00	3,01%	.....	Per apparat
Salg av 6 kg ABC pulverapparat	Brann og redning	711,00	732,00	21,00	2,95%	.....	Per pulverapparat
Salg av 6 ltr skumapparat	Brann og redning	1 315,00	1 354,00	39,00	2,97%	.....	Per skumapparat
Service ABC håndslukker	Brann og redning	488,00	503,00	15,00	3,07%	.....	Per håndslukker
Service CO2 håndslukker	Brann og redning	1 145,00	1 179,00	34,00	2,97%	.....	Per håndslukker
Strålerør husbrannslange	Brann og redning	764,00	787,00	23,00	3,01%	.....	
Syrevask av dykkerflaske, stål	Brann og redning	552,00	569,00	17,00	3,08%	.....	
Trykkprøving compositflasker, pr flaske	Brann og redning	1 421,00	1 464,00	43,00	3,03%	.....	Per flaske
Trykkprøving stål/dykkerflasker, pr flaske	Brann og redning	721,00	743,00	22,00	3,05%	.....	Per flaske
Utleie av brannpumpe med mann	Brann og redning	1 645,00	1 694,00	49,00	2,98%	.....	Per time
Utleie av lift m/sjåfør	Brann og redning	3 077,00	3 169,00	92,00	2,99%	.....	Per time
Utleie av tankbil m/sjåfør	Brann og redning	2 737,00	2 819,00	82,00	3,00%	.....	Per time

### Tilknytning og anleggsbidrag


I medhold av byggeforskrift for Longyearbyen 2016 kapittel 2 jf. plan- og bygningsloven krever Longyearbyen lokalstyre at utbygger står for utbyggingen av og tilknytningen til vei, vann- og avløpsnett. Utbyggingen og tilknytningen skal skje etter kravspesifikasjon utformet av LL. Når anlegget er ferdig opparbeidet gjennomføres det overtakelsesforretning av anlegget. Etter godkjenning av anlegget tilfaller anlegget LL, uten annet vederlag enn at LL får det fremtidige vedlikeholdsansvaret. Ved bruksendring av bestående bygning kan LL kreve at søker utfører bygging og tilknytning til vei dersom bruksendringen medfører at det er nødvendig med etablering av ny vei eller at bruksendringen medfører en slik endret eller økt bruk av eksisterende vei at det er nødvendig med en oppgradering av denne. Det samme

gjelder for vann- og avløpsnett der LL ser at bruksendringen nødvendigjør en utbygging eller oppgraderingen av slikt nett.

LL kan inngå avtale med utbygger om bygging av vei, vann- og avløpsnett. En slik avtale forutsetter frivillighet fra begge parter.

Utbygger av vei, vann- og avløpsnett kan i medhold av byggeforskrift for Longyearbyen 2016 § 2 jr. plan- og bygningsloven kapittel. 18 kreve utlegg refundert.

## Utbygging av vei, vann og avløp

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Asfaltfond	Tekniske tjenester	721,00	743,00	22,00	3,05%	

## Bygge og delingssaker

### Fellesbestemmelser/Opplysninger

#### Hjemmelsgrunnlaget

Gebyrregulativ er en lokal forskrift etter forvaltningsloven kapittel 7 vedtatt av Longyearbyen lokalstyre med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven (pbl)) § 33-1.

Gebyrregulativet trer i kraft fra den datoen det er kunngjort på hjemmesiden til Longyearbyen lokalstyre/ i lokal presse og gjelder for alle søknader som lokalstyret mottar etter denne dato.

#### Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver.

#### Betalingsfrist

Gebyr skal være betalt innen 30 dager regnet fra fakturadato. Ved for sen betaling kreves purregebyr på 10 % av til enhver tid gjeldende inkassosats. Ubetalte purringer oversendes Kredinor etter 14 dager for videre inkasso, hvor det påløper inkassosalær og forsinkelsesrenter i samsvar med inkassoloven.

Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver. Faktura utsendes etter vedtak er fattet. Dersom det er betalt for mye gebyr tilbakebetales dette. Det utbetales rente 3 % for tidsrommet fra kommunens vedtaksdato til det tidspunkt gebyret tilbakebetales. Dersom en søknad avslås betales 50 % av fullt gebyr pkt. 2. Byggesaker, 3. Delingssaker og 4. Søknad om dispensasjon og søknad om unntak.

#### Timesatser

For søknader/arbeider som ikke dekkes av de vedtatte satser eller når arbeidet krever unormalt stor arbeidsmengde på grunn av ekstra kontroller og lignende, kan gebyret faktureres etter medgått tid iht. fakturasatsen «Konsulentbistand» under kapittel om "Konsulenttenester og annen arbeidskraft". Det er opp til LLs eget skjønn å avgjøre hvilke søknader/ arbeider som medfører unormalt stor arbeidsmengde. For arbeid som krever spesiell faglig kompetanse faktureres arbeidet etter faktiske utgifter.

#### Reduksjon eller frafallelse av gebyr

LL kan, på eget initiativ eller etter skriftlig søknad om nedsettelse av gebyr, etter eget skjønn, redusere eller frafalle gebyrer med inntil 30 % dersom gebyret er åpenbart urimelig i forhold til den arbeidsmengden vi har hatt med saken. Det samme gjelder dersom det foreligger særlige grunner, men da kun etter søknad om nedsettelse av gebyret. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

Bestemmelsen er kun ment som en sikkerhetsventil og vil kun benyttes i helt spesielle tilfeller. Dersom LL overskrider saksbehandlingstiden som omtalt i Byggesaksforskriften (SAK) § 7-4 bokstav a, skal gebyr for saksbehandlingen reduseres, jf. SAK § 7-6.

#### **Trekking eller avvisning av sak**

Dersom en søknad om tiltak eller søknad om deling trekkes skriftlig før vedtak fattes eller søknad blir avvist, faktureres det etter medgått tid i henhold til timesatser under kapittel 19 Konsulenttjenester og annen arbeidskraft, jf. punkt "Timesatser".

#### **Klage på gebyrfastssettelse**

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av administrasjonsutvalget og kan ikke påklages. Gebyr fastsatt i henhold til gebyrregulativet er ikke et enkeltvedtak og kan derfor ikke påklages. Dersom du mener at gebyret er feil beregnet, eller at det foreligger slike forhold som omtalt under punkt 1.2.1 Reduksjon eller frafallelse av gebyr, kan du sende en skriftlig henvendelse til LL om reduksjon/ omgjøring av gebyret. LLs vedtak i sak om reduksjon av gebyr kan påklages til Sysselmesteren på Svalbard etter reglene i forvaltningsloven.

#### **Refusjon etter kapittel 18 i plan- og bygningsloven (pbl).**

Endelig gebyr fastsettes på grunnlag av vedtak om godkjenning av regnskap etter pbl. § 18-9. Dersom refusjonssummen endres, utlignes gebyret tilsvarende. Gebyret fastsettes til 2,5 % av den totale refusjonssummen som blir godkjent i vedtak etter pbl. § 18-8. Minstegebyret i refusjonssaker er kr. 25 750.

#### **Annet**

Lokalstyret kan vedta endringer/justeringer ved den årlige budsjettbehandlingen eller ved budsjettendringer. 15 % av gebyrinntektene avsettes til tilsyn. I saker der lokalstyret rekvirerer sakkyndig bistand for gjennomføring av tilsyn kan lokalstyret kreve dekning av faktiske utgifter. For slik bistand kan lokalstyret kreve et gebyr for konsulentutgifter etter medgått tid, iht. satser under kapittel "Konsulenttjenester og annen arbeidskraft", jf. "Timesatser". Utgiftene belastes tiltakshaver.

#### **Byggesaker**

##### **Utredningsgrunnlaget kap. 2**

Med mindre annet er spesifisert, angir m<sup>2</sup>-satsene bruksareal (BRA) som definert i norsk standard (NS 3940). Dersom det søkes om flere bygninger i samme søknad, skal arealet summeres. Tiltak som ikke har målbart nytt/ eller endret bruksareal etter NS3940 betaler beløp som for 0 m<sup>2</sup>, jf. sats i punkt 2.3 Arealsatser. Dersom byggesak og delingssak fremmes i samme søknad skal det betales gebyr både etter pkt. 2. Byggesaker og 3. Delingssaker. Dersom det sammen med byggesaken også behandles søknad om dispensasjon eller unntak, påløper det i tillegg gebyr for dette jf. pkt. 4.1 Søknad om dispensasjon og søknad om unntak.

##### **Søknad om dispensasjon og søknad om unntak kap. 4**

##### **Utredningsgrunnlag**

Dersom der er søkt om dispensasjon eller unntak fra flere bestemmelser beregnes gebyret pr. dispensasjon eller unntak. I saker som er særskilt arbeidskrevende, kan det faktureres timepris i henhold til fakturasatsen «Konsulentbistand», se kapittel Konsulenttjenester og annen arbeidskraft.

### **1.1 Fellesbestemmelser/opplysninger**

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
1.1.1 Avslått søknad	Plan og utvikling	50%	50%			% av fullt gebyr

### 1.1.1 Avslått søknad

Dersom en søknad avslås betales 50 % av fullt gebyr etter kapittel 2, 3 og 4.

## 1.2 Fellesbestemmelser/opplysninger

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
1.2.1 Reduksjon eller frafallelse av gebyr	Plan og utvikling	30%	30%			

### 1.2.1 Reduksjon eller frafallelse av gebyr

LL kan, på eget initiativ eller etter skriftlig søknad om nedsettelse av gebyr, etter eget skjønn redusere eller frafalle gebyrer med inntil 30 % reduksjon dersom gebyret er åpenbart urimelig i forhold til den arbeidsmengden vi har hatt med saken.

## 1.3 Fellesbestemmelser/opplysninger

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
1.3.1 Refusjon etter kapittel 18 i pbl.	Plan og utvikling	25 000,00	25 750,00	750,00	3,00%	

### 1.3.1 Refusjon etter kapittel 18 i pbl.

Refusjon, 2,5 % av den totale refusjonssummen som blir godkjent i vedtak etter pbl. § 18-8. Endelig gebyr fastsettes på grunnlag av vedtak om godkjenning av regnskap etter pbl. § 18-9- Dersom refusjonssummen endres utlignes gebyret tilsvarende. Minstegebyret i refusjonssaker er kr 25 750.

## 2.1 Byggesaker - Byggforskriften for Longyearbyen § 2, jf.pbl §20-3. Søknadspliktig tiltak med krav om ansvarlig foretak.

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.1.1 Tiltak jf. Pbl § 20-1, bokstav d: Betaler 50% av arealsatser.	Plan og utvikling	7 313,00	7 532,00	219,00	2,99%	
2.1.2 For tiltak jf. pbl § 20-1, bokstav e: Betaler 50 % av satsen i 2.3 for areal som rives.	Plan og utvikling	50%	50%			
2.1.3 For tiltak jf. pbl § 20-1, bokstav g: Sammenføring av boenheter	Plan og utvikling	2 163,00	2 228,00	65,00	3,01%	

## 2.2 Byggesaker - Byggeforskriften for Longyearbyen § 2, jf. pbl § 20-4 Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.2.1 For tiltak jr. pbl § 20-4, bokstav a: Betaler 100 % av 2.3	Plan og utvikling	100%	100%			
2.2.2 For tiltak jf. pbl § 20-4, bokstav b og c:	Plan og utvikling	7 622,00	7 851,00	229,00	3,00%	.....
2.2.3 For tiltak jr. pbl § 20-4, bokstav d: Se pkt. Delingssaker	Plan og utvikling					
2.2.4 For enkle uisolerte prefabrikkerte plasthaller (rubbhall) beregnes: 50% av 2.3	Plan og utvikling	50%	50%			

## 2.3 Arealsetter

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.3.1 0-15 m2	Plan og utvikling	9 561,00	9 848,00	287,00	3,00%	.....
2.3.2 15-50 m2. Tillegg: + 208 kr/m2 som overskrider 15 m2	Plan og utvikling	9 561,00	9 848,00	287,00	3,00%	.....
2.3.3 50-100 m2. Tillegg: + 150 kr/m2 som overskrider 50 m2	Plan og utvikling	17 057,00	17 569,00	512,00	3,00%	.....
2.3.4 100-200 m2. Tillegg: + 113 kr/m2 som overskrider 100 m2	Plan og utvikling	24 789,00	25 533,00	744,00	3,00%	.....
2.3.5 200-600 m2. Tillegg: + 53 kr/m2 som overskrider 200 m2	Plan og utvikling	36 448,00	37 541,00	1 093,00	3,00%	.....
2.3.6 600-1000 m2. Tillegg: + 32 kr/m2 som overskrider 600 m2	Plan og utvikling	58 337,00	60 087,00	1 750,00	3,00%	.....
2.3.7 Over 1000 m2. Tillegg: + 14 kr/m2 som overskrider 1000 m2	Plan og utvikling	71 661,00	73 811,00	2 150,00	3,00%	.....

## 2.4 Skilt og reklameinnretning

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.4.1 Skilt og reklameinnretning	Plan og utvikling	3 008,00	3 098,00	90,00	2,99%	.....
2.4.2 For samlet skiltplan for større bygg	Plan og utvikling	6 839,00	7 044,00	205,00	3,00%	.....

### 2.4.1 Skilt og reklameinnretning

For søknad om oppsetting av skilt og reklameinnretning betales et gebyr pr. bygning, eller hvis det ikke gjelder bygning, pr. skilt eller reklameinnretning

## 2.5 Søknad om endring av tillatelse

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.5.1 For søknad om endring av tillatelse betales 50 % av hovedsatsen i arealsats	Plan og utvikling	50%	50%			

### 2.5.1 For søknad om endring av tillatelse betales 50 % av hovedsatsen i arealsats

For søknad om endring av tillatelse betales 50 % av hovedsatsen i punkt 2.3 Arealsatser. Byggesaksmyndigheten avgjør hva som er å anse som en endring og hva som er å anse som en ny søknad.

## 2.6 Ansvarsrett

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.6.1 Søknad om ansvarsrett - se merknad	Plan og utvikling	2 110,00	2 173,00	63,00	2,99%	

### 2.6.1 Søknad om ansvarsrett - se merknad

For søknad om ansvarsrett som selvbygger av egen bolig eller fritidsbolig, eller søknad om godkjenning i tiltaksklasse 1 for foretak som ikke oppfyller formalkravene

## 2.7 Andre søknader/anmodninger

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.7.1 Forhåndskonferanse	Plan og utvikling	3 708,00	3 819,00	111,00	2,99%	
2.7.2 Igangsettingstillatelse (pr. søknad)	Plan og utvikling	3 708,00	3 819,00	111,00	2,99%	
2.7.3 Midlertidig brukstillatelse (pr. søknad)	Plan og utvikling	1 545,00	1 591,00	46,00	2,98%	
2.7.4 Ferdigattest	Plan og utvikling	1 545,00	1 591,00	46,00	2,98%	

## 2.8 Ulovlig byggearbeid og øvrige brudd på pbl

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
2.8.1 Behandlingsgebyr for merarbeid i henhold til medgått tid	Plan og utvikling	6 180,00	6 365,00	185,00	2,99%	Minimum

### 2.8.1 Behandlingsgebyr for merarbeid i henhold til medgått tid

For tiltak som utføres i strid med bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningslovgivningen, herunder tiltak som utføres i strid med ramme- og/eller igangsettingstillatelse, kan det ilegges et behandlingsgebyr for merarbeid i henhold til medgått tid, jf. "Timesatser" og minimum kr 6 000.

### 3.1 Delingssaker - Utredningsgrunnlag

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
3.1.1 Fradeling av parsell(er)/tomt(er) til byggeformål, der tomtedelingen er fastsatt i delplan.	Plan og utvikling	7 756,00	7 989,00	233,00	3,00%		Tillegg: + kr 1 050 pr. parsell/tomt
3.1.2 Fradeling av alle andre typer tiltak etter pbl § 20-1, bokstav m for tilleggsareal eller tilsvarende.	Plan og utvikling	7 756,00	7 989,00	233,00	3,00%		
3.1.2 Fradeling av parsell(er)/tomt(er) til byggeformål, der tomtedelingen ikke er fastsatt i delplan.	Plan og utvikling	14 008,00	14 428,00	420,00	3,00%		Tillegg: + kr 1 050 pr. parsell/tomt

#### 3.1.1 Fradeling av parsell(er)/tomt(er) til byggeformål, der tomtedelingen er fastsatt i delplan.

Dersom det sammen med delingssaken også behandles søknad om dispensasjon, påløper det i tillegg gebyr for dette jf. pkt. 4.1 Søknad om dispensasjon og søknad om unntak Dersom byggesak og delingssak fremmes i samme søknad skal det betales gebyr både etter kap. 2 Byggesaker og kap. 3 Delingssaker.

### 4.1 Søknad om dispensasjon og søknad om unntak

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
4.1.1 Dispensasjon om unntak som saksforberedelse for annen myndighet	Plan og utvikling	7 725,00	7 957,00	232,00	3,00%		
4.1.2 Fra plan og bygningsloven § 29-4 (avstandbestemmelsen)	Plan og utvikling	6 747,00	6 949,00	202,00	2,99%		
4.1.3 Unntak fra tekniske krav	Plan og utvikling	5 974,00	6 153,00	179,00	3,00%		

### Oppmåling og seksjonering

#### Fellesbestemmelser

##### Soneinndeling for oppmålingsforretning ute i terreng

Gebyrene i punkt 2. - 5., pluss 8, tilsvarer sone 1 og justering av priser for øvrige soner er gradert som følger:

- Sone 1: Longyearbyen sentrum inkl. Nybyen, havna og fram til byhundegården.
- Sone 2: Hotellneset, gruve 3, camping og flyplassen, og Adventdalen til og med gruve 7. Øvrige områder innenfor Longyearbyen planområde på «Longyearby-siden» av Adventfjorden: Tillegg på 15 %

av gebyret.

- Sone 3: Hjorthamn. Tillegg på 30 % av gebyret.
- Sone 4: Vindodden. Tillegg på 50 % av gebyret.

#### Timepriser for ekstra arbeid, eller arbeid som ikke har faste gebyrsatser

For arbeid LL utfører i henhold til gjeldende regelverk innenfor vårt ansvarsområde, og som ikke omfattes av konkrete satser fastsatt i dette gebyrregulativet, eller der saken medfører unormalt mye ekstraarbeid, kan gebyret fastsettes etter faktisk medgått tid.

I slike tilfeller skal timesatsen for arbeidet følge fakturasatsen for Konsulentbistand under kapittel "Konsulenttjenester og annen arbeidskraft".

#### Sakkyndig bistand

Dersom det er nødvendig for LL å leie inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger iht. lov, forskriftskrav o.l., skal den ansvarlige betale gebyr tilsvarende kostnadene for den bistanden som er innhentet. I tillegg skal det betales et gebyr på kr. 2 330,00 for å dekke utgiftene LL har hatt til å innhente, følge opp og betale de sakkyndige.

#### Gebyr for tinglysning

For saker som sendes til kartverket for tinglysning, forskutterer LL tinglysningsgebyret. Dette vil legges til gebyret for vår saksbehandling, og faktureres i henhold til satsene for det til enhver tid gjeldende tinglysningsgebyret som bestemmes av Kartverket.

#### Gebyr for påvisning av reguleringslinjer

For særskilt påvisning av reguleringslinjer etter plan, (f.eks. regulert byggelinje eller formålsgrense) skal det betales gebyr som for klarlegging av eksisterende grense («grensepåvisning»). Dette omfatter ikke oppmålingsforretning eller påvisning av eiendomsgrenser.

#### Innhenting av eiendomsinformasjon

Dersom LL må innhente informasjon fra grunnboka skal den ansvarlige dekke de faktiske kostnadene LL har med innhenting av slik informasjon.

#### Reduksjon eller frafallelse av gebyr

LL kan, på eget initiativ eller etter skriftlig søknad om nedsettelse av gebyr, etter eget skjønn redusere eller frafalle gebyrer som er åpenbart urimelige i forhold til den arbeidsmengden vi har hatt med saken.

Det samme gjelder dersom det foreligger særlige grunner, men da kun etter søknad om nedsettelse av gebyret. Personlige/ sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

Bestemmelsen er kun ment som en sikkerhetsventil, og vil bare benyttes i helt spesielle tilfeller.

Dersom LL overskrider saksbehandlingstiden som omtalt i matrikkelforskriften §§ 18 og 19, skal gebyr for saksbehandlingen reduseres, jf. matrikkelforskriften § 16.

#### Betalingsplikt



Alle som får utført tjenester som omfattes av dette kapittel i gebyrregulativet skal betale gebyr. Det fastsatte gebyret skal betales uavhengig av senere endring i saken, f.eks. ved senere søknad om endring eller dersom vedtaket blir endret som følge av klage i saken. Dette gjelder likevel ikke dersom årsaken til at vedtaket blir endret ligger hos LL, og tiltakshaver ville fått lavere gebyr om saken var behandlet riktig første gang.

Dersom et vedtak endres som følge av klage og det da blir behov for å behandle andre forhold i saken som det ikke tidligere er krevd gebyr for, vil vi kunne ta gebyr for dette.

### Tidspunkt for beregning av gebyr og fakturering

Gebyr etter matrikkelloven beregnes etter de satser som gjelder når saken blir fremmet for Longyearbyen lokalstyre, jf. matrikkelforskriften § 16. Saker som etter matrikkelloven krever delingstillatelse etter plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav m, eller seksjoneringsvedtak etter eierseksjonsloven § 9 for å kunne gjennomføres, regnes som fremmet på tidspunktet for vedtaket.

Gebyret i andre saker beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt Longyearbyen lokalstyre har mottatt komplett begjæring eller søknad.

For gebyrer som ikke er avhengig av rekvisisjon, begjæring eller søknad (f.eks. oppmåling utenfor vanlig oppmålingsforretning) er det gebyrregulativet på tidspunktet for avslutning av saken/utstedelsen av gebyret som legges til grunn.

I saker etter matrikkelloven faktureres gebyret når oppmålingsforretning er avholdt. I saker om utsatt oppmålingsforretning faktureres hele gebyret når tillatelse foreligger.

Saker som er trukket, returnert eller avvist, faktureres når saken avsluttes uten realitetsvedtak.

### Hvem som er ansvarlig for gebyret

Det er den som bestiller kart, rekvirerer oppmålingsforretningen, begjærer seksjoneringen eller på annen måte er direkte ansvarlig for at LL får en oppgave som må utføres, som er ansvarlig for betaling av gebyret. Faktura blir derfor sendt direkte til den ansvarlige.

Vi sender ut én faktura. Dersom det er flere som har sendt inn rekvisisjonen/ seksjoneringsbegjæringen/ søknaden eller bestilt oppdraget sammen, må de selv ordne oppgjøret internt. Ved flere tiltakshavere regnes disse som solidarisk ansvarlig for gebyret overfor LL.

### Hva gebyret omfatter

Gebyret gjelder pr. tiltak/ begjæring/søknad/oppdrag. Dersom flere forhold behandles i samme sak, vil det bli krevd gebyr som om det var flere søknader. Dette er i tråd med prinsippet om at gebyret skal reflektere det arbeidet LL har med saksbehandlingen.

## 1. Situasjonkart

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Oversendelse av situasjonkart som sosisfil	Plan og utvikling	1 496,00	1 541,00	45,00	3,01%	

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Situasjonskart med naboliste til bruk i byggesak	Plan og utvikling	1 174,00	1 209,00	35,00	2,98%	.....

### Oversendelse av situasjonskart som sosi-fil

Der det bestilles situasjonskart med evt. tema som medfører arbeid utover det som nevnes ovenfor, faktureres etter medgått tid og det kan faktureres timepris i henhold til fakturasatsen for «Konsulentbistand», se kapittel vedrørende Konsulenttenester og annen arbeidskraft.

## 2. Oppmålingsforetning over parsell eller eindom

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
For ekstra grensepunkter mer enn 4 til og med 8 punkter	Plan og utvikling	593,00	611,00	18,00	3,04%	..... Pr. pkt
For ekstra grensepunkter over 8 punkter	Plan og utvikling	531,00	547,00	16,00	3,01%	..... Pr. pkt
Grunnbeløp	Plan og utvikling	7 478,00	7 702,00	224,00	3,00%	.....
Inntil 4 grensepunkter	Plan og utvikling	754,00	777,00	23,00	3,05%	..... Pr. pkt
Tomtens totale omkrets inntil 350 meter	Plan og utvikling	17,92	18,46	0,54	3,01%	..... Pr. meter
Totale omkrets over 2000 meter	Plan og utvikling	9,02	9,29	0,27	2,99%	..... Pr. meter
Totale omkrets over 350 meter og inntil 2000 meter	Plan og utvikling	13,47	13,88	0,41	3,04%	..... Pr. meter
Ved samtidig fradeling reduseres gebyret fra om med tom 3	Plan og utvikling	85%	85%			Gebyret ovenfor
Ved samtidig fradeling reduseres gebyret fra om med tom 6	Plan og utvikling	70%	70%			Gebyret ovenfor

## 3. Oppmålingsforetning med grensejustering

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
For ekstra grensepunkter mer enn 4 til og med 8 punkter	Plan og utvikling	556,00	573,00	17,00	3,06%	..... Pr. pkt
For ekstra grensepunkter over 8 punkter	Plan og utvikling	494,00	509,00	15,00	3,04%	..... Pr. pkt
Grunnbeløp	Plan og utvikling	3 498,00	3 603,00	105,00	3,00%	..... Pr. pkt
Inntil 4 grensepunkter	Plan og utvikling	705,00	726,00	21,00	2,98%	..... Pr. pkt
Tomtens totale omkrets inntil 350 meter	Plan og utvikling	19,65	20,24	0,59	3,00%	..... Pr. meter
Totale omkrets over 2000 meter	Plan og utvikling	8,40	8,66	0,26	3,10%	..... Pr. meter

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Totale omkrets over 350 meter og inntil 2000 meter	Plan og utvikling	12,61	12,99	0,38	3,01%	Pr. meter

### Grunnbeløp

Tabellen viser gebyret for saker i sone 1, for inndeling av soner og justering av pris/ tillegg for andre soner, se innledning vedrørende Fellesbestemmelser. Gebyret fastsettes ut fra en kombinasjon av et grunnbeløp, antall grensepunkter og lengden på tomtens totale omkrets. Dersom eksisterende grense ikke er klarlagt, må dette gjøres først. Grensejustering i forbindelse med oppmålingsforretning som omtalt i pkt.1og inngår i gebyret i pkt. 1 og skal ikke behandles i henhold til pkt. 2.

### 4. Påvisning av grenser etter målebrev

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Ett grensepunkt påvist	Plan og utvikling	2 101,00	2 164,00	63,00	3,00%	
Fire grensepunkter påvist	Plan og utvikling	5 463,00	5 627,00	164,00	3,00%	
Grunnbeløp	Plan og utvikling	2 101,00	2 164,00	63,00	3,00%	
Pr. punkt utover fire	Plan og utvikling	705,00	726,00	21,00	2,98%	
To grensepunkter påvist	Plan og utvikling	3 498,00	3 603,00	105,00	3,00%	
Tre grensepunkter påvist	Plan og utvikling	4 623,00	4 762,00	139,00	3,01%	

### Grunnbeløp

Tabellen viser gebyret for saker i sone 1, for inndeling av soner og justering av pris/ tillegg for øvrige soner, se innledning om Fellesbestemmelser. Gebyret fastsettes ut fra en kombinasjon av et grunnbeløp og antall grensepunkter. Der sakens kompleksitet gjør at gebyret ikke dekker de faktiske kostnader ved saksbehandlingen skal det i stedet faktureres pr. medgått time som angitt i pkt. 8. Det er en forutsetning at det foreligger målebrev av tilfredsstillende kvalitet som kan benyttes for å påvise grensepunktet.

### 5. Oppmålingsforetning over punkt feste

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Flere oppmålingsforetninger reduseres gebyret utover det første	Plan og utvikling	15%	15%			
Flytting av festepunkt, med måling og merking i marken	Plan og utvikling	7 688,00	7 919,00	231,00	3,00%	
Flytting av festepunkt, men måling og merking i marken ikke nødvendig	Plan og utvikling	5 599,00	5 767,00	168,00	3,00%	

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Opprettelse av nytt festepunkt, med måling og merking i marken	Plan og utvikling	9 085,00	9 358,00	273,00	3,00%	.....	
Opprettelse av nytt festepunkt, men måling og merking i marken ikke nødvendig	Plan og utvikling	6 996,00	7 206,00	210,00	3,00%	.....	
Skjønnsmessig prosentsats til dekning av medgått tid maks 50% av hva gjennomført foretning ville kostet.	Plan og utvikling						

### Flytting av festepunkt, med måling og merking i marken

Der det gjennomføres flere oppmålingsforretninger for opprettelse eller flytting av festepunkt samtidig, reduseres gebyret med 15 % pr. festetomt ut over den første. I tillegg betales en prosentsats, som fastsettes av oppmålingskontoret ved skjønn, til dekning av medgått tid. Det totale beløp skal ikke overstige 50% av hva gjennomført forretning ville kostet.

### Opprettelse av nytt festepunkt, med måling og merking i marken

Tabellen viser gebyret for saker i sone 1, for inndeling av soner og justering av pris/ tillegg for øvrige soner, se innledning om Fellesbestemmelser.

## 6. Avbrutt foretning

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Gebyr for sak som trekkes etter at det er avtalt tid for oppmålingsforretning	Plan og utvikling	1 866,00	1 922,00	56,00	3,00%	.....	
Sak som trekkes etter at den er registrert hos LL, men før det er avtalt tid for oppmålingsforretning	Plan og utvikling	544,00	560,00	16,00	2,94%	.....	

### Gebyr for sak som trekkes etter at det er avtalt tid for oppmålingsforretning

Dersom oppmålingsforretningen er påbegynt, skal det betales fullt gebyr selv om saken trekkes. Dersom saken trekkes eller avbrytes av andre årsaker etter at LL har hatt en del arbeid med saken, kan LL fakturere for påløpt arbeid i henhold til timesats som omtalt i pkt. 8.

## 7. Matrikkelbrev

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Matrikkelbrev 10 sider eller større	Plan og utvikling	350,00	350,00	0,00	0,00%	↓	
Matrikkelbrev under 10 sider	Plan og utvikling	175,00	175,00	0,00	0,00%	↓	

## Matrikelbrev under 10 sider

Det skal betales et særskilt gebyr pr.utstedt matrikelbrev, jf. matrikkelforskriften § 16.

## 8. seksjonering

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Boligbygg/næringsbygg, pr. seksjon, for de første tre enhetene.	Plan og utvikling	3 078,00	3 170,00	92,00	2,99%	.....
Boligbygg/næringsbygg, pr. seksjon, fra enhet 11-15	Plan og utvikling	2 101,00	2 164,00	63,00	3,00%	.....
Boligbygg/næringsbygg, pr. seksjon, fra enhet 16-	Plan og utvikling	1 397,00	1 439,00	42,00	3,01%	.....
Boligbygg/næringsbygg, pr. seksjon, fra enhet 3-10	Plan og utvikling	2 657,00	2 737,00	80,00	3,01%	.....
Grunnbeløp	Plan og utvikling	2 101,00	2 164,00	63,00	3,00%	.....
Tillegg der det må gjennomføres befaring (for sone 2, se Oppmålingstjenester utenfor planområdet eller arbeid som ikke er tillagt LL som myndighet")	Plan og utvikling	3 078,00	3 170,00	92,00	2,99%	.....

### Grunnbeløp

Seksjonering behandles etter Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven) Lov-2017-06-16-65, jf. § 2 siste ledd og § 15. Gebyret fastsettes ut fra en kombinasjon av et grunnbeløp og antall seksjoner. Der sakens kompleksitet gjør at gebyret ikke dekker de faktiske kostnader ved saksbehandlingen skal det i stedet faktureres pr. medgått time som angitt i pkt. 8.

### Oppmålingstjenester utenfor planområdet eller arbeid som ikke er tillagt LL som myndighet

Ved salg av oppmålingstjenester skal det betales timepris i henhold til fakturasatsen for «Konsulentbistand» og «Annen arbeidskraft» angitt under kapittel 19 Konsulent tjenester og annen arbeidskraft.

### Klageadgang

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av lokalstyret og kan ikke påklages. Gebyr fastsatt i henhold til gebyrregulativet er ikke et enkeltvedtak og kan derfor ikke påklages. Dersom du mener at gebyret er feil beregnet, eller at det foreligger slike forhold som omtalt under overskriften «reduksjon eller frafallelse av gebyr» kan du sende en skriftlig henvendelse til LL om reduksjon/ omgjøring av gebyret. LLs vedtak i sak om reduksjon av gebyr kan påklages til Sysselmesteren på Svalbard etter reglene i forvaltningsloven.

### Meglerpakke

Longyearbyen lokalstyre kan tilby meglerpakker til salg av boliger, så langt opplysningene finnes i vårt arkiv. Pris pr. pakke er 3.600,00. Oversendelse av informasjon skjer elektronisk.

Meglerpakken vil inneholde følgende opplysninger (med forbehold om at informasjonen er tilgjengelig):

- Eiendomsinformasjon
- Målebrev/matrikkelbrev
- Grunnkart
- Bygningsdata
- Antall bolig/næringsenheter i bygget
- Midlertidig brukstillatelse/ferdigattest
- Sist godkjente bygningstegninger
- Gjeldende arealplan/delplan med bestemmelser
- Informasjon om pågående planarbeid for eiendommen/tilstøtende eiendommer.
- Lokale avgifter
- Tilknytning til offentlig vann- og avløp
- Sist avleste vannmåler og vannforbruk
- Årsforbruk strøm
- Legalpant
- Seksjoneringstillatelse

## Barnehage

### Barnehagesatser - foreldrebetaling

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
50% plass (tilbud f.eks 2 faste dg. + 1 dag annehver uke / hel plass annehver uke9)	Barnehage	2 048,00	1 525,00	-523,00	-25,54%	↓	Pr. mnd
60% plass (tilbud 3 dager a 9 timer/25 - 32 timer pr. uke)	Barnehage	2 376,00	1 830,00	-546,00	-22,98%	↓	Pr. mnd
80% plass (tilbud 4 dager a 9 timer/33 - 40 timer pr. uke)	Barnehage	2 981,00	2 440,00	-541,00	-18,15%	↓	Pr. mnd
Hel plass	Barnehage	3 327,00	3 050,00	-277,00	-8,33%	↓	Pr. mnd
Kostpenger (justeres i henhold til oppholdstid)	Barnehage	530,00	515,00	-15,00	-2,83%	↓	Pr. mnd

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Søskenmoderasjon for 2 barn	Barnehage	30%	30%			Pr. mnd
Søskenmoderasjon for 3 eller flere barn	Barnehage	50%	50%			Pr. mnd
Utleie barnehagebygning	Barnehage	573,00	590,00	17,00	2,97%	Pr. gang

Iht. vedtektene til barnehage pkt. 10.3, kan foreldrene faktureres ekstrautgiften barnehagen har ved for sen henting. Satsen er progressiv ved gjentakelser.

## Skole og SFO

### Skolefritidsordning (SFO)

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
100% plass ettermiddag (5 dager pr. uke)	Longyearbyen skole	2 250,00	2 318,00	68,00	3,02%	Pr. mnd
60% plass ettermiddag (3 dager pr uke)	Longyearbyen skole	1 570,00	1 617,00	47,00	2,99%	Pr. mnd
80% plass ettermiddag (4 dager pr uke)	Longyearbyen skole	1 910,00	1 967,00	57,00	2,98%	Pr. mnd
Ekstra SFO i ferier (inkludert måltid)	Longyearbyen skole	230,00	237,00	7,00	3,04%	Pr. dag
Måltid 100% plass (reduseres tilsvarende)	Longyearbyen skole	340,00	350,00	10,00	2,94%	Pr. mnd
Søskenmoderasjon på fast plass fra og med 2. barn i SFO eller barnehage	Longyearbyen skole	30%	30%			Pr. barn
Utleie SFO-lokaler	Longyearbyen skole	573,00	590,00	17,00	2,97%	Pr. gang

## Skole

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i Trendpil %	Merknad
Egenandel skolemat	Longyearbyen skole	25,00	25,00	0,00	0,00%	Pr. dag
Ny utskrift av diverse fagbokdokumentasjon	Longyearbyen skole	350,00	361,00	11,00	3,14%	Pr. utskrift
Ny utskrift av vitnemål	Longyearbyen skole	594,00	612,00	18,00	3,03%	Pr. utskrift

Iht. vedtektene til SFO pkt. 12, kan foreldrene faktureres ekstrautgiften SFO har ved for sen henting. Satsen er progressiv ved gjentakelser.

Longyearbyen lokalstyre tilbyr skolemat til alle elevene på ungdomsskolen og videregåendeavdeling. Ordningen er frivillig, og man må melde seg på for å være med. Fritak for betaling av skolemat kan innvilges ved søknad til rektor.

## Svalbardhallen

### Svømmehallen

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Barn/ungdom, enkeltbillett	Kultur og idrett	31,00	35,00	4,00	12,90%	↗	Pr. stk
Familie enkeltbillett	Kultur og idrett	0,00	250,00	250,00	0,00%	↘	
Klippekort barn 3-15 år	Kultur og idrett	266,00	280,00	14,00	5,26%	↗	12 ganger
Klippekort barn 3-15 år	Kultur og idrett	128,00	140,00	12,00	9,38%	↗	5 ganger
Klippekort student / honnør	Kultur og idrett	318,00	340,00	22,00	6,92%	↗	5 ganger
Klippekort student / honnør	Kultur og idrett	690,00	900,00	210,00	30,43%	↗	12 ganger
Klippekort voksen	Kultur og idrett	392,00	460,00	68,00	17,35%	↗	5 ganger
Klippekort voksen	Kultur og idrett	933,00	1 100,00	167,00	17,90%	↗	12 ganger
Kort barn 3-15 år	Kultur og idrett	721,00	750,00	29,00	4,02%	↗	12 md
Kort barn 3-15 år	Kultur og idrett	435,00	500,00	65,00	14,94%	↗	6 md
Kort barn 3-15 år	Kultur og idrett	329,00	350,00	21,00	6,38%	↗	3 md
Kort barn 3-15 år	Kultur og idrett	160,00	165,00	5,00	3,13%	↗	1 md
Kort familie (2 voksen og 2 barn u/10 år)	Kultur og idrett	3 204,00	3 900,00	696,00	21,72%	↗	12 md
Kort familie (2 voksen og 2 barn u/10 år)	Kultur og idrett	1 920,00	2 700,00	780,00	40,63%	↗	6 md
Kort student / honnør	Kultur og idrett	1 559,00	2 000,00	441,00	28,29%	↗	12 md
Kort student / honnør	Kultur og idrett	923,00	1 300,00	377,00	40,85%	↗	6 md
Kort student / honnør	Kultur og idrett	743,00	1 000,00	257,00	34,59%	↗	3 md
Kort student / honnør	Kultur og idrett	372,00	385,00	13,00	3,49%	↗	1 md
Kort voksen	Kultur og idrett	2 218,00	2 950,00	732,00	33,00%	↗	12 md
Kort voksen	Kultur og idrett	1 327,00	1 900,00	573,00	43,18%	↗	6 md
Kort voksen	Kultur og idrett	870,00	1 200,00	330,00	37,93%	↗	3 md
Kort voksen	Kultur og idrett	435,00	450,00	15,00	3,45%	↗	1 md
Student/honnør, enkeltbillett	Kultur og idrett	72,00	90,00	18,00	25,00%	↗	Pr. stk
Ungdomskort 15-19 år	Kultur og idrett	0,00	750,00	750,00	0,00%	↘	6 mnd
Voksen, enkeltbillett	Kultur og idrett	93,00	110,00	17,00	18,28%	↗	Pr. stk



## Økonomiplan for 2023-2026

### Treningsrommet

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Klippekort student / honnør	Kultur og idrett	732,00	850,00	118,00	16,12%	↗	12 ganger
Klippekort student / honnør	Kultur og idrett	340,00	385,00	45,00	13,24%	↗	5 ganger
Klippekort voksen	Kultur og idrett	424,00	460,00	36,00	8,49%	↗	5 ganger
Klippekort voksen	Kultur og idrett	997,00	1 100,00	103,00	10,33%	↗	12 ganger
Kort student / honnør	Kultur og idrett	1 676,00	2 200,00	524,00	31,26%	↗	12 md
Kort student / honnør	Kultur og idrett	987,00	1 400,00	413,00	41,84%	↗	6 md
Kort student / honnør	Kultur og idrett	796,00	1 050,00	254,00	31,91%	↗	3 md
Kort student / honnør	Kultur og idrett	392,00	410,00	18,00	4,59%	↗	1 md
Kort voksen	Kultur og idrett	2 376,00	3 200,00	824,00	34,68%	↗	12 md
Kort voksen	Kultur og idrett	1 411,00	2 000,00	589,00	41,74%	↗	6 md
Kort voksen	Kultur og idrett	945,00	1 300,00	355,00	37,57%	↗	3 md
Kort voksen	Kultur og idrett	467,00	485,00	18,00	3,85%	↗	1 md
Student/honnør, enkeltbillett	Kultur og idrett	82,00	90,00	8,00	9,76%	↗	pr. stk
Ungdomskort 15-19 år	Kultur og idrett	0,00	750,00	750,00	0,00%	↘	6mnd
Ungdomskort 8.-10.klasse	Kultur og idrett	0,00	750,00	750,00	0,00%	↘	10 mnd
Voksen, enkeltbillett	Kultur og idrett	103,00	110,00	7,00	6,80%	↗	pr. stk

### Øvrige aktiviteter

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Barnebursdag i hallen 2 timer (hall + vestibyle)	Kultur og idrett	575,00	750,00	175,00	30,43%	↗	
Barnebursdag svømmehallen pr. time ekstra badevakt	Kultur og idrett	0,00	325,00	325,00	0,00%	↘	pr. time
Barnebursdag svømmehallen pr. time inkl. badevakt	Kultur og idrett	900,00	900,00	0,00	0,00%	↘	pr. time
Barnebursdag vestibyle	Kultur og idrett	0,00	300,00	300,00	0,00%	↘	pr. time
Idrettshall -	Kultur og idrett	690,00	700,00	10,00	1,45%	↘	pr. time
RFID kort	Kultur og idrett	0,00	100,00	100,00	0,00%	↘	
Solkort	Kultur og idrett	0,00	60,00	60,00	0,00%	↘	
Svømmehallen inkl. badevakt	Kultur og idrett	902,00	1 100,00	198,00	21,95%	↗	pr. time

## Galleri Nordover

### Entrè Galleri Nordover

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Barn u/12 år	Kultur og idrett						Pr. stk
Gruppebesøk turoperatører	Kultur og idrett	72,00	75,00	3,00	4,17%	↗	Pr. pers
Honnør	Kultur og idrett	46,00	50,00	4,00	8,70%	↗	Pr. stk
Student	Kultur og idrett	52,00	50,00	-2,00	-3,85%	↘	Pr. stk
Ungdom under 16 år	Kultur og idrett	21,00	25,00	4,00	19,05%	↗	Pr. stk
Voksne	Kultur og idrett	77,00	80,00	3,00	3,90%	↗	Pr. stk
Årskort Familie	Kultur og idrett	478,00	400,00	-78,00	-16,32%	↘	Pr. år
Årskort Student	Kultur og idrett	244,00	150,00	-94,00	-38,52%	↘	Pr. år
Årskort Voksen	Kultur og idrett	318,00	230,00	-88,00	-27,67%	↘	Pr. år

## Bibliotek

### Purring

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
3. gangs purring	Kultur og idrett	84,00	87,00	3,00	3,57%	↗	

### Erstatning

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Erstatning bok	Kultur og idrett	594,00	612,00	18,00	3,03%	.....	
Erstatning DVD	Kultur og idrett	266,00	274,00	8,00	3,01%	.....	
Erstatning spesialbok	Kultur og idrett	Etter kostnad	Etter kostnad				

## Ungdomsklubben

### Utleie

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Utleie av ungdomsklubben	Kultur og idrett	743,00	765,00	22,00	2,96%	.....	

## Longyearbyen kulturhus

### Scener, møterom, utstyr

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Bruk av kulturhuset til kulturaktivitet der arrangør krever deltakeravgift/timebetaling	Kultur og idrett	5%	5%				pr.gang
Foajescenen - 100 plasser	Kultur og idrett	1 347,00	1 387,00	40,00	2,97%	.....	pr. time
Hovedscenen - 243 plasser i amfi	Kultur og idrett	18 438,00	19 000,00	562,00	3,05%	.....	pr. dag
Lydstudio/øvingsrom	Kultur og idrett	1 369,00	1 410,00	41,00	2,99%	.....	pr. dag
Møterom 12 personer	Kultur og idrett	424,00	437,00	13,00	3,07%	.....	pr. time
Møterom 12 personer	Kultur og idrett	1 061,00	1 093,00	32,00	3,02%	.....	pr. dag
Tekniker	Kultur og idrett	865,00	891,00	26,00	3,01%	.....	pr. time
Utleie av utstyr faktureres etter avtale	Kultur og idrett					↓	

### Bruk av kulturhuset til kulturaktivitet der arrangør krever deltakeravgift/timebetaling

5% av deltakeravgift/ timepris, evt etter inngått avtale

## Kino

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Kinobillett prissetter ut fra avtale med filmdistributør	Kultur og idrett	80,00 - 150,00	80,00 - 150,00				

### Kinobillett prissetter ut fra avtale med filmdistributør

Kinobillett prissettes ut fra avtale med filmdistributør. Kan variere fra mellom 100 kr og 150 kr for voksne og 80 og 100 kr for barn. Spesialvisninger med egne priser kan forekomme.

Utleie av utstyr faktureres etter avtale.

I særlige tilfeller kan det avtales avvikende priser med kulturhusets administrasjon.

## Kulturskolen

### Elevplasser

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Helårsplass (individuell undervisning)	Kultur og idrett	3 511,00	3 616,00	105,00	2,99%	.....	
Småbarnsgr. (dans/drama/band/gitargruppe/kunst)	Kultur og idrett	3 310,00	3 409,00	99,00	2,99%	.....	
Søskentmoderasjon fra og med 2. barn	Kultur og idrett	30%	30%				

### Utleie/ tjenester for andre

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Dirigent for andre enn kulturskole-elever	Kultur og idrett	Selvkost	Selvkost				
Instrumentleie	Kultur og idrett	658,00	678,00	20,00	3,04%	.....	

### Utleie av bygg

#### Boliger

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Utleie av boliger pr kvm/mnd	Eiendom	107,91	111,69	3,78	3,50%	↗	

#### Utleie av boliger pr kvm/mnd

Med KPI-justering menes at satsen justeres for konsumprisindeksen (KPI) pr. 15.10. året før aktuelt regnskapsårs. Dvs. at KPI pr. 15.10.22 danner grunnlaget for satsen fra 1.1.23.

#### Hytter

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Utleie til ansatte	Eiendom	106,00	109,00	3,00	2,83%	.....	Pr. døgn
Utleie til ansatte	Eiendom	372,00	383,00	11,00	2,96%	.....	Pr. helg
Utleie til ikke ansatte	Eiendom	690,00	711,00	21,00	3,04%	.....	Pr. døgn

### Nærings- og andre bygg

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Individuell vurdering/prisregulering i løpende avtaler	Eiendom						

### Longyearbyen havn

For utfyllende informasjon om betingelser, se Longyearbyen havns forretningsbetingelser.

## Økonomiplan for 2023-2026

### Farvannsavgift

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. For de første 300 BT	Longyearbyen havn	0,41	0,45	0,04	9,76%	↓	1 - 300 BT
02. For de neste 300 BT	Longyearbyen havn	0,37	0,41	0,04	10,81%	↓	301-600 BT
03. For de neste 600 BT	Longyearbyen havn	0,34	0,37	0,03	8,82%	↓	601 - 1 200 BT
04. For de neste 800 BT	Longyearbyen havn	0,31	0,92	0,61	196,77%	↓	1 201 - 2 000 BT
05. For de neste 1 000 BT	Longyearbyen havn	0,24	0,73	0,49	204,17%	↓	2 001 - 3 000 BT
06. For de neste 2 000 BT	Longyearbyen havn	0,22	0,67	0,45	204,55%	↓	3 001 - 5 000 BT
07. For de neste 5 000 BT	Longyearbyen havn	0,16	0,48	0,32	200,00%	↓	5 001 - 10 000 BT
08. For de neste 10 000 BT	Longyearbyen havn	0,13	0,38	0,25	192,31%	↓	10 001 - 20 000 BT
09. For de neste 10 000 BT	Longyearbyen havn	0,13	0,38	0,25	192,31%	↓	20 001 - 30 000 BT
10. For de neste 20 000 BT	Longyearbyen havn	0,11	0,32	0,21	190,91%	↓	30 001 - 50 000 BT
11. For alt over 50 000 BT	Longyearbyen havn	0,10	0,29	0,19	190,00%	↓	Over 50 000 BT
Minste farvannsavgift	Longyearbyen havn	53,00	58,30	5,30	10,00%	↑	Pr. anløp

### Kaivederlag

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Bruk av kaier LH disponerer prissettes etter følgende satser:							
02. For de første 300 BT	Longyearbyen havn	6,18	6,36	0,18	2,91%	.....	1 - 300 BT
03. For de neste 300 BT	Longyearbyen havn	4,94	5,09	0,15	3,04%	.....	301 - 600 BT
04. For de neste 600 BT	Longyearbyen havn	5,90	6,08	0,18	3,05%	.....	601 - 1 200 BT
05. For de neste 800 BT	Longyearbyen havn	5,85	6,03	0,18	3,08%	.....	1 201 - 2 000 BT
06. For de neste 1 000 BT	Longyearbyen havn	4,81	4,95	0,14	2,91%	.....	2 001 - 3 000 BT
07. For de neste 2 000 BT	Longyearbyen havn	4,40	4,53	0,13	2,95%	.....	3 001 - 5 000 BT
08. For de neste 5 000 BT	Longyearbyen havn	3,89	4,45	0,56	14,40%	↑	5 001 - 10 000 BT
09. For de neste 10 000 BT	Longyearbyen havn	4,28	4,41	0,13	3,04%	.....	10 001 - 20 000 BT
10. For de neste 10 000 BT	Longyearbyen havn	3,68	3,95	0,27	7,34%	↑	20 001 - 30 000 BT
11. For de neste 20 000 BT	Longyearbyen havn	3,24	3,47	0,23	7,10%	↑	30 001 - 50 000 BT
12. For alt over 50000 BT	Longyearbyen havn	3,20	3,42	0,22	6,88%	↑	50 001 - 100 000 BT

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
13. For alt over 100 000 BT	Longyearbyen havn	2,99	3,20	0,21	7,02%		Over 100 000 BT
Minste kaivederlag	Longyearbyen havn	618,00	637,00	19,00	3,07%		Pr. døgn

### Kaivederlag for private yachter som ikke har daglige avganger

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Båter under 12 meter	Longyearbyen havn	465,00	480,00	15,00	3,23%		Pr. døgn
02. Båter 12-15 meter	Longyearbyen havn	565,00	580,00	15,00	2,65%		Pr. døgn
03. Båter 15-18 meter	Longyearbyen havn	775,00	800,00	25,00	3,23%		Pr. døgn
04. Båter 18-20 meter	Longyearbyen havn	875,00	900,00	25,00	2,86%		Pr. døgn
05. Båter 20-24 meter	Longyearbyen havn	980,00	1 010,00	30,00	3,06%		Pr. døgn
06. Båter 24-30 meter	Longyearbyen havn	1 805,00	1 860,00	55,00	3,05%		Pr. døgn
07. Båter 30-40 meter	Longyearbyen havn	3 865,00	3 980,00	115,00	2,98%		Pr. døgn
08. Båter 40-50 meter	Longyearbyen havn	5 665,00	5 835,00	170,00	3,00%		Pr. døgn
09. Båter 50-60 meter	Longyearbyen havn	7 725,00	7 955,00	230,00	2,98%		Pr. døgn
10. Båter 60-80 meter	Longyearbyen havn	9 785,00	10 080,00	295,00	3,01%		Pr. døgn
11. Båter 80-100 meter	Longyearbyen havn	13 905,00	14 320,00	415,00	2,98%		Pr. døgn
Bruk av fortøyningsbøyer	Longyearbyen havn	50% av kaivederlag	50% av kaivederlag				

Mindre næringsbåter betaler passasjergebyr i henhold til kapittel passasjervederlag.

### Bruk av skips tendere

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Kaivederlag for tenderbåter	Longyearbyen havn	275,00	285,00	10,00	3,64%		Pr. anløp flytekai

### Kaivederlag for tenderbåter

Tendere definere som fartøyets mindre båter benyttet for å frakte passasjerer, mannskap eller gods mellom fartøy og land med korte opphold ved kai. Skip til anker skal rapportere antall bevegelser til kai med tendere. Dersom dette ikke rapporteres på avgangsmelding vil havnen fastsette antall bevegelser på skjønn.

### Kaivederlag for lokale 12-pax båter med fast sesongplass under 15 meter

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Kaivederlag 12-pax båter		100,00	100,00	0,00	0,00%		Pr. døgn

### Kaivederlag 12-pax båter

Det faktureres minimum kr 6 000,- pr mnd. inklusive passasjervederlag. I særlige tilfeller kan det avtales avvikende priser med havnas administrasjon.

### Varevederlag - stykkods

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Båter og personbiler	Longyearbyen havn	215,00	220,00	5,00	2,33%		Pr. stk
02. Containere (tom) under 10 fot	Longyearbyen havn	155,00	160,00	5,00	3,23%		Pr. stk
03. Containere (tom) 10 fot	Longyearbyen havn	215,00	220,00	5,00	2,33%		Pr. stk
04. Containere (tom) 20 fot	Longyearbyen havn	420,00	430,00	10,00	2,38%		Pr. stk
05. Containere (tom) 40 fot	Longyearbyen havn	835,00	860,00	25,00	2,99%		Pr. stk
06. Øvrig stykkods	Longyearbyen havn	55,00	55,00	0,00	0,00%		Pr. tonn

Anleggsmaskiner og lastebiler betaler etter vekt.

### Varevederlag - bulkods

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Bulkgods (sand, asfalt, kull o.l.)	Longyearbyen havn	44,00	45,00	1,00	2,27%		Pr. tonn
Oljeprodukter og andre flytende varer	Longyearbyen havn	44,00	45,00	1,00	2,27%		Pr. tonn

### Passasjervederlag

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Ilandstigende passasjerer	Longyearbyen havn	36,00	37,00	1,00	2,78%		Pr. person
Ombordstigende passasjerer	Longyearbyen havn	36,00	37,00	1,00	2,78%		Pr. person

### Ilandstigende passasjerer

Passasjervederlag skal rapporteres på avgangsmelding. Dersom dette ikke rapporteres på avgangsmelding vil havnen fastsette antall bevegelser på skjønn.

### Ombordstigende passasjerer

## Økonomiplan for 2023-2026

Passasjervederlag skal rapporteres på avgangsmelding. Dersom dette ikke rapporteres på avgangsmelding vil havnen fastsette antall bevegelser på skjønn.

### Vederlag for bruk/leie av arealer

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Opplagsvederlag	Longyearbyen havn	30,00	30,00	0,00	0,00%	↓	Kvm pr. døgn
02. 20 fots container	Longyearbyen havn	155,00	160,00	5,00	3,23%	↑	Pr. uke
03. 40 fots container	Longyearbyen havn	309,00	310,00	1,00	0,32%	↓	Pr. uke

### Avtalt parkering av kjøretøy utenom merkede parkeringsplasser

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Bil	Longyearbyen havn	515,00	515,00	0,00	0,00%	↓	Pr. uke
Buss	Longyearbyen havn	1 545,00	1 545,00	0,00	0,00%	↓	Pr. uke

### Opplag av fartøy på land

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Fartøy under 12 m lengde	Longyearbyen havn	1 545,00	1 625,00	80,00	5,18%	↑	Pr. mnd
02. Fartøy over 12 m lengde	Longyearbyen havn	2 060,00	2 160,00	100,00	4,85%	↑	Pr. mnd

### Mobilkran/kranbil

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Bruk av mobilkran/kranbil	Longyearbyen havn	1 805,00	1 860,00	55,00	3,05%	...	Pr. gang

### Utleie av publikumsbygg trinn 1

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Møtevirksomhet mandag - fredag kl. 08:00 – 16:00	Longyearbyen havn	400,00	400,00	0,00	0,00%	↓	Pr. time
02. Kveldsarrangementer etter kl. 17:00	Longyearbyen havn	3 500,00	3 500,00	0,00	0,00%	↓	Pr. kveld

Publikumsbygg kan leies etter avtale med Longyearbyen havn.

### Vederlag for bruk av havnebassenget



## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Vederlag for bruk av havnebassenget	Longyearbyen havn	250,00	250,00	0,00	0,00%		Minimum vederlag pr. døgn

### Vederlag for bruk av havnebassenget

Fartøy som ankrer i Longyearbyen lokalstyres arealplanområde (havnebassenget) betaler 1/5 av kaivederlag, jfr Forretningsbetingelser for Longyearbyen havn, punkt 3.4 Bruk av havnebassenget. Annen bruk av sjøarealet prises etter avtale med Longyearbyen havn. I særlige tilfeller kan det avtales avvikende priser med havnas administrasjon.

### Gebyrer avfall

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Pris pr m3 sortert avfall	Longyearbyen havn	1 797,00	1 850,00	53,00	2,95%		Pr. m3
02. Pris pr. kg sortert avfall	Longyearbyen havn	18,54	19,10	0,56	3,02%		Pr. kg
03. Europaller og andre paller for godshåndtering	Longyearbyen havn	160,00	165,00	5,00	3,13%		Pr. stk
04. Feilsortering - eller hensetting på kai eller havneområde	Longyearbyen havn	18 025,00	18 565,00	540,00	3,00%		Pr. tilfelle

Longyearbyen havn forbeholder seg retten til å velge den beregnings formen som gir høyest pris dersom pris på vekt overstiger pris på volum.

Spesialavfall som leveres til havnas avfallsmottak belastes med et behandlingsgebyr på 15% ut over pris fra avfallsanlegg. Minimum kr 400.

### Skip som ikke leverer avfallsrapporter til LH

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Cruise og passasjerskip i kystfart	Longyearbyen havn	144,00	148,00	4,00	2,78%		Pr. person
02. Passasjerskip i lokalfart med kortere fravær fra LH enn ett døgn	Longyearbyen havn	7,31	7,50	0,19	2,60%		Pr. person
03. Andre fartøyer i ordinær trafikk	Longyearbyen havn	1,75	1,80	0,05	2,86%		Pr. BRT
04. Minste avfallsgebyr	Longyearbyen havn	1 797,00	1 850,00	53,00	2,95%		

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
-------	-------	-----------	-----------	--------------	-------------	----------	---------

Rapportering av avfall skal skje minimum 1 døgn før anløp. Dersom rapport ikke er levert ved avgang vil Longyearbyen havn fastsette avfallsmengde på skjønn.

Skip som leverer avfall i containere på kai levert av renovasjonsselskap betaler direkte til selskapet eller viderefaktureres fra Longyearbyen havn. Container må bestilles senest 72 timer før anløp.

### ISPS gebyr

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
-------	-------	-----------	-----------	--------------	-------------	----------	---------

01. Cruise-/passasjerfartøy i utenriks fart, sikkerhetsnivå 1	Longyearbyen havn	21,00	23,00	2,00	9,52%		Pr. passasjer
---	-------------------	-------	-------	------	-------	--	---------------

02. Minste gebyr, sikkerhetsnivå 1	Longyearbyen havn	7 985,00	8 225,00	240,00	3,01%		Pr. anløp
------------------------------------	-------------------	----------	----------	--------	-------	--	-----------

03. Gods, avfall mm etterlatt på kai etter skipets avgang medfører et gebyr	Longyearbyen havn	18 025,00	18 565,00	540,00	3,00%		Pr. tilfelle
---	-------------------	-----------	-----------	--------	-------	--	--------------

Godsskip betaler etter antall timer til kai i henhold til timesatser for personell levert av havna.

ISPS-gebyr for andre skip er fastsatt til 20% av kaivederlaget ved anløp til Bykaia. Ved andre sikkerhetsnivå 2 og 3 betaler skipene for faktiske utgifter ved anløpet.

### Saksbehandlingsgebyr

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
-------	-------	-----------	-----------	--------------	-------------	----------	---------

Gebyr etter timesats

### Gebyr etter timesats

Gebyr kan fastsettes etter faktisk medgått tid i følgende tilfeller: - for tiltak med hjemmel i om havner og farvann § 33 kan Longyearbyen havn fastsette gebyr for behandling av søknader. - annet arbeid LH

## Økonomiplan for 2023-2026

utfører i henhold til gjeldende regelverk innenfor vårt ansvarsområde og som ikke omfattes av konkrete satser fastsatt i dette gebyrregulativet. - eller der saken medfører unormalt mye ekstraarbeid. I slike tilfeller skal timesatsen for arbeidet følge faktura-satsen for: «Timesatser konsulenttjenester og annen arbeidskraft».

### Salg av tjenester

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Strøm	Longyearbyen havn	4,07	4,20	0,13	3,19%		Pr. kWh
Vann	Longyearbyen havn	113,00	116,50	3,50	3,10%		Pr. m3

### Trossetjenester

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Fortøyningshjelp pr. pers. mandag – fredag kl. 08:00-16:00	Longyearbyen havn	980,00	1 010,00	30,00	3,06%		Pr. påbegynt time
02. Fortøyningshjelp pr. pers overtid (kl. 16:00-08:00 og lør-/søn-/helligdag)	Longyearbyen havn	1 655,00	1 705,00	50,00	3,02%		Pr. påbegynt time
03. Fortøyningsbåt	Longyearbyen havn	5 120,00	5 275,00	155,00	3,03%		Pr. påbegynt time

### Konsulenttjenester og annen arbeidskraft

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Pr. person mandag – fredag kl. 08:00-16:00	Longyearbyen havn	980,00	1 010,00	30,00	3,06%		Pr. påbegynt time
02. Pr. person overtid (kl. 16:00 – 08:00 og lør-/søn-/helligdag)	Longyearbyen havn	1 655,00	1 705,00	50,00	3,02%		Pr. påbegynt time

### Adgangskort/kjøretillatelse

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Adgangskort	Longyearbyen havn	360,00	360,00	0,00	0,00%		Pr. stk.
Kjøretøy	Longyearbyen havn	135,00	135,00	0,00	0,00%		Pr. stk.

### Leie av havnebåt m/mannskap

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. To mannskap mandag – fredag kl. 08:00-16:00	Longyearbyen havn	7 160,00	8 755,00	1 595,00	22,28%		Pr. påbegynt time

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
02. To mannskap overtid (kl. 16:00-08:00 og lør-/søn-/helligdag)	Longyearbyen havn	8 500,00	10 145,00	1 645,00	19,35%	↗	Pr. påbegynt time
Ved vesentlige endringer i drivstoffpriser forbeholder Longyearbyen havn seg retten til å endre prisene.							

### Leie av fortløyningsbåt til slepe/skyve assistanse (tug)

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. To mannskap mandag – fredag kl. 08:00-16:00	Longyearbyen havn	11 280,00	12 885,00	1 605,00	14,23%	↗	Pr. påbegynt time
02. To mannskap overtid (kl.16:00 – 08:00 og lør-/søn-/helligdag)	Longyearbyen havn	12 620,00	14 275,00	1 655,00	13,11%	↗	Pr. påbegynt time
Ved vesentlige endringer i drivstoffpriser forbeholder Longyearbyen havn seg retten til å endre prisene.							

### Leveranse til skip på anker i havna med leker/båt

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Tre mannskap mandag – fredag kl. 08:00-16:00	Longyearbyen havn	4 000,00	4 950,00	950,00	23,75%	↗	Pr. påbegynt time
02. Tre mannskap overtid (kl. 16:00 – 08:00 og lør-/søn-/helligdag)	Longyearbyen havn	6 000,00	7 950,00	1 950,00	32,50%	↗	Pr. påbegynt time
Ved vesentlige endringer i drivstoffpriser forbeholder Longyearbyen havn seg retten til å endre prisene.							

### Leie av hjullaster m/fører

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
01. Pr. person mandag – fredag mellom kl. 08:00-16:00	Longyearbyen havn	1 680,00	1 750,00	70,00	4,17%	↗	Pr. påbegynt time

## Økonomiplan for 2023-2026

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
02. Pr. person overtid (kl. (16:00 – 08:00 og lør-/søn-/helligdag)	Longyearbyen havn	2 335,00	2 450,00	115,00	4,93%		Pr. påbegynt time

Ved vesentlige endringer i drivstoffpriser forbeholder Longyearbyen havn seg retten til å endre prisene.

### Andre bestemmelser

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
I særlige tilfeller kan det avtales avvikende priser med havnas administrasjon.							

### Konsulenttjenester og annen arbeidskraft

#### Konsulentbistand

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Konsulentbistand	Administrasjonssjef m/stab	1 305,00	1 344,00	39,00	2,99%		Pr. time

#### Annen arbeidskraft

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Overtid pr. person (16 - 0800, lør-/søn-/helligdag)	Administrasjonssjef m/stab	647,00	666,00	19,00	2,94%		Pr. påbegynt time
Pr. person mandag - fredag 0800-1600	Administrasjonssjef m/stab	881,00	907,00	26,00	2,95%		Pr. påbegynt time

### Andre gebyrer

#### Tilsynsavgift

Gebyr	Enhet	Sats 2022	Sats 2023	Endring i kr	Endring i %	Trendpil	Merknad
Tilsynsavgift for midlertidige salgssteder for tobakksvarer og tobakksurrogater	Administrasjonssjef m/ stab	1 311,00	1 350,00	39,00	2,97%		Pr. år
Tilsynsavgift for salgssteder for tobakksvarer og tobakksurrogater	Administrasjonssjef m/ stab	4 917,00	5 065,00	148,00	3,01%		Pr. år

## Investeringer i økonomiplanen

	2023	2024	2025	2026
<b>Ikke selvkost</b>	<b>47 655 000</b>	<b>7 530 000</b>	<b>5 400 000</b>	<b>7 700 000</b>
<b>Administrasjon</b>	<b>6 500 000</b>	<b>2 750 000</b>	<b>1 100 000</b>	<b>3 400 000</b>
Elev PC'er Skolen	X	X	X	X
FiberInfrastruktur IKT	X	X		
Nye ansatt-PCer				X
iPads til skolen		X		
Kopimaskiner				X
Ladestasjon el-bil	X			
UPS			X	
Utskifting av servere	X			
Utskifting av skjermer og øvrig IKT på møterommene på Næringsbygget		X		
Utskifting av Switcher IKT			X	
Aksjekapital Longyearbyen	X			
Havneeieendom Egenkapitalinnskudd KLP	X	X	X	X
<b>Sektor for oppvekst og kultur</b>	<b>3 055 000</b>	<b>480 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Forprosjekt og plan ny lysløype	X			
Utstyr Kulturhuset	X	X		
Nye biler skolen	X			
Oppgradering datasystem/maskiner biblioteket	X			
Oppgradering utstyr Svalbardhallen	X			
Forprosjekt flytting av bhg Gruve 7	X			
<b>Teknisk sektor</b>	<b>38 600 000</b>	<b>4 300 000</b>	<b>4 300 000</b>	<b>4 300 000</b>
Hovedasfaltering 2023	X			
HP brann -Ny brannbil	X			
Investeringer eiendom Kart	X	X	X	X
Rehabilitering velferdshytter	X	X	X	X
Gamle miljøstasjon - Føniks	X			
Utbedring kryss vei 200 og vei 229	X			
<b>Selvkost</b>	<b>48 500 000</b>	<b>1 500 000</b>	<b>1 350 000</b>	<b>2 500 000</b>
<b>Teknisk sektor</b>	<b>48 500 000</b>	<b>1 500 000</b>	<b>13 500 000</b>	<b>2 500 000</b>
Ny inntaksledning - vannforsyning	X			
Sikring av drikkevannskilde			X	X
Terminal og vedlikeholdshall	X			
Vannbehandling trinn 2		X	X	
<b>Totalsum</b>	<b>96 655 000</b>	<b>9 030 000</b>	<b>18 900 000</b>	<b>10 200 000</b>

## Investeringstabell for kommunen samlet

### Administrasjon

#### Ikke selvkost

##### **Elev PC'er Skolen**

Årlig utskifting av elev PC'er.

##### **FiberInfrastruktur IKT**

Erfaring viser at det er behov for oppgradering av fiber infrastrukturen ca. hvert 8 år. Vi vil starte første del av oppgraderingen i 2023 og resten i 2024. Neste gang det er behov for utskifting vil være i 2032.

##### **iPad til skolen**

Ipads til elevene på skolen. Erfaring viser at det er behov for å bytte ut iPads hvert 3 år. Neste gang er i 2024, 2027 og 2030.

##### **Kopimaskiner**

Løpende utskifting av kopimaskiner hvert 5.år.

##### **UPS**

Erfaring viser at det er behov for oppgradering av UPS - Batteribackup ca. hvert 4 år.

##### **Utskifting av PC'er til ansatte i LL**

Slitasjen og den teologiske utviklingen innenfor IKT skjer raskt. Vi har vurdert det som nødvendig å foreta utskifting av PC'er til de ansatte i LL hvert 4 år. I tillegg til slitasje og utvikling av teknologi, vurderer vi at det er riktig og viktig også økonomisk vurdert, at vi gjennomfører anskaffelser samlet med samme typer PC'er. Neste gang blir i 2026 og i 2030.

##### **Utskifting av servere**

Erfaring viser at det er behov for utskifting av servere ca. hvert 6 år. Neste gang er i 2023 og 2028 og 2033

##### **Utskifting av skjermer og øvrig IKT på møterommene på Næringsbygget**

Erfaring viser at det er behov for oppgradering av møterommene (IKT) på Næringsbygg ca. hvert 5 år. Neste gang er i 2024, 2029 og 2034

##### **Utskifting av Switcher IKT**

Erfaring viser at det er behov bytte ut switcher jevnlig; i snitt hvert 3 år. Neste gang er i 2025, 2027 og 2033.

## Sektor for samfunnsutvikling

### Ikke selvkost

#### Hovedasfaltering 2023

I forbindelse med asfaltering på flyplassen, samkjøres det med en større asfaltering i Longyearbyen. Det kommer kanskje opp asfaltverk, og det er i så fall ønskelig å asfaltere det store etterslepet med dårlig asfalt i byen.

Dersom det blir vanlig asfaltering som tidligere, tas hovedveier og de veiene som har svært dårlig asfalt.

#### HP brann -Ny brannbil

Brannbil/mannskapsbil er kjøretøyet som er i førsteutrykning med vaktlaget, og byttes hvert 20. år.

#### Investeringer eiendom - VHP

Investeringen skal svare ut behov i en vedlikeholdsplan. Det skal etableres en vedlikeholdsplan for byggene til Longyearbyen lokalstyre. Vedlikeholdsplanen skal være en helhetlig plan for verdibevarende vedlikehold som hindrer at byggenes tilstand forringes. Det er også en overordnet plan om at byggene skal redusere sitt forbruk pr m2 med 30% innen 2030. For å få til dette må det være målbart forbruk. På noen av byggene har vi svært liten oversikt og mulighet for styring. Som beskrevet i eiendomsstrategien er det et mål å få tilstandsgraden (TG) på den eiendomsmassen som brukes til opp på TG1,5.

Når vedlikeholdsplanen er etablert, vil det komme beslutningspunkt for vedtak på investeringen. Det er lokalstyret som eier som prioriterer behovet mellom de ulike tjenestene (skole, barnehage, brann, havn, administrasjonen og Føniks). Det forventes at renovasjon, galleri og ungdomsklubb nå vil ha lave vedlikeholdskostnader siden de er helt nye.

Longyearbyen lokalstyre har også en del bygg som ikke er i bruk av våre egne tjenester. Disse byggene krever en god del vedlikehold før de kan tas i bruk.

#### Kart - nytt høydegrunnlag og flybilder

Longyearbyen lokalstyre har i dag gamle og utdaterte ortofoto (flybilder) fra tidsrommet 2008-2011, hvorav de nyeste bildene er satellittbilder med lavere oppløsning. Det har vært mye aktivitet de siste årene og som følge av dette er dagens bilder svært utdaterte. Ortofoto konstrueres fra fly ved hjelp av nøyaktig posisjonering i flyet, samt bakkepunkter som merkes tydelig og dermed kan sees på bildene. Vi vil forsøke å inngå et samarbeid med aktuelle offentlige instanser for kostnadsfordeling og utnyttelse.

#### Klargjøring av gamle miljøstasjon

Ombygging av det gamle avfallsanlegget til verksted for Longyearbyen skole avd vg, lokaler til Bruktikken, lokaler for kunstnere, håndverkere og Makerspace, verksteder for lokalbefolkningen, buldrerom, kursrom, møteplasser, lekeplass og annen tilrettelegging for fysisk aktivitet og bedret folkehelse.

Skisseprosjektet er ferdig og klart for videre prosjektering, prosjektet kan gjennomføres i 2023.



### **Ladestasjon el-bil**

For å legge til rette for det grønne skiftet på Longyearbyen bilpark, legges det opp til hurtigladestasjoner for elektriske kjøretøy på offentlige parkeringsplasser i sentrum. Dette er en del av satsingsområde 4.4 i lokalsamfunnsplanen. Tiltaket iverksettes av LL, men kan gjennomføres med andre samarbeidspartnere.

### **Rehabilitering velferdshytter**

Velferdshyttene har ett sterkt behov for rehabilitering og oppgraderinger.

### **Utbedring kryss vei 200 og vei 229**

I henhold til anbefalte tiltak i trafiksikkerhetsplan prioriteres det å utbedre trafikkkryss i 229 og 200 (Hilmar Rekstens vei). Krysset oppleves som farlig, samtidig som at det ikke er tilrettelagt for gående som kommer fra 232 og skal ned vei 229 eller nordover mot forskningsparken. Prosjektet begrenses til mellom gågata og HR-vei, samt løsninger knyttet til krysset i HR-vei.

Tiltaket vil bygge opp under å realisere sentrumsplanen fra 2017.

## **Selvkost**

### **Forprosjekt vedlikeholdshall og terminal havna**

Havna har i dag ingen mulighet til å drive planmessig vedlikehold av båter og infrastruktur gjennom året fordi man mangler oppvarmede og tilrettelagte lokaler til denne type aktivitet. Ingen lager eller vedlikeholdshaller i Longyearbyen er store nok til å ta inn losbåt for vedlikehold. Det brukes årlig betydelige ressurser til å sende båter til fastlandet for service og kontroll. Dette er dårlig utnyttelse av personell og midler. En ny tilpasset vedlikeholdshall vil forbedre kvaliteten på havnas infrastruktur og dermed også kvaliteten på havnas tjenester. Arbeidsmiljøet vil bli betraktelig forbedret, og med en tilpasset hall for vedlikehold av båter og utstyr vil hava også kunne utnytte ledig kapasitet og tilby tjenester til kunder av havna og andre.

### **Ny inntaksledning - vann**

For å bedre redundansen på å få vann inn til behandlingsanlegget bygges det en ny inntaksledning. Ledningen skal bygges på selvføll og skal sørge for vann inn til vannbehandlingsanlegget uten energiforbruk. I dag har vi ikke reserveløsning, da de eksisterende vannledningene er ødelagte.

Prosjektet vil øke forsyningssikkerheten, bedre beredskapen med redundans og senke energiforbruket.

### **Vannbehandling trinn 2**

Vannet i distribusjonsnettet i Longyearbyen har et høyt innhold av mangan, kalk og salter. Dette gir flere sammensatte utfordringer med tanke på økt slitasje og redusert levetid på alt fra forbrukernes hvitevarer til komponenter i distribusjonsnettet.

Vannet er også veldig hardt, noe som i tillegg til å gi utfordringer til vedlikehold også kan medføre ubehag for forbrukerne.

Vannbehandling trinn 2 er en oppfølging av punktene for Mangan-fjerning og økning av pH i "Hovedplan vann og avløp" og drikkevannsforskriften. Ferdig konsept skal leveres høsten 2022, mens forprosjektingen går i 2024. Gjennomføring og installering av valgt konsept forventes i 2025. Kostnader for investering i 2025 vil komme frem i estimat i forprosjektfasen.

## Oppvekst og kultur

### Ikke selvkost

#### Forprosjekt og plan ny lysløype

Utrede alternativer til en utvidelse av dagens lysløype.

#### Klargjøring av gamle miljøstasjon

Ombygging av det gamle avfallsanlegget til verksted for Longyearbyen skole avd vg, lokaler til Bruktikken, lokaler for kunstnere, håndverkere og Makerspace, verksteder for lokalbefolkningen, buldrerom, kursrom, møteplasser, lekeplass og annen tilrettelegging for fysisk aktivitet og bedret folkehelse.

Skisseprosjektet er ferdig og klart for videre prosjektering, prosjektet kan gjennomføres i 2023.

#### Oppgradering datasystemer/maskiner biblioteket

Utskifting av maskinvare og programvare for oppgradering av bibliotekssystem.

#### Oppgradering utstyr Svalbardhallen

Det er en del utstyr som er slitt og ikke nødvendigvis oppfyller sikkerhetskrav som må skiftes ut.

#### Teknisk utstyr Kulturhuset

Løpende oppgraderinger og utskifting av teknisk utstyr Kulturhuset ihht plan.

## Oversikt Investering og finansiering

Beløp i 1000

	Økonomiplan			
	2023	2024	2025	2026
Investeringer i varige driftsmidler	95 905	8 580	18 450	9 750
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	750	450	450	450
<b>Sum finansieringsbehov</b>	<b>96 655</b>	<b>9 030</b>	<b>18 900</b>	<b>10 200</b>
Tilskudd fra andre	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	0	0	0	0
Bruk av lån	-76 500	-1 500	-13 500	-2 050
Videreutlån	22 000	17 650	0	0
Bruk av lån til videreutlån	-22 000	-16 350	0	0
Avdrag på lån til videreutlån	13 500	14 700	13 900	15 100
Mottatte avdrag på videreutlån	-13 500	-16 000	-13 900	-15 100
Overføring fra drift	-20 155	-7 530	-5 400	-8 150
Bruk av bundne investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0
<b>Sum finansiering</b>	<b>-96 655</b>	<b>-9 030</b>	<b>-18 900</b>	<b>-10 200</b>
<b>Sum finansieringsbehov</b>	<b>96 655</b>	<b>9 030</b>	<b>18 900</b>	<b>10 200</b>
<b>Sum finansiering</b>	<b>-96 655</b>	<b>-9 030</b>	<b>-18 900</b>	<b>-10 200</b>
<b>Udekket finansiering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kommunens sektorer

## Administrasjon

### Driftsbudsjett

Beløp i 1000

#### Fordeling på enhet (tabell)

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Politisk virksomhet	2 441	3 012	3 385	3 185	3 185	3 185
Administrasjonssjef m/stab	8 387	13 553	10 666	9 666	9 666	9 666
Økonomi og IKT	9 414	8 299	10 270	10 352	10 812	10 942
Personal og organisasjon	5 372	5 200	5 787	5 787	5 787	5 787
Finans	-153 983	-156 537	-177 482	-180 553	-175 403	-171 710
<b>Sum</b>	<b>-128 368</b>	<b>-126 472</b>	<b>-147 374</b>	<b>-151 563</b>	<b>-145 953</b>	<b>-142 130</b>

### Beskrivelse av dagens virksomhet

Longyearbyen lokalstyre skal forankre sin virksomhet i lovverk, politiske vedtak og god faglighet. Forutsigbarhet, tillit og trygghet er viktige verdier og ønskede kjennetegn på en offentlig virksomhet, noe som også gjelder for Longyearbyen lokalstyre. Ansatte i stab og støttefunksjonene har kompetanse på mange områder, og bistår alle enheter i hele organisasjonen med veiledning og rådgivning slik at de skal kunne utføre sine tjenester med god kvalitet.

### Utfordringer og strategi

Administrasjonen planlegger økonomi og handlingsprogram ut fra de overordnede og langsiktige planene som vedtas av lokalstyret. Det som vedtas skal legges til grunn for all planlegging og aktivitet i organisasjonen. Alle ansatte i Longyearbyen lokalstyre forventes å handle i tråd med det som er politisk vedtatt, og Longyearbyen lokalstyre sine stab og støttefunksjoner vil ha en viktig rolle med å bidra til at alle tjenesteområder når de satsingsområdene som lokalstyret har vedtatt.

## Politisk virksomhet

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	1 945	2 071	2 165	2 165	2 165	2 165
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	340	646	879	679	679	679
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	46	126	128	128	128	128
Overføringsutgifter	110	170	173	173	173	173
Finansutgifter	0	0	40	40	40	40
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>2 441</b>	<b>3 012</b>	<b>3 385</b>	<b>3 185</b>	<b>3 185</b>	<b>3 185</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum</b>	<b>2 441</b>	<b>3 012</b>	<b>3 385</b>	<b>3 185</b>	<b>3 185</b>	<b>3 185</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Under politisk virksomhet føres alle kostnader knyttet til politisk virksomhet i Longyearbyen lokalstyre, herunder godtgjøring av lokalstyreleder, nestleder og utvalgene. I tillegg ligger møtegodtgjørelse og andre utgifter knyttet til den politiske aktiviteten. Kostnader til Kontrollutvalgets arbeid føres her.

## Administrasjonssjef m/stab

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	7 502	8 179	6 335	6 335	6 335	6 335
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	2 960	1 574	3 896	2 896	2 896	2 896
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	318	0	0	0	0	0
Overføringsutgifter	51 407	6 200	6 989	6 254	6 254	6 254
Finansutgifter	70 409	7 100	5 600	5 600	5 600	5 600
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>132 596</b>	<b>23 053</b>	<b>22 820</b>	<b>21 085</b>	<b>21 085</b>	<b>21 085</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-14	0	0	0	0	0
Refusjoner	-380	0	0	0	0	0
Overføringsinntekter	-72 409	-6 600	-6 667	-6 667	-6 667	-6 667
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-51 406	-2 900	-5 487	-4 752	-4 752	-4 752
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-124 209</b>	<b>-9 500</b>	<b>-12 154</b>	<b>-11 419</b>	<b>-11 419</b>	<b>-11 419</b>
<b>Sum</b>	<b>8 387</b>	<b>13 553</b>	<b>10 666</b>	<b>9 666</b>	<b>9 666</b>	<b>9 666</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Administrasjonssjefen med stab består av administrasjonssjef, og noen ansatte i adm.sjefens stab. Ansvarsområdet har overordnet ansvar for drift av Longyearbyen lokalstyre, samt overordnet ansvar for enkelte rådgivende funksjoner.

I administrasjonssjefens stab finnes følgende funksjoner: Juridisk rådgiver, politisk sekretær, næringsjef, kommunikasjonrådgiver og rådgiver for beredskap og kvalitet.

## Økonomi og IKT

## Driftsbudsjett

## Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	4 901	6 118	6 783	6 783	6 783	6 783
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	3 621	197	1 629	1 629	1 629	1 629
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	142	503	513	513	513	513
Overføringsutgifter	5 168	0	0	0	0	0
Finansutgifter	1 141	1 525	1 388	1 470	1 930	2 060
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>14 972</b>	<b>8 341</b>	<b>10 312</b>	<b>10 395</b>	<b>10 855</b>	<b>10 985</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	0	-22	-22	-22	-22	-22
Refusjoner	-292	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 266	-20	-20	-20	-20	-20
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-5 558</b>	<b>-42</b>	<b>-42</b>	<b>-42</b>	<b>-42</b>	<b>-42</b>
<b>Sum</b>	<b>9 414</b>	<b>8 299</b>	<b>10 270</b>	<b>10 352</b>	<b>10 812</b>	<b>10 942</b>

## Beskrivelse av dagens virksomhet

Enhet for økonomi og IKT har totalt 9 årsverk. Økonomisjef, rådgiver økonomi, controller økonomi, og to økonomikonsulenter. Innen IKT har vi fagansvarlig IKT, to konsulenter, og en IKT lærling.

Økonomiavdelingen har det faglige ansvaret for den overordnede virksomhetsstyringen i Longyearbyen lokalstyre. Det innebærer et ansvar for utarbeidelse av økonomi- og handlingsplan, budsjett, mål og resultatoppfølging, og rapporteringen på dette. I tillegg har enheten ordinære driftsoppgaver innenfor regnskap, fakturabehandling og økonomi.

På IKT-området er drift av LL sin IKT-infrastruktur og tekniske IKT-systemer sentrale oppgaver. IKT-området skal anskaffe-, drifte- og bistå sluttbrukerne på IKT-systemene.

Økonomi og IKT er en støttefunksjon for administrasjonssjefen, og gir støtte til øvrige enheter og enhetsledere i organisasjonen. Dette innebærer både rådgivning, oppfølging og opplæring, og enheten skal bidra til både utvikling og forbedring av organisasjonen som helhet.

Enhet for økonomi og IKT ledes av økonomisjefen, som også inngår i administrasjonssjefens ledergruppe.

## Utfordringer og strategi

I lokalsamfunnsplanen som ble vedtatt i 2022 er et av satsingsområdene “økonomisk utvikling og strategi”, med flere ulike delmål og strategier som støtter opp om dette målet. Det innebærer blant annet at Longyearbyen lokalstyre skal jobbe målrettet med å sikre en god økonomistyring i hele organisasjonen. Vi kommer til å jobbe videre i 2023 med å forbedre både styringssystemer, rapportering og rutiner for å bli enda bedre på økonomistyringen av både daglig drift, men også investeringsprosjekter fremover. Dette innebærer også at vi kommer til å jobbe videre med å utvikle vårt verktøy for virksomhetsstyring, Framsikt, i neste år. Vi ønsker blant annet å ta i bruk virksomhetsplaner, med klart definerte mål og oppdrag til den enkelte enhetsleder, for å sørge for at politiske vedtak og andre beslutninger blir gjennomført i tide og med best mulig kvalitet.

Videre vil økonomi, i samarbeid med planavdelingen, jobbe videre med å få på plass et klimabudsjett og klimaregnskap med ambisjon om å få dette på plass til budsjett for 2024. Dette vil bidra til å synliggjøre ressursbehov, prioriteringer og konkrete tiltak, for å skape et mer klimavennlig samfunn på Svalbard.

Innenfor IKT er målsettingen å drifte vår IT plattform på en best mulig måte også fremover. Vi har i budsjettet for 2023 satt av 1,7 millioner kroner blant annet til å erstatte noen eldre servere, som vil bidra til dette. Gitt den sikkerhetspolitiske situasjonen vi nå står i, vil også IT-sikkerhet være et prioritert område neste år.

## Personal og organisasjon

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	4 032	5 838	5 813	5 813	5 813	5 813
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 871	-586	28	28	28	28
Finansutgifter	17	25	25	25	25	25
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>5 921</b>	<b>5 276</b>	<b>5 866</b>	<b>5 866</b>	<b>5 866</b>	<b>5 866</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-63	-77	-78	-78	-78	-78
Refusjoner	-486	0	0	0	0	0
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-549</b>	<b>-77</b>	<b>-78</b>	<b>-78</b>	<b>-78</b>	<b>-78</b>
<b>Sum</b>	<b>5 372</b>	<b>5 200</b>	<b>5 787</b>	<b>5 787</b>	<b>5 787</b>	<b>5 787</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Personal- og organisasjonsenheten har som hovedansvar å etterstrebe en helhetlig felles overordnet arbeidsgiverpolitikk i Longyearbyen lokalstyre, utbetale lønn til ansatte, og sørge for at lønns- og personalforvaltningen i organisasjonen er i tråd med gjeldende lov- og avtaleverk, samt lokale særavtaler. Enheten skal også være med på å videreutvikle og fornye organisasjonen som helhet.

Enheten har ansvar innenfor fagområdene personal, lønn- og lønnspolitikk, oppfølging/opplæring i Hovedavtale og Hovedtariffavtale, HMS, ledelsesutvikling, informasjon/veiledning, arkiv samt drift av Infotorget. Enheten er en støttefunksjon for administrasjonssjefen og for øvrige enheter, og yter rådgivning, opplæring og bistand, og generell service internt og eksternt i virksomheten. Vi har også tett kontakt med tillitsmannsapparatet, arbeidsmiljøutvalget og bedriftshelsetjenesten. Arkivfunksjonen ligger også i enheten, og skal sikre at arkivloven og dokumentasjonsplikten etterleves.

Enheten har 7 årsverk: personalsjef (leder for enheten), personalrådgiver, fagansvarlig lønn og en konsulent på lønn, arkivansvarlig og en konsulent på arkiv, samt en konsulent på infotorget.

#### Utfordringer og strategi

Enheten skal jobbe med å få implementert den nye lokalsamfunnplanen i enheten, så vel som å bidra til at dette blir gjort i hele organisasjonen.

Enheten skal også fortsette å jobbe med egenkontroll og kvalitet i egen enhet. Enheten produserer mange av rutineene som gjelder hele organisasjonen, og det er en målsetning å legge enda bedre til rette for tjenesteproduksjon i de andre enhetene. Dette inkluderer å lage og oppdatere gode rutiner, samt ha et fokus på digitalisering og bedre utnyttelse av de systemene vi har. Alle momenter i vedtatt utviklingsstrategi vil i stor grad påvirket prioriterte arbeidsoppgaver i enheten.

Det samme gjelder flytting av Infotorg og etablering av et innbyggertorg.



## Finans

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	-3 288	1 000	1 200	6 500	11 700	17 200
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	239	300	350	1 794	4 350	7 150
Overføringsutgifter	0	3 935	2 935	2 935	2 935	2 935
Finansutgifter	60 414	82 274	64 454	56 263	60 176	64 842
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>57 365</b>	<b>87 509</b>	<b>68 939</b>	<b>67 492</b>	<b>79 161</b>	<b>92 127</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	0	0	0	-4 500	-9 500	-14 500
Overføringsinntekter	-151 110	-160 210	-166 645	-170 865	-175 969	-181 226
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-60 237	-83 836	-79 776	-72 680	-69 095	-68 111
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-211 347</b>	<b>-244 046</b>	<b>-246 421</b>	<b>-248 046</b>	<b>-254 564</b>	<b>-263 837</b>
<b>Sum</b>	<b>-153 983</b>	<b>-156 537</b>	<b>-177 482</b>	<b>-180 553</b>	<b>-175 403</b>	<b>-171 710</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Finansområdet består av finansposter som føres sentralt. Dette inkluderer avskrivninger på anlegg finansiert av tilskudd, motpost avskrivninger og kalkulatoriske renter, forsikring, pensjon, renter og avdrag samt rammetilskudd.

## Sektor for samfunnsutvikling

### Driftsbudsjett

Beløp i 1000

#### Fordeling på enhet (tabell)

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Plan og utvikling	6 186	5 404	6 293	6 447	6 447	6 447
Eiendom	28 321	25 745	32 313	33 821	33 875	33 750
Sektorsjef for samfunnsutvikling	797	0	3 118	3 118	3 118	3 118
Tekniske tjenester	10 335	16 594	19 235	21 227	15 633	12 123
Brann og redning	6 294	6 543	7 250	7 426	7 426	7 426
<b>Sum</b>	<b>55 048</b>	<b>54 286</b>	<b>68 208</b>	<b>72 038</b>	<b>66 499</b>	<b>62 864</b>

## Plan og utvikling

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	4 899	5 011	5 438	5 438	5 438	5 438
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 481	993	1 212	1 057	1 057	1 057
Overføringsutgifter	0	326	0	0	0	0
Finansutgifter	103	52	51	360	360	360
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>6 483</b>	<b>6 383</b>	<b>6 700</b>	<b>6 855</b>	<b>6 855</b>	<b>6 855</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-239	-979	-408	-408	-408	-408
Refusjoner	-58	0	0	0	0	0
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-297</b>	<b>-979</b>	<b>-408</b>	<b>-408</b>	<b>-408</b>	<b>-408</b>
<b>Sum</b>	<b>6 186</b>	<b>5 404</b>	<b>6 293</b>	<b>6 447</b>	<b>6 447</b>	<b>6 447</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Enhet Plan og utvikling er organisert under sektor for Samfunnsutvikling. Enheten har oppgaver knyttet til overordnet planlegging som lokalsamfunnsplan, arealplan og delplaner. Enheten er bygningsmyndighet og utfører byggesaksbehandling og har i tillegg ansvar for geodataforvaltning og eiendomsregistrering (matrikkelen). Enheten har seks faste årsverk: Enhetsleder, to arealplanleggere, to byggesaksbehandlere og en GIS-ansvarlig/oppmålingsingeniør.

Utgifter på enheten, utover lønn og sosiale utgifter, avgrenses i all hovedsak av de til enhver tid igangsatte tiltak for stedsutvikling, planprosesser og til kartlisenser.

Inntekter i enheten er knyttet til saksbehandlingsgebyr innenfor byggesak, oppmåling og seksjonering.

#### Utfordringer og strategi

Enheten har ansvar for revidering av Arealplan for Longyearbyen planområde 2024 - 2036. Arbeidet med arealplanrevisjon vil pågå i 2023. Samtidig vil enheten jobbe med Temaplan for klima, miljø og energi 2024 - 2034. Enheten vil også ha koordineringsansvar for andre planprosesser som utføres i organisasjonen for øvrig og for innkomne private delplanutkast.

Enheten utfører løpende byggesaksbehandling og tilfanget av oppgave svinger i takt med konjunkturer i byggemarkedet. Flere private byggeprosjekter vil få sin oppstart og pågå i 2023. I sentrum vil trolig utvidelse av hotellet The Vault, Elevesletta boligpark - blokk 2 og 3, og Elvesletta sør komme i gang for å nevne noen tiltak.

Kartgrunnlaget for Longyearbyen planområde er utdatert og trenger en oppgradering. Det arbeides med å etablere et geodatasamarbeid mellom lokal aktører, med støtte fra Kartverket, for å om mulig realisere en nykartlegging (høydemodell og flybilder) i 2023. Det er avsatt midler til dette i investeringsbudsjettet for 2023.

## Eiendom

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	5 076	5 323	5 435	6 435	6 435	6 435
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	33 655	33 806	41 964	42 372	42 372	42 372
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1	0	0	0	0	0
Overføringsutgifter	43	-2 699	-4 760	-4 760	-4 760	-4 760
Finansutgifter	3 064	4 109	4 744	4 844	4 899	4 774
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>41 839</b>	<b>40 539</b>	<b>47 383</b>	<b>48 891</b>	<b>48 945</b>	<b>48 820</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-9 184	-10 733	-11 020	-11 020	-11 020	-11 020
Refusjoner	-4 096	-4 061	-4 050	-4 050	-4 050	-4 050
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-238	0	0	0	0	0
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-13 518</b>	<b>-14 794</b>	<b>-15 070</b>	<b>-15 070</b>	<b>-15 070</b>	<b>-15 070</b>
<b>Sum</b>	<b>28 321</b>	<b>25 745</b>	<b>32 313</b>	<b>33 821</b>	<b>33 875</b>	<b>33 750</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Avdeling eiendom er ansvarlig for forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av alle eiendommene til Longyearbyen lokalstyre.

Boligkoordinator, 4 driftsteknikere, snekker og rådgiver enøk og digitalisering drifter eiendomsmassen til LL. Formålsbygg og boliger har høyest prioritet. Eiendomsmassen trenger en del vedlikehold for å komme på riktig nivå, hvor en vedlikehold og utviklingsplan skal på plass. Eiendomsavdelingen er til for å bedre forholdene til de andre tjenestene i LL, samt å ivareta verdiene i LLs bygningsmasse. Energiforbruket skal være riktig og brukerne skal være fornøyde. Eiendom ivaretar i tillegg til boliger og formålsbygg velferdshytter og vernede bygg.

#### Utfordringer og strategi

Longyearbyen lokalstyres bygningsmasse utgjør store verdier som skal forvaltes på en god måte.

Lokalsamfunnsplanen gir noen føringer for eiendomsdriften til LL. Energiforbruket til strøm og fjernvarme bør reduseres med minst 30%. Her har LL allerede gjort en god del tiltak på eksisterende bygningsmasse ved at byggene er styrt og har mulighet for en mest energioptimal drift. Noen av byggene henger etter i denne styringen, blant annet næringsbygget og skolen.

LL mangler i dag en helhetlig vedlikehold- og utviklingsplan for hvert bygg, og er noe som må prioriteres i året som kommer. Implementering av tiltak og en helhetlig porteføljestyling er viktig for å få riktige investeringer til riktig tid.

## Økonomiplan for 2023-2026

En generell tilstandsvurdering viser at LL har et vedlikeholdsbehov på 11 - 15 millioner i året på sine bygninger. Dette er ekskludert energibygninger og boliger.

Skolen, Svalbardhallen og Næringsbygget er de bygningene som i dag har størst behov for vedlikehold.

Idrett og havn er de to tjenestene som har for lite bygningsmasse/anlegg i forhold til sitt behov, og de fleste tjenester melder om lagerbehov som i dag ikke er møtt.

Tjeneste Fønix er under nyetablering og kan utløse et fremtidig behov som ennå er ukjent. Bygget har kjente rehabiliteringsbehov.

Det jobbes også kontinuerlig med å ha en akseptabel sikkerhetsprofil på alle bygg i LL.

## Tekniske tjenester

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	8 869	6 847	8 151	8 151	8 151	8 151
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	31 653	27 729	26 418	27 918	27 918	28 868
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 707	6 777	7 576	7 576	3 212	3 277
Overføringsutgifter	-155	5 233	6 163	6 163	6 163	6 163
Finansutgifter	16 131	20 104	26 859	28 743	28 116	25 589
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>63 205</b>	<b>66 690</b>	<b>75 167</b>	<b>78 551</b>	<b>73 560</b>	<b>72 047</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-44 062	-44 565	-51 332	-54 453	-54 845	-55 237
Refusjoner	-3 150	-600	-1 240	-1 240	-1 240	-1 240
Overføringsinntekter	-258	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 400	-4 930	-3 360	-1 631	-1 842	-3 447
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-52 870</b>	<b>-50 095</b>	<b>-55 933</b>	<b>-57 324</b>	<b>-57 927</b>	<b>-59 924</b>
<b>Sum</b>	<b>10 335</b>	<b>16 594</b>	<b>19 235</b>	<b>21 227</b>	<b>15 633</b>	<b>12 123</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Enhet for tekniske tjenester ivaretar tjenestene elveforebygging, skredsikring, veier, skuterløyper, nærmiljø, offentlige plasser og torg, kirkegård, vann og avløp, renovasjon og eiendom. Tekniske tjenester ivaretar også miljøfaglig kompetanse i Longyearbyen lokalstyre, samt drift av deponiene.

Enheten har 15 faste stillinger.

#### Vei og nærmiljø

Driftsingeniør vei forvalter og har oppfølging av kontrakt for drift av veiene som utføres av LNSS. Skredsikring og oppgradering av veianleggene er de største utfordringer fremover, samt klimaendringenes påvirkning av grunn og vassdrag.

#### Vann og avløp

Driftsingeniør VA forvalter og har oppfølging av kontrakt for drift av VA som utføres av Assemblin. Området har også en senioringeniør som skal jobbe mer med planlegging av VA anlegget. En høy utbyggingstakt i byen krever oppgradering av infrastrukturen, spesielt med hensyn på brannvann. Sikring og forbedring av drikkevann og dets robusthet er prioriterte områder fremover, samt utbedring av rørnett for å sikre tilstrekkelig brannvann.

#### Renovasjon

Leder, driftsleder og 3 operatører driver en ny og moderne miljøstasjon som i år skal kjøres inn for å nå de høye miljømålene som er på Svalbard. Snittmengden er rundt 2200 tonn i året.

### Utfordringer og strategi

#### Vei og nærmiljø

Ny trafiksikkerhetsplan viser at det er flere tiltak som kan gjøres for å bedre sikkerheten på veiene. Antall kjøretøy i byen øker, alt fra personbiler til lastebiler. Det har vært stor aktivitet i byen de siste årene, noe som vises på slitasjen på veiene. I byen registreres det en god del setninger i veiene, slaghull og generell slitasje. På grusveiene ut av byen, spesielt mot gruve 7 er det høy slitasje som følge av mye tungtrafikk fra gruve. Turistindustrien har tatt seg opp igjen, noe som gir mer slitasje og økt behov for rehabilitering.

Videreføring av utbedring av sentrum og gågate er et behov for å oppnå sentrumsplanens løft.

#### Vann og avløp

Skisseprosjekt på bedret vannkvalitet har skissert en utbedring av vannverket i planperioden. Det er stor slitasje på VVS komponenter ute i samfunnet, noe som gjør at en bedret vannkvalitet vil kunne gi en mer økonomisk og bærekraftig drift av alle anlegg. Ny vannledning fra Isdammen og inn i behandlingsanlegget skal bygges og gi økt sikkerhet i forhold til dagens anlegg.

#### Renovasjon

Den nye miljøstasjonen gir muligheter for å komme i gang med alle tiltakene som ligger inne i forrige avfallsplan. Et helt lukka innendørs anlegg med rom for utvidet sortering bør gi bedre kvalitet på sortering nedstrøms i planperioden. Det meste som skal gjøres innenfor renovasjon vil være i driftstiltak i perioden fremover, da investeringevnen så langt er lav.

Det er et behov for å etablere deponikapasitet i byen for å gi et helhetlig økonomisk og bærekraftig tilbud lokalt, samt for å unngå å fylle opp deponikapasitet på fastlandet.

## Brann og redning

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	7 559	7 390	7 771	7 771	7 771	7 771
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 488	1 518	2 073	2 073	2 073	2 073
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	387	280	0	0	0	0
Overføringsutgifter	9	0	0	0	0	0
Finansutgifter	477	440	540	716	716	716
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>9 921</b>	<b>9 629</b>	<b>10 384</b>	<b>10 560</b>	<b>10 560</b>	<b>10 560</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-3 074	-2 914	-2 774	-2 774	-2 774	-2 774
Refusjoner	-553	-173	-360	-360	-360	-360
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-3 627</b>	<b>-3 086</b>	<b>-3 134</b>	<b>-3 134</b>	<b>-3 134</b>	<b>-3 134</b>
<b>Sum</b>	<b>6 294</b>	<b>6 543</b>	<b>7 250</b>	<b>7 426</b>	<b>7 426</b>	<b>7 426</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Enheten ivaretar lov- og forskriftspålagte nødvendige tjenester innenfor beredskap og brannforebyggende virksomhet ovenfor Longyearbyens innbyggere. Innenfor brann og redningsforvaltningsområde, drive forebyggende arbeide og effektiv utrykningstjeneste for å sikre Longyearbyens innbyggere, miljø og materielle verdier mot ulykker og skader som følge av brann, eksplosjon, kjemikalieulykker, uhell ved transport av farlig gods og forurensning.

#### Brann- og redningstjeneste

Når brann og andre ulykker inntreffer, uten unødvendig tidstap kunne yte effektiv innsats for å berge liv og materielle verdier.

#### Ambulansetjeneste

Tjenesten må drives optimalt innenfor den standard og beredskap som er fastsatt av Brann og redning og Longyearbyen sykehus, iht. avtale.

#### Forebyggende brannvern

Brannforebyggende tiltak og tilsyn gjennomføres iht. *Forskrift om brannvern for Svalbard*. Kontinuerlig informasjon – og motivasjonstiltak vedrørende brannforebyggende arbeid ovenfor næringsvirksomheter, institusjoner og innbyggere i Longyearbyen.

#### Varslingstjeneste 110

Tjenesten må være driftssikker.

Alle nødmeldinger må uten unødig tidstap nå frem til rette vedkommende.

Tjenesten må også fungere i krisesituasjoner.

Enheten har 4 heltidsstillinger (inkludert enhetsleder) og 21 deltidsbrannmenn (21 personer \* 5% stilling = 1,05 årsverk).

## Longyearbyen havn

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	4 805	5 602	5 645	4 945	4 945	4 945
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	12 623	16 189	19 665	19 665	19 665	19 665
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	201	2 046	2 087	2 087	2 087	2 087
Overføringsutgifter	2 572	4 927	5 904	5 904	5 904	5 904
Finansutgifter	7 641	15 861	12 852	13 552	13 552	13 552
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>27 843</b>	<b>44 626</b>	<b>46 152</b>	<b>46 152</b>	<b>46 152</b>	<b>46 152</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-22 966	-43 464	-45 661	-45 661	-45 661	-45 661
Refusjoner	-224	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1 538	-1 162	-491	-491	-491	-491
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-24 728</b>	<b>-44 626</b>	<b>-46 152</b>	<b>-46 152</b>	<b>-46 152</b>	<b>-46 152</b>
<b>Sum</b>	<b>3 115</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Longyearbyen havn er organisert under sektor tekniske tjenester og utøver Longyearbyen lokalstyres havnedrift, som tilbyr offentlige havnetjenester. Havneadministrasjonen har det daglige tilsynet i Longyearbyen havnedistrikt og skal påse at havne- og farvannsloven, samt forskrifter, enkeltvedtak og andre avgjørelser truffet i medhold av denne loven, blir etterfulgt. Det er fire ansatte på havna, hvor oppgavefordelingen er fordelt mellom utviklingsprosjekter, drift og vedlikehold. Longyearbyen havn kjøper i stor grad inn tjenester på timer for å utføre enkeltoppgaver havna ikke dekker selv.

Fremtidig havneutvikling i Longyearbyen er i stor grad avhengig av statlige bidrag. Longyearbyen havn har forslag til utbedring av havnekapasitet og ny flyteterminal i Nasjonal Transportplan for inneværende periode. I Kystverkets forslag til prioriteringer til NTP for 2022-2033 er flyteterminal plassert i ramme B med en kostnad på 402 millioner kr.

I Statsbudsjettet for 2023 står det følgende:

2.2.3.3 Hamn i Nasjonal transportplan 2022–2033 (NTP) er det førebels teke høgd for 406,0 mill. kroner til prosjektet med å utbetre Longyearbyen havn for å støtte opp om eksisterende næringsliv og framtidig utvikling i den første seksårsperioden av NTP 2022–2033. Føresetnadene har endra seg, og behova må vurderast på nytt.



Hva dette vil bety for fremtidig utvikling av havna er fremdeles uklart.

Aktiviteten i havna fremover vil kunne påvirkes av nye reguleringer fra myndighetenes side innenfor krav til drivstoffkvalitet på skip, mulige ferdselreguleringer og nye krav til turistnæringen.

### Utfordringer og strategi

Longyearbyen havn opplever utfordringer på flere plan. Mangel på infrastruktur i sjø gjør at havna ikke har nok kapasitet til ta i mot alle skip som anløper havna på en god nok måte. Målet er ikke å ha ubegrenset kapasitet, men å ha forutsigbarhet for å kunne tilby offentlige og private brukere tilstrekkelig kapasitet til ulike behov uten at skip må forhale eller flytte seg fra kai før behovet for anløpet er løst.

Manglende utbygging av oppvarmede lokaler til vedlikehold og lager, kontorplasser og passasjerfasiliteter gjør det vanskelig å drive havna på en god og effektiv måte. Det er vanskelig å optimalisere bruk av verdifullt utstyr og menneskelige ressurser når nødvendige tilpassede bygg mangler for å utføre oppgavene.

Det pågår prosjektering og igangsetting av vedlikeholdshall og lager, og det ligger inne som investering i budsjett 2023.

Havna har de siste 15 årene utviklet og bygd ut lettere flytende kaikapasitet for mindre passasjer fartøy. Havnas prosjekt for en ny flytende havneterminal ligger i Nasjonal Transportplan for 2022 -33. Prosjektet er avhengig av å synliggjøre samfunnets behov for styrket kapasitet for samfunns sikkerhet og beredskap og er avhengig av sentral politisk vilje for gjennomføring.

## Oppvekst og kultur

### Driftsbudsjett

Beløp i 1000

#### Fordeling på enhet (tabell)

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Barn og unge	6 716	7 056	7 799	8 110	8 064	8 064
Kultur og idrett	10 473	6 285	7 976	8 376	8 351	8 283
Sektorsjef oppvekst og kultur	0	0	1 270	1 270	1 270	1 270
Longyearbyen skole	38 015	38 903	40 937	40 934	40 934	40 814
Barnehage	19 162	19 942	21 184	20 834	20 834	20 834
<b>Sum</b>	<b>74 365</b>	<b>72 186</b>	<b>79 166</b>	<b>79 525</b>	<b>79 454</b>	<b>79 266</b>

## Beskrivelse av dagens virksomhet

Oppvekst og kultur samler enhetene barn og unge, kultur og idrett, Longyearbyen skole og Longyearbyen barnehager.

Det utføres både lovpålagte oppgaver, og oppgaver i tråd med Lokalstyrets beslutninger.

## Utfordringer og strategi

Etter et år med utskifting av personell på de fleste fagområdene i enhet barn og unge, antas det at normal drift av enheten vil være på plass fra januar 2023 med full kapasitetsutnyttelse og rett kompetanse.

Enhet Kultur og idrett er i en fase med veldig store endringer.

Ny enhetsleder skal etter planen være på plass i løpet av første tertial 2023, og på kulturhuset er det ny driver av kafeen. Fokus blir å få til god drift i kulturhuset til beste for hele byens befolkning.

Nordover kunstsenter er under etablering, kinoen flytter til Nordover i løpet av vinteren. På grunn av overskridelser i byggefasen blir husleie dyrere enn forventet. Å få i gang driften med gode rutiner og gode inntekter er et viktig fokus.

Det er i gang et arbeid for bedre samordning med frivilligheten, og det skal settes i gang utredning av kapasitet for idrett og friluftsliv. I dette arbeidet må vi også vurdere fremtidig modell for etterbruk av Føniks (gamle miljøstasjon) hvor alle deler av området ses i helhet.

Lokalstyret har bevilget 3,5 mil til forprosjekt Føniks, og det er foreslått å disponere 15 MNOK etterbruk av området i forslag til økonomiplan for 2023. Prosjektet er i tråd med prinsipper for Kommune 3.0 og Lokalsamfunnsplanen. Trinn 1 av ombyggingsprosjektet starter på nyåret, dvs i hovedsak ombygging i vestre fløy av den gamle miljøstasjonen samt noe bearbeiding av utearealene og lett tilrettelegging av østre fløy. Trinn 2 vil utredes senere. Lokaler til videregående opplæring bygg og anleggsteknikk skal være innflyttingsklar høst 2023. Føniks legges inn som egen tjeneste underlagt enhet kultur og idrett.

Ved videregående avdeling blir yrkesfagtilbudet bygg- og anleggsteknikk videreført for skoleåret 2023/24 med vg1 bygg- og anleggsteknikk og vg2 tømmer. Vurdering av alternative yrkesfagtilbud etter skoleåret 2023/24 skal legges frem til politisk behandling ila skoleåret.

Ny forskrift om barnehagevirksomhet og forskrift om grunnskoleopplæring og videregående opplæring i Longyearbyen trådte i kraft 1.august 2022. Det ble i Lokalstyremøte 13 september 2022 vedtatt overgangsordninger for barn og elever med et barnehage- og skoletilbud i dag, og som blir berørt av forskriften. Administrasjonen skal utvikle veileder knyttet til ny forskrift.

Skolen er inne i et utviklingsprosjekt knyttet til inkluderende læringsmiljø. Vi har hjelp av et eksternt fagmiljø fra Senter for praksisrettet utdanningsforskning (SePU).

Barnehagene søker midler på nyåret til et utviklingsprosjekt knyttet til inkluderende barnehagemiljø. Barnehagene får også eksternt hjelp fra Senter for praksisrettet utdanningsforskning (SePU).

På den måten får vi en rød tråd gjennom hele opplæringsløpet. Prosjektene finansieres gjennom DEKOMP-midler (desentralisert kompetanseutvikling) og REKOMP-midler (regional kompetanseutvikling).

Overordnet plan for oppvekst og kultur vil ferdigstilles på nyåret.

## Barn og unge

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	4 595	5 206	5 810	6 201	6 201	6 201
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 560	2 624	2 522	2 522	2 522	2 522
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	2 020	2 127	2 170	2 170	2 170	2 170
Overføringsutgifter	324	299	305	305	305	305
Finansutgifter	223	146	211	211	165	165
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>8 722</b>	<b>10 402</b>	<b>11 018</b>	<b>11 409</b>	<b>11 363</b>	<b>11 363</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-46	-123	-126	-126	-126	-126
Refusjoner	-1 781	-2 863	-2 863	-2 863	-2 863	-2 863
Overføringsinntekter	-180	0	-230	-230	-230	-230
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-360	0	-80	-80	-80
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-2 007</b>	<b>-3 346</b>	<b>-3 219</b>	<b>-3 299</b>	<b>-3 299</b>	<b>-3 299</b>
<b>Sum</b>	<b>6 716</b>	<b>7 056</b>	<b>7 799</b>	<b>8 110</b>	<b>8 064</b>	<b>8 064</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Enhet barn og unge er organisert under sektor for oppvekst og kultur.

Enheten er tverrfaglig sammensatt med høy kompetanse på oppvekstområdet og består av: Barne- og familietjenesten (BFT), Pedagogisk Psykologisk tjeneste (PPT), ungdomsvirksomhet og barnehagemyndighet.

Ungdomsvirksomheten har ansvar for gjennomføring av årlige større arrangementer som Camp Svalbard, UKM, LAN m.m., i tillegg til drift av ungdomsklubben og veileder til UHU. Virksomheten har særlig fokus på ungdomsmedvirkning og ungdommene tar selv et stort ansvar i de ulike arrangementene.

Enheten har som mål å fremme tverrfaglig samarbeid, samt forebyggende og helsefremmende tiltak.

Det er budsjettert med 6,87 årsverk i 2023.

#### Utfordringer og strategi

Enhet barn og unge har så langt i hele 2022 vært preget av fravær av ansatte og oppsigelser, og utfordringer med å utføre oppgaver for daglig drift. Periodevis har leder vært alene fast ansatt tilstede der det skulle vært 7 ansatte. Det har vært fokus på å imøtekomme lovpålagte oppgaver, samt sikre drift

av ungdomsklubben. Dette har vi lykket med.

Enheten ligger etter i forhold til en rekke oppgaver innenfor strategi, utredninger og planarbeid. Vi er nå inne i en høst hvor alle fagområder har nytilsatte, og hele høsten/førjuls vinter går med til opplæring for de nye. Det antas at normal full drift av enheten vil være på plass fra januar 2023 med full kapasitetsutnyttelse med rett kompetanse.

Enheten har forebyggende og helsefremmende arbeid som hovedmålsetting. Det har vært endring i all velferds lovgivning på fastlandet som også vil påvirke det arbeidet vi gjør i Longyearbyen. Det vil i 2023 være et utvidet fokus på forebyggende arbeid og planer for å imøtekomme de endringer som også vil påvirke oss. Området Oppvekst felles vil gis særlig fokus for å øke det tverrfaglige og tverretatlige samarbeidet som gjøres i Longyearbyen.

## Kultur og idrett

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	9 511	8 866	10 488	10 488	10 488	10 488
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	5 326	4 769	7 603	7 603	7 603	7 603
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	141	13	14	14	14	14
Overføringsutgifter	577	205	4 435	4 435	4 435	4 435
Finansutgifter	2 058	2 119	2 538	2 938	2 913	2 845
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>17 613</b>	<b>15 973</b>	<b>25 078</b>	<b>25 479</b>	<b>25 454</b>	<b>25 386</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-6 110	-9 183	-16 598	-16 598	-16 598	-16 598
Refusjoner	-218	-24	-25	-25	-25	-25
Overføringsinntekter	-496	-305	-480	-480	-480	-480
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-315	-175	0	0	0	0
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-7 140</b>	<b>-9 688</b>	<b>-17 103</b>	<b>-17 103</b>	<b>-17 103</b>	<b>-17 103</b>
<b>Sum</b>	<b>10 473</b>	<b>6 285</b>	<b>7 976</b>	<b>8 376</b>	<b>8 351</b>	<b>8 283</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Enhet kultur og idrett er organisert under sektor oppvekst og kultur. Enheten har 12,9 årsverk og består av kulturadministrasjon, Longyearbyen kulturhus med Longyearbyen kino, Kulturskolen, Longyearbyen folkebibliotek, Svalbardhallen. Kunstsenter Nordover er under etablering med kafe og kino. Ny alpinbakke er påbegynt og forventes driftssatt i løpet av 2023.

Enhetens mål er å være en tilrettelegger for det frivillige kultur- og idrettsarbeidet i byen og bidra til å skape et tilbud som favner bredt i forhold til aldersgrupper, interesser og behov.

Driftsmessig har man fokus på målstyring, oppgaveløsning og økonomisk kontroll. Kort kan man oppsummere kjerneproduksjonen som følger:

- Drift og utvikling av enhetene
- Planlegging og gjennomføring av egne arrangementer
- Bistand til kulturlivet og frivilligheten
- Utvikle gode samarbeidsrelasjoner med andre aktører innen kultur og idrett
- Jobbe for bedre rammevilkår for idrett, fysisk aktivitet og frivillighet

I tillegg arbeider enheten med flere langsiktige prosjekter.

- Etablering av Nordover kunstsenter i samarbeid med Mordnorsk Kunstmuseum
- Etablering av ny alpinbakke
- Utredning av det langsiktige behovet for fysisk aktivitet og kapasitet i Svalbardhallen

## Utfordringer og strategi

### *Eablering.*

Enhet Kultur og idrett er i en fase med veldig store endringer.

På kulturhuset har vi ny driver av kafeen som med ny avtale gir muligheter for styrket aktivitet. Dette blir enda tydeligere når kinoen flytter til Nordover i løpet av vinteren. Fokus blir å få til god drift i kulturhuset til beste for hele byens befolkning. Det er derfor gjort endringer i stillingsstrukturen, da enhetsleder stillingen deles i to hvor nåværende enhetsleder går over til en ny stilling som omfatter drift av kulturhuset og kulturhustekniker i delt stilling. Ledig stilling som kulturhustekniker erstattes ikke, men behovet løses med å engasjere frilansere etter behov. Ny enhetsleder er under rekruttering.

Nordover kunstsenter er under etablering. På grunn av overskridelser i byggefasen blir husleie dyrere enn forventet. Derfor er det stort fokus på god drift og inntjening. Avtalen med Nordnorsk kunstmuseum er under slutføring og vi har intensjon om at de tar større ansvar for det kunstneriske programmet og at vi i rekrutteringen legger vekt på god drift, aktiviteter og godt samarbeid med turistnæringen. Å få i gang driften med gode rutiner og gode inntekter er et viktig fokus.

Ny, større og tidsriktig alpinbakke er under etablering. I den forbindelse er flere tiltak gjort. Løypelag er under etablering. Løypelaget vil være ansvarlig for preparering og snøproduksjon. Løypelaget får overført maskinpark og driftstilskudd fra LL, men står som en organisasjon hvor flere aktører er med ansvarlig for preparering av løyper og andre tiltak som naturlig faller under løypelaget. Det er i gang et arbeid for bedre samordning med frivilligheten, og vi skal i gang med utredning av kapasitet for idrett og friluftsliv. I dette arbeidet må vi også vurdere fremtidig modell for Fønix hvor alle deler av dette området ses i helhet.

På biblioteket og kulturskolen er fokus på å holde og videreutvikle det gode tilbudet.

Det viktigste fokus i 2023 vil bli å få alle enhetens aktiviteter inn i regulær drift innenfor vedtatte økonomiske rammer og minske slitasjen på organisasjonen.

## Longyearbyen skole

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	34 880	34 546	36 320	36 197	36 197	36 197
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	7 105	8 021	8 135	8 135	8 135	8 135
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	41	50	51	51	51	51
Overføringsutgifter	0	47	48	48	48	48
Finansutgifter	793	735	927	1 047	1 047	927
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>42 820</b>	<b>43 399</b>	<b>45 481</b>	<b>45 478</b>	<b>45 478</b>	<b>45 358</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-2 015	-2 215	-2 278	-2 278	-2 278	-2 278
Refusjoner	-2 527	-2 182	-2 166	-2 166	-2 166	-2 166
Overføringsinntekter	-150	0	-100	-100	-100	-100
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-115	-100	0	0	0	0
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-4 806</b>	<b>-4 497</b>	<b>-4 544</b>	<b>-4 544</b>	<b>-4 544</b>	<b>-4 544</b>
<b>Sum</b>	<b>38 015</b>	<b>38 903</b>	<b>40 937</b>	<b>40 934</b>	<b>40 934</b>	<b>40 814</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Longyearbyen skole har ansvar for grunnskole drift, videregående avdeling og skolefritids-ordning. Skolen tilbyr byens befolkning tilrettelegging for, og organisering av privatisteksamen. Med ca. 50 årsverk fordelt på ca 57 ansatte er skolen Longyearbyen lokalstyres største enhet målt i antall årsverk.

Longyearbyen skole skal være en arktisk, inkluderende og utviklende skole som legger særlig vekt på å utvikle gode læringsmiljø, et trygt og godt skolemiljø og å oppnå optimale elevresultater for hver enkelt elev.

Pr. november 2022 er det 239 elever i grunnskolen. Skolefritidsordningen gir et tilbud til 92 elever.

#### Videregående avdeling

Elevtallet kan variere mye fra år til år.

Høsten 2022 er det 35 elever totalt:

Vg1: 7 elever Studiespesialisering (ST)., 2 elever på Bygg- og anleggsgfag (BA) og 1 elev på Byggteknikk med yrkes- og studiekompetanse (YSK).

Vg2: 5 elever på ST, 3 elever på BA, 3 elev på YSK.

Vg3: 10 elever på ST, 1 elev på YSK.



Vg4: 3 elever på YSK.

## Utfordringer og strategi

Longyearbyen skole er Norges eneste skole med både grunnskoletilbud og videregående avdeling. Det gjelder en egen forskrift om opplæring i Longyearbyen;

### § 1. Formålet med forskriften og hva forskriften gjelder

*Forskriften skal legge til rette for at barn og ungdom i Longyearbyen får god opplæring i et trygt og godt skolemiljø. Forskriften skal også bidra til at norske svalbardpolitiske mål kan oppfylles.*

#### Unikt

- For å ivareta det arktiske særpreget på en god måte skal vi:

–gi våre elever økt glede over naturen, mestringfølelse til alle årstider og økt aktivitet og læring både i og utenfor klasserommet

–samarbeide med enheter innenfor Longyearbyen lokalstyre og lokale aktører som blant annet UNIS, Svalbard museum, Sysselmasteren og lokalt næringsliv

#### Trygt

- For å fremme et trygt og godt skolemiljø der den enkelte elev lærer mest mulig, jobber vi med å

–gjøre revidert plan for trygt og godt skolemiljø til et levende og styrende dokument, som oppleves som viktig for elever og ansatte

–ivareta elever og ansatte, både nye og «veteraner», gjennom gode rutiner og tydelig praksis

–ivareta overganger mellom barnehage og grunnskole - og grunnskole og videregående avdeling gjennom faste overgangsmøter på våren mellom «gamle» og nye lærere

#### Skapende

- For å utvikle skolen som en lærende organisasjon skal:

–undervisningen være inkluderende og tilpasset en sammensatt og mangfoldig elevgruppe, uavhengig av bakgrunn, f.eks. faglige forutsetninger og nasjonalitet

–vi etablere felles vurderingspraksis, der elevene vet hva som forventes av dem, får tilbakemeldinger om progresjon og blir involvert i eget læringsarbeid gjennom egenvurdering

–vi bygge en sterk «Vi-følelse» i personalet ved å planlegge sammen, forske på egen praksis og lære av hverandre

–vi utvikle lærerens profesjonsfaglige digitale kompetanse i tråd med forventninger i fagfornyelsen

## Økonomiplan for 2023-2026

- vi fortsette med SePU mtp videre utviklingsarbeid.
- Arbeide med kompetanseheving i assistentgruppen gjennom arbeidsmøter på ettermiddag/kveldstid.
- Videreutvikle samarbeidet med enhet barn og unge, + barnehagene

## Barnehage

### Driftsbudsjett

#### Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønn	21 093	22 115	22 776	22 776	22 776	22 776
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	2 509	2 928	3 384	2 984	2 984	2 984
Overføringsutgifter	1	-293	-293	-293	-293	-293
Finansutgifter	243	343	486	536	536	536
<b>Sum Driftsutgifter</b>	<b>23 845</b>	<b>25 092</b>	<b>26 353</b>	<b>26 003</b>	<b>26 003</b>	<b>26 003</b>
<b>Driftsinntekter</b>						
Salgsinntekter	-3 417	-4 130	-4 254	-4 254	-4 254	-4 254
Refusjoner	-1 262	-1 020	-915	-915	-915	-915
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-4	0	0	0	0	0
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-4 683</b>	<b>-5 150</b>	<b>-5 169</b>	<b>-5 169</b>	<b>-5 169</b>	<b>-5 169</b>
<b>Sum</b>	<b>19 162</b>	<b>19 942</b>	<b>21 184</b>	<b>20 834</b>	<b>20 834</b>	<b>20 834</b>

#### Beskrivelse av dagens virksomhet

Enhet barnehage består av to barnehager, Polarflokken barnehage og Kullungen barnehage.

Polarflokken barnehage er en basebarnehage som ligger rett ved Longyearbyen skole, og Kullungen barnehage er en avdelingsbarnehage som ligger i sentrum av Longyearbyen.

Barnehagene har 72 barnehageplasser hver på normal drift, men kapasiteten kan utvides til 78 plasser hver ved utvidet drift.

Pr. 2022 har barnehagene tilsammen 33 årsverk.

#### Utfordringer og strategi

Longyearbyens barnehager har som hovedmål å levere et barnehagetilbud av høy kvalitet. Det er også et mål å dekke behovet for antall barnehageplasser i Longyearbyen.

Det er utfordrende å til enhver tid ha oversikt over fremtidig behov for antall barnehageplasser i et samfunn preget av stor turnover. Det jobbes kontinuerlig med å kartlegge og planlegge behov for barnehageplasser på kort og lengre sikt, slik at man best mulig kan dekke det behovet som er. Det vil kunne oppstå venteliste på barnehageplasser, men pr. 2022 ser det ut som at man ved utvidet drift i en eller begge barnehagene vil kunne dekke behovet for barnehageplasser ut 2023. Usikkerhetsmomenter er knyttet til uforutsigbarhet i forhold til turnover.

**Vedlegg økonomiplan tiltak**

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>Administrasjon</b>				
Strategisk næringsplan	1 000 000			
Kostander ifbm valg 2023	200 000			
Økt ramme juridiske tjenester	500 000	500 000	500 000	500 000
Økt ramme kommunikasjon	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Kjøp av planmodul Framsikt	150 000	150 000	150 000	150 000
<b>Oppvekst og kultur</b>				
Opprettet fast stilling PPT	300 000	700 000	700 000	700 000
Redusert antall årsverk barnehage	-570 000	-570 000	-570 000	-570 000
Husleie ny ungdomsklubb	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000
Økt ramme nytt galleri/kino (inkludert husleie)	600 000	600 000	600 000	600 000
<b>Sektor for samfunnsutvikling</b>				
Reduksjon inntekt brann	150 000	150 000	150 000	150 000
Temaplan for klima og miljø	100 000	100 000	100 000	100 000
Økt ramme for tjenesteboliger	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Økt netto ramme prosjektstab	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000

## Detaljer økonomiplaniltak

### Administrasjon

#### Strategisk næringsplan

Arbeid med strategisk næringsplan. Finansieres med tilskudd mottatt fra NFD i 2020.

#### Valgkostnader

Det er satt av midler til gjennomføring av valg i 2023.

#### Økt ramme juridiske tjenester

Historisk ser vi at denne rammen har vært for lav, og vi velger å øke rammen hos administrasjonssjef m/stab.

#### Økt ramme kommunikasjon

Det ble opprettet stilling som kommunikasjonsrådgiver fom 2022, og avsatt midler til lønn og sosiale kostnader. Nå settes det av midler til å gjennomføring av tiltak og strategi innen kommunikasjon.

#### Kjøp av planmodul Framsikt

Vi har valgt å kjøpe planmodulen i Framsikt. Dette er et verktøy for enhet for plan og utvikling, og vil bidra til at vi klarer å se planverk, økonomiplan og virksomhetsrapportering samlet, samt av vi får digitalisert planverk/planstrategi.

## Oppvekst og kultur

#### Opprettet fast stilling PPT

Grunnet stor arbeidsmengde har det vært engasjert en midlertidig PPT-rådgiver i tillegg til ett fast årsverk. Erfaringen viser at for å drive tjenesten forsvarlig er det behov for to faste årsverk.

### **Redusert årsverk barnehage**

Barnehagene er nå tilbake i "normal drift" etter opprettelse av ny avdeling i Kullungen samt pandemi, og vi ser at det er mulig å redusere med ett årsverk.

### **Husleie ny ungdomsklubb**

Ny ungdomsklubb åpnet i 2022, og husleie med helårseffekt vil være 1 300 000,-.

### **Økt ramme nytt galleri/kino**

Nytt galleri og kino åpner i november 2022, og netto ramme øker med 600 000,-. Husleien ligger inne i netto ramme, og er i stor grad dekket inn av inntekter.

## **Sektor for samfunnsutvikling**

### **Reduksjon inntekt brann**

Grunnet turnover og arbeidsmengde, ser brann og redning at man ikke har kapasitet til å tilby tjenesten sjekk av håndslukkerapparat i samme grad som tidligere. Dette gir utslag i redusert inntekt.

### **Temaplan for klima og miljø**

Planen er påbegynt i 2022, men vil trenge ekstra midler for å fullføre i 2023.

### **Økt ramme tjenesteboliger**

Antall ansatte i LL har økt, og vi har hatt større behov for boliger enn tidligere. Dette har resultert i flere innleide boliger enn tidligere, og nettoeffekten for LL er 1 500 000,-.

### **Økt ramme prosjektstab**

Vi omorganiserer driften av prosjektstaben, og de vil i større grad jobbe med tiltak som dekkes inn over drift. Dette resulterer i en netto ramme på 1 500 000,-